



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

**ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA
N°10-GADPR.GUALEA.2026**

Viernes, 29 de Mayo del 2026

No	NOMBRES:	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	MSC. ROBERTO FLORES	PRESIDENTE	1713881387	
2	SRA. GUADALUPE PILAPAÑA	VICEPRESIDENTE	1714488267	
3	SR. GALO PORTILLA	VOCAL PRINCIPAL	170392861	
4	SR. VICTOR ALARCON	VOCAL PRINCIPAL	1709843989	
5	PSIC. CLIN. BEATRIZ REYES	VOCAL PRINCIPAL	1724450067	
6	TNLGA. SONIA VARGAS	SECRETARIA-TESORERA	1722310149	

GUALEA
Trabajemos juntos

(593) 3629-869

info@gadguala.gov.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha
Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

CONV. SO-10-GADPR.GUALEA.2026

Gualea, 26 de Mayo del 2026

Señores.

**MIEMBROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL
GUALEA**

Presente.-

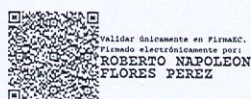
CONVOCATORIA

De conformidad al Artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización convoco a ustedes, en su calidad de miembros del órgano legislativo del Gobierno Parroquial Rural Gualea a la Sesión Ordinaria; misma que se llevará a cabo el día **Viernes, 29 de mayo del 2026**, a las **07h30am**, en la Sala de Sesiones del Gobierno Parroquial con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-09-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Revisión de la presentación de rendición de cuentas periodo Enero a Diciembre 2025.
7. Lectura de solicitudes de requerimiento.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

Atentamente,



Validar únicamente en FirmasEC.
Firmado electrónicamente por:
**ROBERTO NAPOLEON
FLORES PEREZ**

MSc. Roberto Flores
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

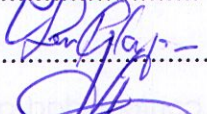
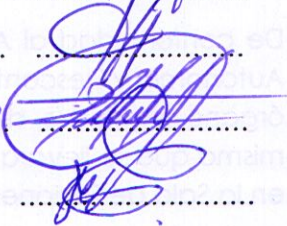
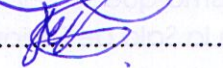
Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

Registro de recepción de convocatoria:

NOMBRES	CARGO	No. CEDULA	FIRMA
MSc. Roberto Flores	Presidente ✓	1713881587	
Sra. Guadalupe Pilapaña	Vicepresidente ✓	1714488762	
Sr. Galo Portilla	Vocal Principal ✓	170392812.1	
Sr. Víctor Alarcón	Vocal Principal ✓	1709843989	
Psic. Clin. Beatriz Reyes	Vocal Principal ✓	1724450061	

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ACTA No.SO-10-GADPR.GUALEA.2026

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Gualea, siendo las 07h46am del día **Viernes, 29 de mayo del 2026**, de conformidad con lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en la Sesión Ordinaria; con la presencia del Sr. Roberto Flores, presidente del GAD Parroquial, Sra. Guadalupe Pilapaña, Sr. Galo Portilla, Sr. Víctor Alarcón y Sra. Beatriz Reyes como Vocales Principales y la Sra. Sonia Vargas en calidad de Secretaria-Tesorera. Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-09-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Revisión de la presentación de rendición de cuentas periodo Enero a Diciembre 2025.
7. Lectura de solicitudes de requerimiento.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

DESARROLLO

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El presidente solicita a la secretaria que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de los siguientes miembros del GAD Gualea:

CONSTATACIÓN DE ASISTENCIA		
VOCALES	PRESENTE	AUSENTE
Sr. Roberto Flores	X	
Sra. Guadalupe Pilapaña	X	
Sr. Galo Portilla	X	
Sr. Víctor Alarcón	X	
Sra. Beatriz Reyes	X	

2. APROBACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE ORDEN DEL DÍA.

Expuesto el orden del día a los señores/as vocales mediante **CONV.SO-10-GADPR.GUALEA.2026** se procede a receptor los criterios:

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

CRITERIOS VERTIDOS CON RESPECTO AL PUNTO DE ORDEN	
Roberto Flores	propone incorporar un punto adicional al orden del día, en virtud de los hechos suscitados con la sustracción del vehículo institucional Chevrolet D-Max 4x4, placa PMA-7766. En tal sentido, sugiere incluir como sexto punto el siguiente: "Conocimiento de los hechos suscitados por la sustracción del vehículo institucional Chevrolet D-Max 4x4, placa PMA-7766, y acciones administrativas correspondientes", con la finalidad de que el Directorio conozca la información relacionada con el caso y las gestiones realizadas por la institución.

