GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

CONV. SO-17-GADPR.GUALEA.2026
Gualea, 28 de Agosto del 2026

Señores.
MIEMBROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA
Presente.-

CONVOCATORIA

De conformidad al Artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización convoco a ustedes, en su calidad de miembros del órgano legislativo del Gobierno Parroquial Rural Gualea a la Sesión Ordinaria; misma que se llevará a cabo el día **Lunes, 31 de Agosto del 2026**, a las **14h00pm**, en la Sala de Sesiones del Gobierno Parroquial con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-16-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Análisis de las festividades de Parroquializacion Gualea 2026.
7. Lectura de solicitudes de requerimiento.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

Atentamente,

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ROBERTO NAPOLEON FLORES PEREZ

MSc. Roberto Flores
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Registro de recepción de convocatoria:

NOMBRES	CARGO	No. CEDULA	FIRMA
MSc. Roberto Flores	Presidente	1713881887	
Sra. Guadalupe Pilapaña	Vicepresidente	1714488267	
Sr. Galo Portilla	Vocal Principal	1703928401	
Sr. Víctor Alarcón	Vocal Principal	1708843989	
Psic. Clin. Beatriz Reyes	Vocal Principal	1724500067	

GAD PARROQUIA RURAL GUALEA Trabajemos juntos

ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA N°17-GADPR.GUALEA.2026

Lunes, 31 de Agosto de 2026

No	NOMBRES:	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	MSC. ROBERTO FLORES	PRESIDENTE	1713881387	
2	SRA. GUADALUPE PILAPAÑA	VICEPRESIDENTE	1714488267	
3	SR. GALO PORTILLA	VOCAL PRINCIPAL	1703928901	
4	SR. VICTOR ALARCON	VOCAL PRINCIPAL	1709843988	
5	PSIC. CLIN. BEATRIZ REYES	VOCAL PRINCIPAL	1724450067	
6	TNLGA. SONIA VARGAS	SECRETARIA-TESORERA	1722310149	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ACTA No.SO-17-GADPR.GUALEA.2026

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquial Gualea, siendo las 14h05pm del día **Lunes, 31 de Agosto del 2026**, de conformidad con lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en la Sesión Ordinaria; con la presencia del Sr. Roberto Flores, presidente del GAD Parroquial, Sra. Guadalupe Pilapaña, Sr. Víctor Alarcón y Sr. Galo Portilla, Sra. Beatriz Reyes como Vocales Principales y la Sra. Sonia Vargas en calidad de Secretaria-Tesorera.
Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-16-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Análisis de las festividades de Parroquializacion Gualea 2026.
7. Lectura de solicitudes de requerimiento.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

Se deja constancia de que, a petición expresa de la señora vocal Beatriz Reyes, sus intervenciones han sido incorporadas mediante transcripción textual de la grabación de la sesión, limitándose la Secretaría a realizar únicamente correcciones ortográficas y de puntuación, sin alterar las palabras, el orden de las ideas ni el sentido de lo manifestado. Las demás intervenciones se redactan conforme a la técnica de elaboración de actas, respetando fielmente el contenido de las manifestaciones realizadas.

DESARROLLO

1. **CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.**

El presidente solicita a la secretaria que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de los siguientes miembros del GAD Gualea:

CONSTATACIÓN DE ASISTENCIA		
VOCALES	**PRESENTE**	**AUSENTE**
Sr. Roberto Flores	X	
Sra. Guadalupe Pilapaña	X	
Sr. Galo Portilla	X	
Sr. Víctor Alarcón	X	

Sra. Beatriz Reyes	X	

2. **APROBACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE ORDEN DEL DÍA.**

Expuesto el orden del día a los señores/as vocales mediante **CONV.SO-17-GADPR.GUALEA.2026** se procede a receptar la votación:

REGISTRO DE VOTACION NOMINAL			
VOCALES	**DEACUERDO**	**DESACUERDO**	**ABSTENCION**
Sr. Roberto Flores	X		
Sra. Guadalupe Pilapaña	X		
Sr. Galo Portilla	X		
Sr. Víctor Alarcón	X		
Sra. Beatriz Reyes	X		

El orden del día es aprobado por unanimidad.

