



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Yo, Gloria Beatriz Reyes Benavides, con C.I. N° 1724450067, Vocal Principal del GAD Gualea, presento el siguiente informe:

Gualea, 31 de julio del 2026

Tema: Resumen

El siguiente informe presenta las actividades realizadas en el período comprendido del 01 al 31 de julio del 2026, para apoyar la gestión del GAD Parroquial Gualea.

Atentamente,

Sra. Psic. Clínica Beatriz Reyes B.
VOCAL PRINCIPAL DEL GAD GUALEA

Recibí conforme:

Sra. Sonia Vargas
**SECRETARIA- TESORERA
DEL GAD GUALEA**



(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2026

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: Trabajar de manera coordinada, en base a las necesidades que tienen los barrios de la parroquia, de acuerdo a las competencias que tiene el Gobierno Parroquial Rural Guala.

DETALLE DE ACTIVIDADES

Semana 1: 01 al 05 de julio del 2026

- Trabajo administrativo en las oficinas del GAD Parroquial.
- Atención en la Biotienda Comunitaria del GAD Guala.
- Reunión en el Complejo Arqueológico Tulipe con funcionarios del Municipio de Quito, Instituto Metropolitano de Patrimonio sobre el resultado de entrega del Plan Macro de Salvaguarda 2025-2030 y presentación del material educativo "Pintando y narrando nuestra memoria. El teatrino del Chocó Andino".
- Elaboración de informe de acuerdo al cumplimiento de la delegación con el MEMORANDO-TH-GAD-PRG-206-2026
- Verificación y actualización de inventario de los productos que se encuentran en la Biotienda Comunitaria.
- Elaboración de documentación para procesos de fiscalización

Semana 2: 6 al 12 de julio del 2026

- Trabajo administrativo en las instalaciones del GAD Parroquial.
- Elaboración de solicitud de acceso a la información pública sobre el vehículo institucional del GAD Parroquial Guala para proceso de fiscalización según lo determina el Artículo 68, literal d del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), el cual establece como atribución de los vocales de la junta parroquial rural: "*Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley*" y de acuerdo al derecho constitucional de acceso a la información pública, consagrado en el artículo 18, numeral 2 de la Constitución de la República, en concordancia con los artículos 1, 9 y 19 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública LOTAIP, normatividad que obliga a las instituciones que integran el sector público a entregar la información que generen o que se encuentre en su poder de manera completa, veraz, oportuna y verificable.
- Elaboración de solicitud de acceso a la información pública sobre la legalidad del origen de la condición de servidora de carrera de la señora Sonia Magdalena Vargas Tufiño, exigiendo los respaldos técnicos y legales del Concurso Público de Méritos y Oposición que determinen que su nombramiento permanente fue otorgado en estricto cumplimiento de los artículos 228 de la Constitución y 65 de la Ley Orgánica del

(593) 3629-869

info@gadguala.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Servicio Público (LOSEP), para proceso de fiscalización según lo determina el Artículo 68, literal d del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), el cual establece como atribución de los vocales de la junta parroquial rural: "*Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley*" y de acuerdo al derecho constitucional de acceso a la información pública, consagrado en el artículo 18, numeral 2 de la Constitución de la República, en concordancia con los artículos 1, 9 y 19 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública LOTAIP, normatividad que obliga a las instituciones que integran el sector público a entregar la información que generen o que se encuentre en su poder de manera completa, veraz, oportuna y verificable.

- Participación en la capacitación virtual denominada "Acreditación y control de establecimientos turísticos y cálculo de la Licencia Única Anual de Funcionamiento (LUAF)".
- Elaboración de informe de acuerdo al cumplimiento de la delegación con MEMORANDO-TH-GAD-PRG-219-2026.
- Atención en la Biotienda Comunitaria del GAD Gualea.