ORDEN DEL DÍA MODIFICADO:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-09-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Conocimiento de los hechos suscitados del robo del vehículo institucional Chevrolet D-max 4x4 placa PMA7766 y acciones administrativas correspondientes.
7. Revisión de la presentación de rendición de cuentas periodo Enero a Diciembre 2025.
8. Lectura de solicitudes de requerimiento.
9. Asuntos Varios.
10. Clausura.

Tomando en cuenta los criterios antes expuestos, se procede a someter a votación nominal.

REGISTRO DE VOTACION NOMINAL			
VOCALES	DEACUERDO	DESACUERDO	ABSTENCION
Sr. Roberto Flores	X		
Sra. Guadalupe Pilapaña	X		
Sr. Galo Portilla	X		
Sr. Víctor Alarcon	X		

(593) 3629-869

info@gadguala.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Sra. Beatriz Reyes	X		
--------------------	---	--	--

El orden del día es aprobado por unanimidad.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA SO-09-GADPR.GUALEA.2026

Toda vez que las actas ACTA SO-09-GADPR.GUALEA.2026 fue leída por la secretaria; misma que no tiene observaciones y fue aprobada por unanimidad.

4. PRESENTACIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.

MSc. Roberto Flores. - menciona que entregara el 05 de Junio del 2026.

5. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.

Sra. Guadalupe Pilapaña. - menciona que entregara el 05 de Junio del 2026.

Sr. Galo Portilla. - menciona que entregara el 05 de Junio del 2026.

Psic. Clin. Beatriz Reyes. - menciona que entregara el 05 de Junio del 2026.

Sr. Víctor Alarcon. - menciona que entregara el 05 de Junio del 2026.

6. CONOCIMIENTO DE LOS HECHOS SUSCITADOS DEL ROBO DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CHEVROLET D-MAX 4X4 PLACA PMA7766 Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES.

Sr. Roberto Flores, informó al Directorio sobre los hechos ocurridos el 26 de mayo de 2026 relacionados con la sustracción del vehículo institucional.

Indicó que, junto con la Secretaria-Tesorera, se trasladó a la ciudad de Quito para cumplir varias actividades institucionales, entre ellas el retiro de ropa de trabajo, entrega de documentación en EMASEO, gestiones en la Prefectura de Pichincha relacionadas con presupuestos participativos y la entrega de estudios del barrio Bellavista, así como una reunión en el despacho de la señora Prefecta.

Una vez concluidas las actividades, aproximadamente a las 18h00 iniciaron el retorno a Gualea. Durante el trayecto realizaron una parada en Pomasqui para merendar, dejando el vehículo institucional estacionado en la vía principal. Al salir del establecimiento, aproximadamente a las 19h15, constataron que el automotor había sido sustraído.

Ante esta situación, se notificó de inmediato al ECU-911, a la aseguradora y al proveedor del sistema GPS. Posteriormente, con apoyo de la Policía Nacional y la Policía Judicial, se efectuaron recorridos y búsquedas en los sectores señalados por el sistema de rastreo; sin embargo, no fue posible localizar el vehículo. Se informó además que presuntamente el dispositivo GPS habría sido retirado del automotor. Finalmente, se presentó la respectiva denuncia ante la Policía Judicial para su remisión a la Fiscalía, con el fin de que se inicien las investigaciones correspondientes, adjuntándose la documentación de respaldo para los trámites administrativos, legales y de aseguramiento pertinentes.

Asimismo, se procedió a difundir información sobre la sustracción de la camioneta institucional a través de redes sociales, con el propósito de obtener información que permitiera su localización. Sin embargo, como resultado de estas publicaciones se recibieron varias llamadas y mensajes de carácter extorsivo, sin que se obtuvieran datos verídicos sobre el paradero del vehículo.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Sr. Víctor Alarcón: Manifiesta que, al conocer la novedad sobre la sustracción del vehículo institucional, una de las primeras acciones que realizó fue consultar al área administrativa del GAD Parroquial de Gualea sobre la situación de la póliza de seguro, verificando que esta se encontraba vigente. Expresa además su solidaridad con la institución y señala que en momentos difíciles es importante mantenerse unidos y apoyarse mutuamente. Asimismo, destaca la necesidad de revisar periódicamente los valores asegurados y mantener toda la documentación institucional en regla, con el fin de garantizar una adecuada atención por parte de la aseguradora o, en el mejor de los casos, lograr la recuperación del vehículo.