3. **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA SO-16-GADPR.GUALEA.2026**

Toda vez que las actas ACTA SO-16-GADPR.GUALEA.2026, fue leída por la Secretaria y fue aprobada por unanimidad.

4. **PRESENTACIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.**

MSc. Roberto Flores. -menciona que entregara el 05 de Setiembre del 2026.

5. **PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.**

Sra. Guadalupe Pilapaña. - menciona que entregara el 05 de Setiembre del 2026.
Sr. Galo Portilla. - menciona que entregara el 05 de Setiembre del 2026.
Sr. Víctor Alarcón. - menciona que entregara el 05 de Setiembre del 2026.
Psic. Clin. Beatriz Reyes. - menciona que entregara el 05 de Setiembre del 2026.

6. **ANÁLISIS DE LAS FESTIVIDADES DE PARROQUIALIZACION GUALEA 2026.**

Sr. Roberto Flores: Saluda y manifiesta su agradecimiento a todos los vocales, en especial a la Sra. Guadalupe Pilapaña, por el trabajo realizado durante las festividades. Señala que se siente satisfecho con todo lo que se ha logrado, desde la obtención de los permisos hasta la ejecución de los diferentes eventos, tanto de manera personal como con el apoyo de todos los presentes. Asimismo, destaca que se lograron conseguir los permisos correspondientes y consulta si existen observaciones o recomendaciones que permitan mejorar las festividades en los próximos años, preguntando en qué aspectos se pudo haber fallado.

Sra. Guadalupe Pilapaña: Manifiesta que, para los próximos años, se debería contar con más personal en la comisión encargada de la elaboración del jugo de caña, a fin de solventar de mejor manera esta actividad.

Sr. Roberto Flores: Con respecto al indor, manifiesta que sería conveniente mejorar la programación, ya que el tiempo no permitió que todos los equipos jugaran el día martes. Sugiere que, en próximas ocasiones, se distribuyan los partidos de la siguiente manera: el martes jueguen unos equipos, el miércoles otros y que los encuentros correspondientes se desarrollen el jueves. Señala que esta recomendación podría ser considerada por las próximas administraciones del GAD Gualea, en caso de que continúen con esta programación.

Sr. Víctor Alarcón: Saluda a todos y expresa su agradecimiento a los trabajadores del GAD y a la compañera Guadalupe Pilapaña, señalando que se esforzaron mucho durante las festividades. Manifiesta que estuvo a cargo de algunas actividades y que será necesario mejorar ciertos aspectos, considerando que de los errores se aprende, a fin de transmitir estas recomendaciones a quienes queden en la próxima administración.

Galo Portilla: manifiesta su agradecimiento a la Sra. Guadalupe Pilapaña por haber participado como prioste durante el desarrollo de festividades. Señala que se comenzó con pie firme desde el desarrollo de la minga, pamba mesa y que se contó con el apoyo de las personas a quienes se solicitó colaboración. Respecto al día martes, manifiesta que sugirió conformar dos grupos, debido a que cuatro equipos se retirarían, sin embargo no se desarrolló así. Añade que el viernes se pudo observar el gusto de la gente y que no se elaboró una cantidad considerable de canelazo. Finalmente, con respecto al día domingo, manifiesta que no se presentaron inconvenientes, lo cual considera como uno de los aspectos más importantes.

Sra. Guadalupe Pilapaña: Manifiesta que, al parecer, no se consideró la cantidad de personas que asistieron a los deportes interinstitucionales, ya que algunos compañeros comentaban que el sancocho no les había alcanzado.