Semana 3: 13 al 19 de julio del 2026

- Elaboración del OFICIO N° 004- GBRB- GAD-PRG-26 con la documentación de descargo de acuerdo al Oficio Nro. MCSB-LEG-GAD-2026-001-O (presentado el 6 de julio de 2026, ingresado al GAD el 7 de julio de 2026), suscrito por la señora Inés Aracely Abril Aguirre, representante de la mencionada empresa. Y que de acuerdo a la Convocatoria CONV. SO-13-GADPR.GUALEA.2026 Gualea, de fecha 10 de Julio del 2026, en el orden día establecía:
 1. Constatación del Quórum.
 2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
 3. Lectura y Aprobación del Acta SO-12-GADPR.GUALEA 2026.
 4. Conocimiento y análisis del Oficio Nro. MCSB-LEG-GAD-2026-001-O, presentado por la representante legal de Melinachango Santa Bárbara Cía. Ltda, y resolución sobre las peticiones formuladas.
 5. Lectura de solicitudes de requerimiento.
 6. Asuntos Varios.
 7. Clausura.
- Participación en la reunión quincenal de directorio en las oficinas del GAD Gualea.
- Reunión con los pequeños productores ganaderos de la parroquia Gualea para la socialización de los puntos a considerar dentro de la Campaña de aplicación de vitaminas, desparasitantes y vacunación para prevenir el carbunco sintomático.
- Trabajo Administrativo en las oficinas del GAD Parroquial.
- Atención en la Biotienda Comunitaria GAD Gualea.

Semana 4: 20 al 26 de julio del 2026

- Reunión con la señorita Denis Sotalin, Reina de la Parroquia, estudiantes de la Universidad

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Católica y personal del GAD Gualea para organizar la participación en las festividades de la parroquia Nayón.

- Reunión con responsables de la Secretaría de Seguridad del Municipio de Quito, y productora para verificar número de carpas, sillas, mesas, artistas para las ferias artesanal, gastronómica, productiva a realizarse por las festividades de la parroquia Gualea.
- Trabajo Administrativo en las oficinas del GAD Parroquial.
- Apoyo a los compañeros del GAD Parroquial en cuanto a la preparación de caña para la participación en la parroquia de Nayón.
- Atención en la Biotienda Comunitaria GAD Gualea.
- Organización de la Campaña de aplicación de vitaminas, desparasitantes y vacunación para prevenir carbunco sintomático parroquia Gualea, en conjunto con la prefectura de Pichincha y los productores beneficiarios.
- Organización de información de Emprendedores Turísticos de la parroquia Gualea en conjunto con la Administración Zonal Chocó Andino para generar códigos QR interactivos de cada emprendimiento y presentarlos en la gran Feria del 2 de agosto en la Av. Naciones Unidas, espacio designado para visibilizar la oferta turística de nuestro territorio.
- Seguimiento a la campaña de vacunación, desparasitación y vitaminización por parte de la Prefectura de Pichincha para pequeños productores ganaderos de la parroquia y dar lineamientos en la ejecución de la misma de acuerdo a los cambios solicitados desde la Prefectura de Pichincha.

Semana 5: 27 al 31 de julio del 2026

- Trabajo administrativo en las oficinas del GAD Parroquial.
- Atención en la Biotienda Comunitaria del GAD Gualea.
- Entrega de vacunas a los beneficiarios en el marco de la campaña de aplicación de vitaminas, desparasitantes y vacunación para prevenir carbunco sintomático parroquia Gualea.
- Acompañamiento al personal técnico de la Prefectura de Pichincha en la Vacunación de ganado de acuerdo a la campaña de aplicación de vitaminas, desparasitantes y vacunación para prevenir carbunco sintomático parroquia Gualea.
- Participación de la Reunión de Directorio de fin de mes.
- Elaboración del informe Mensual correspondiente al mes de julio del 2026.

Conclusión:

Se han realizado las acciones según las necesidades presentadas dentro de la parroquia en el mes de julio del 2026.

Recomendaciones:

- Se continúe gestionando ante las instituciones pertinentes, para poder cubrir parte de las necesidades que tiene la población Gualeana.
- Se sigan buscando alternativas para lograr el desarrollo local.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

Elaborado por:

Sra. Psic. Clínica Beatriz Reyes B.
VOCAL PRINCIPAL DEL GAD GUALEA

Aprobado por:

Sr. MSc. Roberto Flores
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ANEXOS



(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualaquiza- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualaquiza Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027



Trabajemos juntos por un Gualaquiza mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027



(593) 3629-869

info@gadguala.gov.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.