Sra. Beatriz Reyes: Manifiesta que, considerando los niveles de inseguridad que atraviesa actualmente el país, lo más importante es que no se haya producido ninguna afectación física a las personas involucradas. Señala que situaciones como esta pueden generar consecuencias emocionales y psicológicas, las cuales se agravan por los comentarios y especulaciones que circulan en la comunidad. Recomienda mantener la prudencia y el apoyo mutuo, ya que muchas veces existen personas que buscan generar división o afectar la imagen de otros.

Sra. Guadalupe Pilapaña: Indica que es importante que los miembros del Directorio reciban información oportuna y directa sobre este tipo de acontecimientos, ya que en ocasiones la ciudadanía conoce los hechos antes que las propias autoridades de la institución. Considera fundamental fortalecer los canales de comunicación interna, debido a que esta situación afecta a todos quienes forman parte del GAD Parroquial de Gualea.

Sr. Galo Portilla: Expresa que lamenta profundamente lo ocurrido, señalando que se trata de una situación que puede sucederle a cualquier persona y que nadie sale con la intención de enfrentar este tipo de hechos. Solicita al señor Presidente que la información expuesta durante la sesión sea remitida por escrito, considerando que se trata de un asunto delicado que podría generar observaciones por parte de los organismos de control. Indica además que presentará un escrito solicitando la documentación más relevante relacionada con el caso, incluyendo el informe de las actividades desarrolladas el día de los hechos. Recuerda en su administración del GAD Gualea también se generaron comentarios y especulaciones que no reflejaban la realidad de los acontecimientos, por lo que considera indispensable contar con información oficial y documentada.

Sr. Roberto Flores: Manifiesta que no existe inconveniente alguno en entregar toda la documentación que sea requerida por los miembros del Directorio. Señala que el GAD Gualea cuenta que el vehículo que el personal operativo lo está utilizando fue obtenido gracias a gestiones realizadas en beneficio de la institución y que su finalidad ha sido servir para el desarrollo de las actividades y trabajos del GAD Parroquial de Gualea. Sin embargo, aclara que ello no justifica ni minimiza la gravedad de la pérdida sufrida de la otra camioneta que fue adquirida por el GAD.

Sr. Víctor Alarcón: Recomienda difundir información aclaratoria sobre los hechos ocurridos a través del medio de comunicación "Noticias Noroccidente", con el

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

propósito de informar a la ciudadanía sobre la realidad de lo sucedido. Asimismo, reitera su disposición de apoyar en la búsqueda de soluciones y considera importante solicitar información detallada al proveedor del sistema GPS para determinar las razones por las cuales no se logró una respuesta más inmediata ante la emergencia.

Sr. Roberto Flores: Manifiesta que no considera prudente generar una confrontación o réplica directa en el medio de comunicación mencionado, ya que, a su criterio, existen publicaciones que pueden interpretarse de distintas maneras y que no necesariamente buscan esclarecer la verdad de los hechos. No obstante, considera conveniente utilizar los canales oficiales y redes sociales institucionales para informar a la ciudadanía de manera objetiva y transparente sobre lo ocurrido.

7. REVISIÓN DE LA PRESENTACIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2025.

Sra. Sonia Vargas: Solicita la palabra y manifiesta que, dentro del proceso de Deliberación Pública de Rendición de Cuentas, corresponde dar lectura a las preguntas formuladas por la ciudadanía y a sus respectivas respuestas. No obstante, señala que, conforme se evidenció en las reuniones de las comisiones mixtas, varias de las respuestas son extensas, lo que podría prolongar considerablemente el desarrollo del evento. Por ello, propone presentar las respuestas de manera resumida, destacando los aspectos más relevantes, y sugiere además definir la forma en que se realizará la intervención de los miembros del Directorio para la exposición de dichas respuestas.

Sr. Roberto Flores: Manifiesta que la lectura de las preguntas y respuestas ciudadanas debería realizarse antes de las exposiciones del Presidente y de los vocales, con el fin de mantener una adecuada secuencia dentro de la programación de la deliberación pública.