Sra. Sonia Vargas: Expone que la elaboración del sancocho estuvo a su cargo, junto con otros compañeros, y que se había entregado a todos, a excepción de quienes aún se encontraban en la cancha, como los vocales y los árbitros. Señala que sí había suficiente sancocho para todos; sin embargo, al preguntarles si deseaban, algunos no respondían o manifestaban que no. Posteriormente, dos compañeras regresaron a servirse la comida. Finalmente, manifiesta que, en lo personal, no pudo presenciar si todos estaban comiendo, debido a que tuvo que ausentarse para enviar la convocatoria a la sesión ordinaria de directorio.

Sra. Beatriz Reyes manifiesta textualmente lo siguiente:

"Bueno, yo de mi parte, más allá del criterio que nosotros podamos tener, hay que también conversar con las personas que estaban dentro de las festividades, saber sus criterios, ver qué se puede mantener, qué se puede cambiar. Entre nosotros puede haber un criterio objetivo o sesgado de lo que hacemos. Y destacar el trabajo de Lupe en cuanto a permisos, ya que con eso se evitó problemas mayores que puedan afectar de igual manera a don Galo. A menos de lo que yo conversé con el papá de la Jefa Política, creo que ella también tuvo mucho que ver. Siempre es bueno reconocer el aporte de las personas".

Sra. Guadalupe Pilapaña Manifiesta su preocupación por la inconformidad que se presentó respecto al resultado de la danza que representó a la Comuna El Porvenir, ya que, según señalan los moradores del Barrio Las Tolas, se trataba de una danza contratada que incluso contaba con un profesor de danza. Considera que debió tomarse en cuenta únicamente como participación y no como concurso, debido a que los integrantes ya habían sido contratados para dicha presentación. Señalan los participantes que este aspecto debió aclararse desde un principio.

Sr. Roberto Flores Manifiesta que se referirá a la participación de las danzas de la Comuna El Porvenir y del Barrio El Carmen, señalando que, si los moradores desean participar en las festividades, se debe buscar la manera de incluirlos, ya que, en ocasiones, los moradores no quieren participar directamente y buscan otras formas de hacerlo eso vi en la participación de la Comuna El Porvenir. Indica que la visión es dar realce a las festividades.

Respecto al tema del jurado, manifiesta que este fue escogido en ese momento y que no se trató de una selección realizada con anterioridad ni por conocer personalmente a sus integrantes. Señala que el jurado estuvo conformado por el Coordinador de la MCA, Jefe Político del Cantón San Miguel de Los Bancos y la Secretaria de Ambiente, y que esta decisión no se tomó con mala intención.

Asimismo, considera importante reconocer la participación de la Escuela General Rumiñahui, señalando que, a pesar de que el Distrito posiblemente les había prohibido participar, decidieron hacerlo.

Manifiesta su preocupación porque, lamentablemente, considera que por cuestiones políticas se están politizando las actividades y señala que se ha manifestado que él habría dicho que a Las Tolas no se les puede hacer ganar en nada. Indica que desconocía dicha situación y expresa que, cuando alguien ataca de otra manera, busca la forma de perjudicar a otra persona. Manifiesta que lo ve de esa manera y que considera que lo único que se busca es hacerlo quedar mal. Señala que será la gente quien decida a quién creer.

Finalmente, manifiesta que, ante los comentarios que se han generado y que supuestamente involucran a todo el Barrio Las Tolas, está consciente de que dicha situación no es así, por lo que ha solicitado mantener una reunión con los moradores del barrio, debido a que ha escuchado varios comentarios al respecto.

Sra. Beatriz Reyes manifiesta textualmente lo siguiente:

"En ese caso, será muy importante saber de dónde salió ese comentario, hasta para de pronto evitar inconvenientes a futuro. Sería importante, si viene a mí una persona X y me dice a mí, yo mínimo pregunto quién está diciendo eso. Sería importante para salvaguardar el criterio de las personas.".

Sr. Víctor Alarcón: Manifiesta que, con respecto al desfile, fue poca la participación de los barrios e instituciones; sin embargo, considera que se incentivó la participación con los premios que, entre todos, se decidió entregar, los cuales consistían en materiales para mejorar los espacios públicos. Señala que, en este sentido, la Comuna El Porvenir resultó ganadora, por lo que expresa sus felicitaciones

y manifiesta que la postura de los demás actores sociales debería ser este año ganaron ellos el próximo año tratar de ganar nosotros.
Indica que esa es la manera en que él ve la situación y que no se trata de entrar en peleas entre barrios. Finalmente, manifiesta que es importante aclarar estos comentarios para evitar inconvenientes entre los diferentes sectores.
Sr. Galo Portilla: Manifiesta que desearía conocer si los pedidos realizados al Consejo Provincial y a la AZCA, así como la solicitud efectuada a la Dirección de Cultura, fueron atendidos, si dichas entidades asistieron o con qué tipo de apoyo contribuyeron a las festividades.
Sr. Roberto Flores: Manifiesta que no se recibió apoyo de la AZCA, sino más bien de la Secretaría de Gestión de Riesgos y Seguridad.
Sr. Galo Portilla: Manifiesta que sería importante enviar un oficio a la AZCA, señalando que no se han cumplido los compromisos acordados, pese a que la reunión se mantuvo con la debida anticipación. Señala que, sin embargo, no se evidenció ningún resultado por parte de dicha entidad.
Sr. Roberto Flores: Solicita a la secretaria que se envíe el oficio a la AZCA, con base en el acta en la que constan los compromisos acordados.

7. **LECTURA DE SOLICITUDES DE REQUERIMIENTO.** En este punto se procede a dar lectura a las comunicaciones externas e internas recibidas y entregadas hasta la presente fecha:

COMUNICACIONES RECIBIDAS:

QUIEN SUSCRIBE LA COMUNICACIÓN	CONTENIDO	RESPUESTA INSTITUCIONAL
MCA	Convocatoria N° 004 MCA 2026, ara el día viernes 21 de agosto de 2026, a las 10:00, en el GAD Gualea.	Agendado por la Maxima Autoridad.
COMITÉ CENTRAL DE ADRES DE FAMILIA 2026 2027 DE LA UNIDAD EDUCATIVA A. .CH.	Solicitud de autorización de uso de la cancha de vóley del Barrio Gualea Cruz ara festividades de la Unidad Educativa, fecha a utilizarse el sábado 19 de setiembre de 2026.	Autorizado por la Maxima Autoridad
AZCA	Respuesta al OFICIO CIR N° 390 GAD RG 26, Solicitud de restamos de carpas y mesas para las festividades de Gualea 2026,	Revisado por la Maxima Autoridad y solicita se envié memorando a las responsables de la

		comisión de las ferias.
MTDH	Socialización de los correos de los técnicos de protección integran Distrital nueva línea grafica del MTDH.	Revisado por la Maxima Autoridad.
PUNTO DIGITAL GRATUITO LAS TOLAS	Solicitud de materiales de aseo y materiales de oficina para el unto Digital Gratuito Las Tolas.	Autorizado por la Maxima Autoridad
PUNTO DIGITAL GRATUITO EL PORVENIR	Solicitud de materiales de aseo y materiales de oficina para el unto Digital Gratuito El Porvenir.	Autorizado por la Maxima Autoridad
AZLD	Insistencia al cumplimiento de lazo y subsanación de observaciones Convenio Nro. SGCTYPC-DMPR-2023-011 GAD Parroquial Gualea.	Revisado por la Maxima Autoridad.
UBMI	Respuesta a la solicitud de transferencia del vehículo tipo camioneta doble cabina Marca Chevrolet con Placa PMF-623	Revisado por la Maxima Autoridad.
COORDINADORA DEL CDI	Solicitando se envié un oficio al MTDH informando la participación en el desfile de la parroquia Gualea como CDI Gotitas de Miel.	Revisado por la Maxima Autoridad.
CONAGOPARE PICHINCHA	Comunicación De designación de nueva presidenta en CONAGOPARE PICHINCHA.	Revisado por la Maxima Autoridad.
EPMMOP	Respuesta articulaciones acciones parroquia Gualea,	Revisado por la Maxima Autoridad