Sr. Galo Portilla: Considera que no es necesario realizar una lectura íntegra de las respuestas, debido a que las personas que formularon las preguntas participaron en las reuniones de las comisiones mixtas y ya conocen las contestaciones emitidas. Además, señala que las respuestas fueron elaboradas conforme a la normativa vigente.

Sr. Roberto Flores: Indica que es importante mantener una adecuada organización y un orden que permita a la ciudadanía comprender claramente toda la información expuesta durante el evento. Añade que, en caso de existir inquietudes adicionales, estas podrán ser abordadas durante el desarrollo de las mesas temáticas. Solicita además a la Secretaria que proyecte la presentación elaborada y la comparta en el chat institucional para que los miembros del Directorio puedan revisarla y formular las observaciones que consideren pertinentes.

Sr. Víctor Alarcón: Manifiesta que es importante que las inquietudes planteadas por la ciudadanía sean respondidas por cada una de las comisiones responsables, a fin de garantizar una adecuada explicación de los temas y una mayor claridad en las respuestas proporcionadas.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

8. LECTURA DE SOLICITUDES DE REQUERIMIENTO. En este punto se procede a dar lectura a las comunicaciones externas e internas recibidas y entregadas hasta la presente fecha:

COMUNICACIONES RECIBIDAS:

QUIEN SUSCRIBE LA COMUNICACIÓN		CONTENIDO	RESPUESTA INSTITUCIONAL
UNIDAD APCH	EDUCATIVA	Respuesta al OFICIO N° 260-GAD-PRG-26, mediante el cual solicitamos autorización para mantener una reunión con los padres de familia.	Revisado por la Maxima Autoridad
EPMAPS		Inspección a trabajos de construcción de rejillas, Barrio Bellavista.	Revisado por la Maxima Autoridad y solicita se informe al Barrio.
BCE		Cronograma de uso del Banco durante el feriado del 25 de mayo.	Revisado por la Maxima Autoridad
GAD NANEGALITO		Invitación- Evento de deliberación pública del presidente y vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural de Nanegalito, periodo 2025 a realizarse el viernes 22 de mayo de 2026 a las 14:00, lugar casa del pueblo de Nanegalito.	Revisado por la Maxima Autoridad
CONCEJAL FERNANDA RACINES		Cancelación de la invitación a la sesión ordinaria No. 203 del Concejo Metropolitano de Quito.	Revisado por la Maxima Autoridad
PRIOSTES DE LA VIRGEN DEL CISNE		Invitan a participar con un grupo de danza para el viernes 28 de agosto del 2026 a las 14:00.	Revisado por la Maxima Autoridad, responder que

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

		coincide con nuestras festividades.
MERY RODRIGUEZ	Solicita transporte para el 19 de mayo de 2026, a las 08:00, Parroquia Pacto	Revisado por la Maxima Autoridad
NOROY POAQUIZA	Informando la salida a retirar un certificado de valoración del usuario Carmen María Robles Varela.	Revisado por la Maxima Autoridad
LEIDY PILAQUINGA	Informando sobre la salida para agendar turno y consultar en el registro social	Revisado por la Maxima Autoridad
COORDINADORA CDI	Informando sobre las novedades presentadas el lunes 18 de mayo en el recorrido de Bellavista.	Revisado por la Maxima Autoridad, solicita coordinar reunión y realizar el debido llamado de atención.
COORDINADORA CDI	Solicita la instalación de las observaciones para el permiso de bomberos.	Revisado por la Maxima Autoridad, solicita se coordine con los trabajadores para que realicen los trabajos.
CONAGOPARE	Invitación a participar de la jornada de capacitación en materia de protección de datos personales a realizarse el martes 26 y miércoles 27 de mayo de 2026.	Revisado por la Maxima Autoridad
GAD SAN ANTONIO DE PICHINCHA	Invitación a la agenda cultural 125 años de Parroquialización de San Antonio de Pichincha	Revisado por la Maxima Autoridad