	atención sitra Nro. EPMMOP GG-SG-226-5654-E.	
PREFECTURA PICHINCHA	Delegación a la invitación deportiva del viernes 28 de agosto al licenciado José Cevallos.	Revisado por la Maxima Autoridad
PREFECTURA PICHINCHA	Delegación a la invitación al desfile el sábado 29 de agosto al tecnólogo Héctor Cárdenas.	Revisado por la Maxima Autoridad
SECRETARIA GENERAL DE SEGURIDAD CUIDADANA Y GESTION DE RIESGOS	Solicitud de participación institucional en la feria de gestión de riesgos ante el fenómeno del Niño (ENOS) Gualea, AZ Choco Andino, para el sábado 29 de agosto de 2026 de 10:00 a 14:00.	Revisado por la Maxima Autoridad
AZCA	OFICIO N°276-GAD-PRG-26. Solicitud de inspección técnica urgente en afectación vial	Revisado por la Maxima Autoridad
AZCA	Copia de la solicitud de la banda municipal en el desfile de las festividades de parroquializacion	Revisado por la Maxima Autoridad
BARRIO BELLAVISTA	Solicitud de uso de suelo de la cancha para festividades barrio Bellavista del Jueves 3 al sábado 5 de setiembre de 2026.	Autorizado por la Maxima Autoridad
BARRIO BELLAVISTA	Se gestione la autorización del uso de Estadio ubicado en la escuela Leonardo Ruiz ante el Distrito Educativo para los días Lunes a Viernes.	Autorizado por la Maxima Autoridad

SECRETARIA DE AMBIENTE	Gestión GADP-SAQ-DMRSA capacitación en materia de regularización y control ambiental dirigida a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales a realizar el martes 18 de agosto de 2026 a las 10:00	Revisado por la Maxima Autoridad.
COORDINADORA DEL CDI	Socialización de vacaciones del 24 al 28 de agosto de 2026 de la coordinadora del CDI Gotitas de Miel.	Revisado por la Maxima Autoridad y solicita se envié un oficio al MTDH sobre la autorización mientras no tenemos las tres educadoras.
ADMINISTRACION GENERAL DE DIRECCION METROPOLITANA DE ATENCION AL CIUDADANO	Solicita el uso eventual del espacio público en el arque Central de Gualea, el viernes 28 de agosto de 10:00 a 14:00.	Autorizado por la Maxima Autoridad
MTDH	Invitación reunión de trabajo el día miércoles 26 de agosto a las 11:00 en la Dirección provincial de Pichincha.	Revisado por la Maxima Autoridad
INTENDENCIA DE POLICIA	Observaciones en el trámite de obtención de permiso para desarrollo de festividades Gualea 2026, fecha de evento 28 al 3 de agosto de 2026	Revisado por la Maxima Autoridad y coordinar con Guadalupe para subsanar.
MCA	Remite invitación mesa de trabajo jueves 3 de septiembre de 2026 a las 10:00 parroquia acto.	Agendado por la Maxima Autoridad