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

CONAGOPARE PICHINCHA	Recordatorio urgente sobre los plazos del reporte de información en el SIGAD (Ejercicio fiscal 2025)	Revisado por la Maxima Autoridad.
UNIVERSIDAD PUCE	Ejecución de la cadena de valor GAD Gualea.	Responder que deseamos en nuestra Parroquia.
AZCA	Invitación a la socialización de mecanismos de emergencia y COPAES, a realizarse el viernes 5 de Junio de 2026.	Agendado por la Maxima Autoridad y solicita se invite a los vocales.
MCA	Invitación a la Deliberación publica de la rendición de cuentas de la MCA – Periodo 2025 a realizarse el viernes 29 de mayo de 2026.	Revisado por la Maxima Autoridad y responder que coincide con la rendición de cuentas del GAD Gualea.
PREFECTURA	Respuesta de solicitud de trazado vial de la calle S/N, Sector Gualea, Parroquia Gualea, Administración Zonal Choco Andino, Distrito Metropolitano de Quito.	Revisado por la Maxima Autoridad, solicita se informe a los moradores.
PREFECTURA	Indican que el Tecnólogo Héctor Cardenas es el delegado de Prefectura para que asista al evento de deliberación publica de rendición de cuentas de nuestro GAD.	Revisado por la Maxima Autoridad
MINISTERIO DE TRABAJO	Invitación al webinar: Metodologías de identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales.	Revisado por la Maxima Autoridad

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

GAD CALDERON		Invitación a la Deliberación publica de la rendición de cuentas de la GAD CALDERON – Periodo 2025 a realizarse el sábado 20 de mayo de 2026.	Revisado por la Maxima Autoridad
CONCEJAL VEGA	ANGEL	Convocatoria a la mesa de trabajo solicitud de mesa de trabajo para realización de espacio publico del Barrio El Copal, Parroquia Gualea, a realizarse el miércoles 27 de mayo de 2026.	Revisado por la Maxima Autoridad y solicita se delegar a don Víctor Alarcon.
COORDINADORA CDI		Notificación sobre el reposo medico Coordinadora del CDI Gotitas de Miel.	Revisado por la Maxima Autoridad y solicita que se solicite información de quien queda a cargo del CDI en su ausencia.
IMP		Inicio de ejecución del plan macro de Salvaguardas de las Manifestación culturales del Choco Andino.	Revisado por la Maxima Autoridad
ANALISTA AHC	PROYECTO	Confirma la reunión para el día viernes 29 de mayo de 2026, con las técnicas del proyecto en San José de Minas.	Revisado por la Maxima Autoridad
AZCA		Confirmación de asistencia a la Deliberación Publica de Rendición de cuentas Gualea	Revisado por la Maxima Autoridad

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

COMUNICACIONES ENVIADA

A QUIEN NOS DIRIGIMOS LA COMUNICACIÓN	Nº DE OFICIO	CONTENIDO
EMASEO	OFICIO N°278-GAD-PRG-26	Notificando que la volqueta con placas PMA7149 ya esta operativa.
EMASEO	OFICIO N°279-GAD-PRG-26	Notificando las vacaciones del señor Vismar Gonzalaz
EEQ	OFICIO N°280-GAD-PRG-26	Solicitando de rameo de ramas sobre la red de energía eléctrica en el Barrio El Carmen
MDH	OFICIO N°281-GAD-PRG-26	Devolución de valores proyecto AHC.
EMASEO	OFICIO N°282-GAD-PRG-26	Solicitud de autorización de circulación de la volqueta PAM7149
EPMAPS	OFICIO N°283-GAD-PRG-26	Entrega de planilla
MINTEL	OFICIO N°284-GAD-PRG-26	Solicitando se realice el proceso de selección de contratación de las facilitadoras de Gualea y Bellavista.
PREFECTURA	OFICIO N°285-GAD-PRG-26	Solicitando saltarín e inflable para el evento del día del Niño.
CONAGOPARE-P	OFICIO N°286-GAD-PRG-26	Solicitando personal técnico para que realicen el diseño del cementerio.
PRESIDENTE BARRIO EL COPAL	OFICIO N°287-GAD-PRG-26	Entrega de levantamientos planimétricos.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

EPMAPS	OFICIO N°288-GAD-PRG-26	Solicitando el informe de la inspección realizada en la vertiente Pasquel, Barrio Las Tolas
AZCA	OFICIO N°289-GAD-PRG-26	Solicitando apoyo con caritas pintadas para el evento del día del Niño
DISTRITO DE LA POLICIA NANEGAL	OFICIO N°290-GAD-PRG-26	Solicitar la participación de paquito policía y show de canes, en el evento del día del Niño
AZCA	OFICIO N°291-GAD-PRG-26	Solicitud de inspección en el Canal de Agua Lluvia de Gualea Centro
SR. MARCELO FLOR	OFICIO N°292-GAD-PRG-26	Respuesta a la solicitud de participación cultural en Mindo
PREFECTURA	OFICIO N°293-GAD-PRG-26	Solicitud de terminación por mutuo acuerdo del comodato de la retroexcavadora
PRESIDENTE BARRIO BELLAVISTA	OFICIO N°294-GAD-PRG-26	Informando sobre los trabajos que va a realizar EPMAPS.
PREFECTURA	OFICIO N°295-GAD-PRG-26	Insisto para el arreglo de la vía Barrio El Copal
SUBSECRETARIA DE PLANIFICACIÓN DE LA PRESIDENCIA	OFICIO N°296-GAD-PRG-26	Entrega de información contable financiera primer trimestre de 2026
MINISTERIO DE FINANZAS	OFICIO N°297-GAD-PRG-26	Entrega de información contable financiera primer trimestre de 2026

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

COORDINADORA DEL CDI	OFICIO N°298-GAD-PRG-26	Respuesta a novedades presentadas en el recorrido de la Ruta Bellavista CDI
AZCA	OFICIO N°299-GAD-PRG-26	Solicitando autorización de la reserva de espacios públicos para festividades Gualea 2026
EMASEO	OFICIO N°300-GAD-PRG-26	Planificación mes Junio 2026
EMASEO	OFICIO N°301-GAD-PRG-26	Informe mes Mayo 2026
PREFECTURA	OFICIO N°302-GAD-PRG-26	Entrega De estudios con observaciones subsanadas de la vía antigua a el Chontal Barrio Bellavista.
PREFECTURA	OFICIO N°303-GAD-PRG-26	Solicitando la donación de la retroexcavadora.
MCA	OFICIO N°304-GAD-PRG-26	Agradeciendo a la invitación de la rendición de cuentas y justificando la inasistencia.
ASEGURADORA DEL SUR	OFICIO N°305-GAD-PRG-26	Notificación del robo de la Camioneta PMA7766.
VARIOS	OFICIO N°306-GAD-PRG-26	Informando la respuesta del GADPP sobre el trazado vial de la vía familia Cevallos.

9. ASUNTOS VARIOS

Primer Punto:

Sra. Guadalupe Pilapaña: Manifiesta que ya ha iniciado las gestiones necesarias para la obtención de los permisos requeridos para el desarrollo de las festividades parroquiales. Asimismo, recuerda que, de acuerdo con las observaciones emitidas por el Cuerpo de Bomberos durante las inspecciones realizadas el año anterior, se encuentra pendiente la implementación de una puerta de salida de emergencia en el Coliseo Rupay, requisito que deberá ser considerado para garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad.

Sr. Roberto Flores: Solicita se informe al Directorio sobre el procedimiento que se está siguiendo para la obtención de los permisos correspondientes.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Sra. Guadalupe Pilapaña: Explica que el primer paso consiste en realizar la reserva de los espacios públicos ante la Administración Zonal correspondiente (AZCA). Una vez obtenida dicha autorización, se procede a gestionar los permisos ante el Cuerpo de Bomberos, considerando que ya se cuenta con la determinación de los aforos. Posteriormente, la documentación es remitida a la Secretaría de Gestión de Riesgos y, finalmente, se realizan los trámites relacionados con la autorización para la comercialización licencia LUAE de bebidas alcohólicas durante los eventos programados.

Sr. Víctor Alarcón: Expresa su preocupación respecto al trámite de la licencia LUAE, señalando que, según su conocimiento, este tipo de autorización está orientada principalmente a establecimientos permanentes que desarrollan actividades en un lugar específico. Por ello, considera necesario revisar si dicho requisito aplica efectivamente para los eventos temporales previstos dentro de las festividades.

Sra. Guadalupe Pilapaña: Indica que los requisitos señalados forman parte de la documentación solicitada por la Intendencia General de Policía para la emisión de los permisos correspondientes, por lo que considera necesario cumplir con cada uno de ellos para evitar inconvenientes en la autorización de los eventos programados.

Segundo Punto:

Sr. Víctor Alarcón: Expresa su agradecimiento por las gestiones que se vienen realizando para la legalización del Barrio El Copal. Señala que actualmente existe una funcionaria delegada de la Administración Zonal (AZCA) que participa en el proceso; sin embargo, considera que su actuación no ha sido la más adecuada, ya que, a su criterio, se limita a la aplicación estricta de la normativa sin plantear alternativas o soluciones que faciliten el avance del trámite.

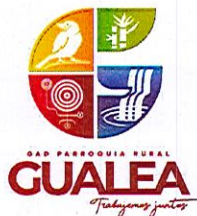
Asimismo, manifiesta su reconocimiento al apoyo brindado por el concejal Ángel Vega, quien ha colaborado con asesoramiento jurídico respecto al proceso. Indica que una de las recomendaciones efectuadas fue mantener una reunión conjunta entre la comunidad y los herederos de los predios involucrados, con el fin de analizar la posibilidad de que los moradores inicien un proceso judicial de prescripción adquisitiva de dominio. Destaca que, al no existir oposición por parte de los herederos, dicho trámite podría desarrollarse con mayor agilidad. No obstante, señala que los moradores no cuentan con los recursos económicos necesarios para asumir los costos legales, por lo que sugiere analizar la posibilidad de que el GAD Parroquial pueda gestionar algún mecanismo de apoyo para la contratación de asesoría jurídica especializada.

Sr. Roberto Flores: Manifiesta que, previo a cualquier decisión, considera necesario solicitar asesoría jurídica a CONAGOPARE Pichincha respecto al proceso de legalización del Barrio El Copal, a fin de contar con un criterio técnico y legal que permita determinar las acciones más viables. Señala que posteriormente se podría coordinar una reunión con el concejal Ángel Vega en el Barrio EL Copla para analizar conjuntamente las alternativas existentes.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Añade que, en cuanto a la entrega de materiales y la ejecución de obras en el sector, existe la justificación de inversión pública debido a que los predios se encuentran en proceso de regularización como bienes mostrencos. Asimismo, menciona como alternativa la aplicación de lo establecido en el artículo 447 del COOTAD respecto a la declaratoria de utilidad pública. Para ello, informa que elaborará un oficio relacionado con los predios de uso público, con el propósito de solicitar al Municipio que incorpore en su planificación y presupuesto los recursos necesarios para los procesos de indemnización correspondientes.

Finalmente, señala que otra alternativa consiste en realizar una actualización catastral del sector; sin embargo, para ello es indispensable contar con el acuerdo de todos los propietarios involucrados, de manera que CONAGOPARE pueda efectuar el levantamiento de información y posteriormente gestionar el trámite ante la Administración Zonal correspondiente.

Sr. Víctor Alarcón: Manifiesta que el proceso presenta avances importantes, especialmente por la predisposición mostrada por los herederos para respetar y mantener los espacios públicos dentro de las escrituras. Consulta cuáles serían los pasos a seguir antes de presentar la documentación ante el Municipio.

Sr. Roberto Flores: Responde que lo más recomendable es realizar previamente una revisión técnica y jurídica de la documentación con el Municipio, a fin de identificar posibles observaciones y asegurar que el expediente cumpla con todos los requisitos antes de su ingreso formal.

Tercer Punto

Sr. Víctor Alarcón: Informa que se encuentra coordinando con la Secretaría de Salud la realización de la Caravana de Salud de la Mujer, actividad que está prevista para los días 6 y 7 de junio de 2026, con el propósito de acercar servicios de atención y prevención en salud a las mujeres de la parroquia.

Cuarto Punto:

Sr. Galo Portilla: Manifiesta su preocupación al constatar que el Punto Digital de Guala Centro no se encuentra habilitado ni prestando atención a la ciudadanía, por lo que solicita información sobre su situación actual.

Sr. Roberto Flores: Informa que el proyecto correspondiente al Punto Digital culminó en el mes de abril de 2026, situación que coincidió con la renuncia de la facilitadora responsable del Punto Digital de Guala Centro. Señala además que la facilitadora del Punto Digital de Bellavista también presentó su renuncia, por lo que actualmente la coordinación responsable del programa se encuentra gestionando el proceso de contratación de nuevo personal para ambos espacios.

Finalmente, indica que una vez que se disponga del enlace oficial para la postulación de los aspirantes, esta información será difundida a través de las redes sociales institucionales para conocimiento de la ciudadanía.

(593) 3629-869

info@gadgualaec.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

10. CLAUSURA.

Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las **09:25am**, para constancia firman:

Roberto Flores Pérez
PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

CETIFICACIÓN: Certifico que la presente acta corresponde a la sesión ordinaria realizada el día Viernes, 29 de Mayo del 2026.

Sonia Vargas
SECRETARIA- TESORERA DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

GAD PARROQUIA RURAL
GUALEA
Trabajemos juntos

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