CONCEJO DE PROTECCION DE DERECHOS DEL DMQ	Socialización preliminar de conclusiones y recomendaciones del informe de observancia de política pública respecto de la gestión arbolado en el DMQ.	Revisado por la Maxima Autoridad
SECRETARIA DE CULTURA	Socialización proceso de ejecución del encuentro de las culturas de las parroquias Rurales para el lunes 31 de agosto de 2026 a las 10:00	Revisado por la Maxima Autoridad y delegado a Guadalupe.
DISTRITO DE EDUCACION	Respuesta al oficio de solicitud de autorización de uso del estadio de la escuela Leonardo Ruiz de Lunes a viernes del Barrio Bellavista.	Revisado por la Maxima Autoridad y solicita se socialice con la comunidad
BCE	Remisión del acreditado de la fecha 18 de diciembre de 2024.	Revisado por la Maxima Autoridad
SECRETARIA DE AMBIENTE	Gestión GADP-SAQ-DMRSA recordatorio de designación de delegado para la capacitación en materia de regularización y control ambiental a realizar el 1 de setiembre de 2026 a las 10:00	Revisado por la Maxima Autoridad
PREFECTURA PICHINCHA	Respuesta para ferias de derechos GAD parroquial Rural Gualea, para sábado 29 de agosto de 2026 de 10:00 a 14:00	Revisado por la Maxima Autoridad
AZCA	Convocatoria oficial de la asamblea parroquial de presupuestos participativos 2026 2027 parroquia Gualea para el sábado 5 de setiembre de 2026 a las 14:00	Agendado por la Maxima Autoridad

	en la sala de eventos Gualea.	

COMUNICACIONES ENVIADA

A QUIEN NOS DIRIGIMOS LA COMUNICACIÓN	N° DE OFICIO	CONTENIDO
VARIOS	OFICIO N°464-GAD-PRG-26	Comunicación sobre la ratificación de la Reina de Gualea 2026 2027
EMASEO	OFICIO N°465-GAD-PRG-26	Solicitud De autorización para reprogramar recolección de desechos en el Barrio Guanábana.
VARIOS	OFICIO N°466-GAD-PRG-26	Invitación al campeonato de indor de las festividades de parroquializacion 2026
TENIENTES GUALEA Y ACTO	OFICIO N°467-GAD-PRG-26	Invitación al indor interinstitucional y desfile cívico.
PREFECTURA PICHINCHA	OFICIO N°468-GAD-PRG-26	Solicitando donación de yogures para los asistentes al desfile cívico
JAIME ALENCASTRO	OFICIO N°469-GAD-PRG-26	Solicitando una presentación humorística para el domingo cultural
EDUARDO LEIVA	OFICIO N°47-GAD-PRG-26	Solicitando una donación de un reconocimiento para el señor Jaime Alencastro
ALEXANDRA MONCADA	OFICIO N°471-GAD-PRG-26	Invitación y solicitado de apoyo con Cine Foro y feria Wuarmi

DIEGO VILLACRES	OFICIO N°472-GAD-PRG-26	Solicitando una presentación de paquito policía para el domingo cultural
VARIOS	OFICIO N°474-GAD-PRG-26	Invitación al desfile cívico las bandas de paz y bastoneras al desfile cívico.
VARIOS	OFICIO N°476-GAD-PRG-26	Invitación al desfile cívico a las Ex Reinas de la parroquia.
EVELYN FLORES	OFICIO N°477-GAD-PRG-26	Solicitud de donación de flores para arreglo de la iglesia.
STEFANY CARDENAS	OFICIO N°478-GAD-PRG-26	Solicitud de donación de balones para campeonato de indor.
DIRECCION DE BIENES INMUEBLES	OFICIO N°479-GAD-PRG-26	Respuesta al oficio N° GAD DMQ DMA UBMI 226 00338 O
CONAGOPARE PICHINCHA	OFICIO N°480-GAD-PRG-26	Felicitaciones por su designación como presidenta de CONAGOPARE.
DIRECCION DE EDUCACION	OFICIO N°482-GAD-PRG-26	Solicitud de autorización para uso del estadio de la escuela Leonardo Ruiz.
WILMER MORALES	OFICIO N°483-GAD-PRG-26	Agradecimiento por la participación en la Hueca Fest
LUIS NARANJO	OFICIO N°484-GAD-PRG-26	Autorización de uso eventual del arque Central de Gualea
REINA DE GUALEA	OFICIO N°485-GAD-PRG-26	Invitación a las festividades de parroquializacion Gualea 2026
MTDH	OFICIO N°486-GAD-PRG-26	Solicitud de apoyo para garantizar la atención de los niños/as del CDI ante las

		vacaciones de la coordinadora.
INTENDENCIA DE POLICIA	OFICIO N°487-GAD-PRG-26	Entrega de documentación faltante para permiso de festividades parroquializacion Gualea
AZLD	OFICIO N°488-GAD-PRG-26	Aclaración sobre el cumplimiento de la restitución de recursos no ejecutados.
INTENDENCIA DE POLICIA	OFICIO N°489-GAD-PRG-26	Entrega de documentación faltante para permiso de festividades parroquializacion Gualea

8. **ASUNTOS VARIOS**

Primer punto

Sra. Guadalupe Pilapaña: Manifiesta que, durante el mes de septiembre, se debe enviar con la debida anticipación la documentación correspondiente para la firma del convenio de renovación con EMASEO, para la recolección de residuos sólidos.

Sr. Roberto Flores: Manifiesta que se realizará una propuesta para solicitar un incremento en el convenio; caso contrario, señala que desistirá de continuar firmándolo, ya que el valor establecido no representa lo que se gasta en la ejecución del convenio. Indica que, en ese caso, la entidad deberá analizar cómo proceder con esta servicio a la Comunidad.

Segundo punto

Sra. Guadalupe Pilapaña: Manifiesta que se realizará un oficio para invitar a la socialización de una nueva ordenanza de la UBA, cuya fecha y hora dará a conocer oportunamente.

Asimismo, informa que se llevará a cabo un taller sobre el manejo de abonos en el Barrio Bellavista, el 21 de septiembre, a las 10h00, al cual se invitará a todos los productores de sábila de Bellavista y Vista Hermosa.

También aprovecha para informar sobre la reunión mantenida respecto a los encuentros de las culturas en Puembo, a la cual asistió como delegada del presidente. Señala que se informó que el presupuesto para desarrollar el evento en un solo día estaría entre USD 1.600,00 y USD 1.800,00, y la misma delegación podría realizar la presentación de comparsa y Danza, con la finalidad de evitar costos adicionales. Manifiesta que se enviará el cronograma correspondiente y que la fiesta mayor se desarrollará los días 24 y 25 de octubre.

Finalmente, señala que el año anterior se utilizó una cámara trampa en el sector La Zamora y que, este año, se colocará en la vía El Copal.

Tercer punto

Sr. Víctor Alarcón: Manifiesta su agradecimiento por el aporte económico destinado a la adquisición de materiales de construcción para la cancha del Barrio El Copal. Asimismo, invita a los presentes a la inauguración de la construcción de la cancha, que se realizará el 12 de septiembre de 2026, obra ejecutada mediante cogestión con el GAD Gualea.

Cuarto punto

Sr. Galo Portilla: Manifiesta su inquietud respecto al estado del proceso de liquidación de la camioneta robada.

Sr. Roberto Flores: Manifiesta que, de acuerdo con lo indicado por la aseguradora, durante esta semana debería ingresar el valor de USD 24.000,00, correspondiente a la camioneta. Señala que, una vez que se concrete el ingreso de dichos recursos, se convocará inmediatamente a una reunión para realizar la reforma presupuestaria correspondiente, con la finalidad de invertir estos fondos en las obras de Vista Hermosa y Guanábana.

9. CLAUSURA.

Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las 15:15pm, para constancia firman:

Roberto Flores Pérez
PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

CETIFICACIÓN: Certifico que la presente acta corresponde a la sesión ordinaria realizada el día Lunes 31 de Agosto de 2026.

Sonia Vargas
SECRETARIA- TESORERA DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA