

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DE GUALEA**

DATOS GENERALES	
RUC:	1768111960001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADOPARROQUIA RURAL GUALEA
FUNCION A LA QUE PERTENECE:	GAD'S
SECTOR:	OTRAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN GENERAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	QUITO
PARROQUIA:	GUALEA
DIRECCIÓN:	VIA PRINCIPAL QUITO-PACTO KM 78
EMAIL:	<a href="mailto:info@gadguallea.gob.ec">info@gadguallea.gob.ec</a>
TELÉFONO:	02 3 629 969
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="https://gadguallea.gob.ec/">https://gadguallea.gob.ec/</a>
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	FLORES PEREZ ROBERTO NAPOLEON
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	presidencia@gadguallea.gob.ec
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	SONIA MAGDALENA VARGAS TUFINO
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA -TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	YESENIA ROCHA
CARGO DEL RESPONSABLE:	ASISTENTE ADMINISTRATIVA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2025
FECHA DE FIN:	31/12/2025

**COMPETENCIAS Y FUNCIONES**

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base

COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL**

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

**COBERTURA TERRITORIAL**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
GAD RROQUIAL RURAL DE GUALEA	PARROQUIAL

**OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO**

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
Garantizar el manejo sostenible del ecosistema parroquial y fortalecer la resiliencia del territorio frente a riesgos naturales y antrópicos.
Promover una sociedad participativa e inclusiva que fortalezca su identidad cultural, el tejido social y el acceso equitativo a servicios recreativos y de bienestar.
Asegurar el desarrollo integral y la inclusión efectiva de los grupos prioritarios, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y su participación en la vida comunitaria.
Impulsar el desarrollo económico local mediante el fortalecimiento del turismo comunitario basado en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y culturales.
Fortalecer el desarrollo productivo tomando en cuenta las actividades agrícolas, ganaderos considerando las actividades que realizan los diferentes Barrios de la Parroquia.
Garantizar el mantenimiento y mejora continua de la infraestructura pública para asegurar condiciones dignas y funcionales para la población.
Mejorar la conectividad vial parroquial para facilitar la integración territorial, el comercio local y el acceso a servicios básicos.
Fortalecer la capacidad institucional del GAD parroquial para garantizar una gestión pública eficiente, participativa, transparente y orientada al servicio ciudadano.

**REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS**

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
OE1: Promover el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales de la parroquia, mediante acciones de gestión ambiental, educación y articulación interinstitucional, para contribuir a la conservación del entorno y al bienestar de la población	50%	Se han ejecutado acciones relacionadas con la gestión ambiental como el fortalecimiento del servicio de recolección de residuos sólidos, campañas de concientización y articulación interinstitucional; sin embargo, no se logró implementar de manera integral acciones de reforestación ni programas estructurados de conservación de fuentes hídricas, debido a limitaciones presupuestarias y a la falta de financiamiento externo para proyectos ambientales de mayor impacto.
OE2: Fortalecer la práctica de valores culturales y sociales asociados a la identidad, el patrimonio, la inclusión, la seguridad y la recreación comunitaria, para promover el acceso a servicios sociales de calidad en la parroquia	50%	Se ejecutó de manera efectiva la agenda cultural parroquial mediante festividades, eventos comunitarios y fortalecimiento de la identidad local; no obstante, no se ha consolidado un modelo permanente de participación ciudadana estructurada, debido a limitaciones en capacidad operativa institucional y priorización de actividades culturales sobre procesos organizativos sostenibles.
OE3: Fortalecer la inclusión y el bienestar de los grupos de atención prioritaria mediante programas integrales que mejoren su calidad de vida y participación comunitaria.	50%	Se cumplió con la ejecución de los programas sociales mediante convenios con el MIES (CDI, discapacidad y adulto mayor), garantizando atención a los beneficiarios;
OE4: Convertir al territorio parroquial en el centro de actividades turísticas, aprovechan de los recursos naturales existentes y la capacidad de organización de sus comunidades.	50%	Se han ejecutado acciones importantes como la promoción de atractivos turísticos mediante material audiovisual, participación en ferias y eventos culturales, fortalecimiento de la identidad local con la implementación de esculturas representativas, así como la generación de iniciativas productivas con potencial turístico como la producción de panela. Sin embargo, no se ha logrado consolidar un producto turístico estructurado ni la implementación integral de infraestructura turística, debido a limitaciones presupuestarias y a la dependencia de procesos de articulación interinstitucional para su ejecución.
OE5: Implementar buenas practicas de produccion, asi como estrategias de comercializacion de los productos que se producen en la Parroquia.	50%	Se han ejecutado acciones relevantes como la implementación de la Biotienda de Gualea para la comercialización de productos locales, la promoción de emprendimientos en ferias a nivel parroquial y externo, así como el fortalecimiento de actividades productivas con valor agregado, como la producción de panela vinculada al turismo. Además, se han generado procesos de articulación con instituciones para asistencia técnica. Sin embargo, no se ha consolidado un programa integral de fortalecimiento productivo que incluya asistencia técnica permanente, escalamiento productivo y acceso sostenido a mercados, debido a limitaciones técnicas y a la dependencia de apoyo interinstitucional.
OE6: Mantener el buen estado de la infraestructura de la Parroquia que permitan el bienestar de la ciudadanía	50%	Se ejecutaron múltiples intervenciones en espacios públicos (canchas, cerramientos, techados y parques), mejorando la infraestructura comunitaria; sin embargo, no se ha logrado cubrir la totalidad de necesidades en todos los barrios, debido a limitaciones presupuestarias y priorización de intervenciones urgentes.

OE7: Mantener el buen estado de las vías parroquiales que permitan la correcta comunicación entre las comunidades, mejorando los procesos de comercialización de los productos locales	50%	Se ejecutaron trabajos de mantenimiento vial y proyectos financiados con recursos del DMQ y otras entidades; sin embargo, no se ha intervenido la totalidad de la red vial parroquial, debido a la alta demanda de mantenimiento y a la dependencia de recursos externos y competencias de otros niveles de gobierno.
OE8: Fortalecer la gestión institucional del GAD parroquial rural de Guala para brindar servicios públicos de calidad a la ciudadanía	70%	Se ha fortalecido la capacidad institucional mediante contratación de personal, adquisición de equipos, cumplimiento de procesos administrativos y transparencia (LOTAIP y rendición de cuentas); sin embargo, aún no se ha alcanzado una modernización integral de la gestión institucional, debido a limitaciones presupuestarias y tecnológicas.

#### PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

##### EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO. META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OE1: Promover el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales de la parroquia, mediante acciones de gestión ambiental, educación y articulación interinstitucional, para contribuir a la conservación del entorno y al bienestar de la población	EXCLUSIVA	Gestión ambiental, manejo de residuos sólidos y articulación para conservación de recursos naturales	1	Suscribir al menos 1 convenio o alianzas estratégicas	Número de acciones implementadas	1	1	Se ejecutaron actividades relacionadas con la recolección de residuos sólidos, mantenimiento de equipos, campañas de concientización ambiental y articulación institucional para el manejo adecuado de desechos.	Contribuye a la reducción de la contaminación ambiental y mejora de las condiciones de salubridad, fortaleciendo el manejo sostenible del entorno parroquial.
OE2: Fortalecer la práctica de valores culturales y sociales asociados a la identidad, el patrimonio, la inclusión, la seguridad y la recreación comunitaria, para promover el acceso a servicios sociales de calidad en la parroquia	EXCLUSIVA	Fomento cultural, recreación e identidad	2	Ejecutar al menos 2 eventos culturales anuales	Número de eventos ejecutados	2	4	Se ejecutó ampliamente la agenda cultural mediante carnaval, parroquialización, caravanas culturales, festividades religiosas, eventos navideños y encuentros interparroquiales.	Fortalece la identidad cultural, la cohesión social y la participación ciudadana, promoviendo el acceso a espacios recreativos y culturales.
OE3: Fortalecer la inclusión y el bienestar de los grupos de atención prioritaria mediante programas integrales que mejoren su calidad de vida y participación comunitaria.	EXCLUSIVA	Atención a grupos vulnerables	3	Atender al menos 100 beneficiarios anuales	Número de beneficiarios atendidos	100	190	Se ejecutaron convenios con el MIES para atención a niños, personas con discapacidad y adultos mayores, incluyendo alimentación, transporte, materiales, atención domiciliaria y talleres.	Garantiza el acceso a servicios sociales, mejora la calidad de vida y promueve la inclusión social de grupos prioritarios.
OE4: Convertir al territorio parroquial en el centro de actividades turísticas, aprovechan de los recursos naturales existentes y la capacidad de organización de sus comunidades.	EXCLUSIVA	Desarrollo turístico	4	Alcanzar el 100% de ejecución de los recursos del Fondo de Inversión DMQ	Porcentaje de ejecución de proyectos turísticos	100	100	Se ejecutaron acciones de promoción turística mediante ferias, difusión de atractivos, construcción de esculturas representativas y desarrollo de productos turísticos como la producción de panela, además de la ejecución parcial del proyecto financiado por el DMQ.	Impulsa el desarrollo económico local mediante el posicionamiento del territorio como destino turístico y el aprovechamiento de recursos naturales y culturales.
OE5: Implementar buenas prácticas de producción, así como estrategias de comercialización de los productos que se producen en la Parroquia.		Fomento productivo y comercialización	5	Ejecutar al menos 1 actividad anual de fortalecimiento productivo	Número de actividades ejecutadas	1	3	Se dio continuidad al fortalecimiento de la Biotienda de Guala, implementada, mediante el apoyo a su funcionamiento y promoción como espacio de comercialización de productos locales. Adicionalmente, se impulsó la participación de emprendedores en ferias dentro y fuera de la parroquia, y se fortalecieron actividades productivas con valor agregado, como la producción de panela, vinculadas al desarrollo turístico.	Consolida los procesos de comercialización local iniciados en años anteriores, fortalece la economía parroquial y promueve la sostenibilidad de los emprendimientos mediante su articulación con el turismo y la participación en mercados.
OE6: Mantener el buen estado de la infraestructura de la Parroquia que permitan el bienestar de la ciudadanía		Infraestructura pública	6	Realizar mantenimiento de al menos 5 espacios públicos	Número de espacios intervenidos	5	10	Se realizaron múltiples intervenciones en espacios públicos como cerramientos, techados, canchas, parques y mantenimiento general en diferentes barrios.	Mejora las condiciones de vida de la población mediante espacios adecuados, seguros y funcionales.
OE7: Mantener el buen estado de las vías parroquiales que permitan la correcta comunicación entre las comunidades, mejorando los procesos de comercialización de los productos locales	CONCURRENTE	Mantenimiento vial	7	Realizar mantenimiento de al menos 2 km de vías	Kilómetros de vías intervenidas	2	2	Se ejecutaron trabajos de mantenimiento vial, asfaltado, ampliaciones, estudios técnicos y uso de maquinaria institucional.	Mejora la conectividad territorial, facilita el comercio local y el acceso a servicios básicos.

OE8: Fortalecer la gestión institucional del GAD parroquial rural de Gualaes para brindar servicios públicos de calidad a la ciudadanía		Gestión institucional	8	Ejecutar el 100% de las actividades administrativas	Porcentaje de ejecución	100	100	Se fortaleció la institución mediante contratación de personal, adquisición de equipos, mantenimiento de bienes, cumplimiento de LOTAP y rendición de cuentas.	Garantiza una gestión eficiente, transparente y orientada al servicio ciudadano.
---	--	-----------------------	---	---	-------------------------	-----	-----	--	--

**ESTADO DE OBRAS**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA
Contratación para la ejecución de la obra de extensión de techado de cancha de vóley cubierta metálica para graderío y construcción de graderíos en Gualea Centro (MCO-GADPRGUALEA-2025-00001)	24,681.14	RECEPCIÓN	Obra ejecutada conforme al contrato, actualmente en fase de recepción, pendiente de cierre administrativo definitivo. Mejora la infraestructura deportiva y el uso del espacio comunitario.	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolCompra=S4IdEhSdr3jpxdMPe-4HNxyjcx43fsh4bcCWGYPCsQ">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolCompra=S4IdEhSdr3jpxdMPe-4HNxyjcx43fsh4bcCWGYPCsQ</a>
Mantenimiento vial de la vía Las Tolas, a nivel de carpeta asfáltica, desde la vía fresada hasta el centro poblado Las Tolas, parroquia Gualea (COTO-GADPRGUALEA-2025-00011)	424,151.35	RECEPCIÓN	Proyecto vial de alto impacto que mejora la conectividad parroquial y facilita la movilidad y el desarrollo económico. Actualmente se encuentra en recepción provisional	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolCompra=Pin83Zd8ZwDbTRH8KHTDBXe_lc6kitsBHl8QeLZg">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSolCompra=Pin83Zd8ZwDbTRH8KHTDBXe_lc6kitsBHl8QeLZg</a>
Construcción de cerramiento en la cancha de vóley del barrio Urcutambo, ejecutada mediante administración directa con materiales adquiridos por el GAD (NIC-1768111960001-2025-00011)	1,389.13	FINALIZADA	Intervención ejecutada mediante adquisición de materiales por infima cuantía y mano de obra institucional, que permitió mejorar la seguridad y el uso del espacio deportivo comunitario.	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/RegistroDetalle.cpe?id=62ZDz-RbhWuULxs5VC62UQRgtlERJRqaKoioiQJKM8_&amp;op=1">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/RegistroDetalle.cpe?id=62ZDz-RbhWuULxs5VC62UQRgtlERJRqaKoioiQJKM8_&amp;op=1</a>
Mejoramiento de espacios públicos en varios barrios de la parroquia Gualea mediante la implementación de cerramientos, techados metálicos y adecuación de infraestructura comunitaria (NIC-1768111960001-2025-00052)	6,514.96	FINALIZADA	Obra ejecutada por administración directa mediante la adquisición de materiales de construcción, destinada al mejoramiento de infraestructura comunitaria conforme a requerimientos de los barrios.	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/RegistroDetalle.cpe?id=kVmUMSgFGtuUcG-gF5IX2q_cic20hNVJUQ9lcaadr_o_&amp;op=1">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/RegistroDetalle.cpe?id=kVmUMSgFGtuUcG-gF5IX2q_cic20hNVJUQ9lcaadr_o_&amp;op=1</a>

**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Recuperar los espacios públicos y el patrimonio cultural de la Parroquia	GADPG-003 Patrimonio e Identidad Gualeana GADPG-005 Mantenimiento y Mejoramiento de Infraestructura Comunitaria	80%	Mediante la ejecución de la agenda cultural parroquial, que incluyó la organización de eventos como carnaval, festividades de parroquialización, caravanas culturales y encuentros interparroquiales, así como la implementación de elementos simbólicos de identidad como esculturas representativas y la entrega de símbolos parroquiales a instituciones educativas, se ha fortalecido el sentido de pertenencia e identidad cultural. De igual manera, a través de intervenciones en infraestructura comunitaria como el mejoramiento de parques, canchas, cerramientos y techados en diferentes barrios, se ha contribuido a la recuperación y adecuado uso de los espacios públicos.
Fortalecer el sistema socio-organizativo y liderazgo comunitario	GADPG-010 Participación y Transparencia GADPG-009 Fortalecimiento Institucional	60%	A través de la implementación del proceso de rendición de cuentas, la actualización y administración de la página web institucional y el cumplimiento de las obligaciones de transparencia conforme a la normativa LOTAI-P, se ha fortalecido el acceso a la información pública y la participación ciudadana. Adicionalmente, mediante la articulación con organizaciones como CONACOPARE y la Mancomunidad del Chocó Andino, se ha promovido la coordinación interinstitucional para el desarrollo de acciones en beneficio de la parroquia.
Apoyar la implementación de emprendimientos turísticos comunitarios	GADPG-002 Gualea Productiva GADPG-008 Desarrollo Parroquial (turismo)	50%	Mediante el fortalecimiento de la Biotienda de Gualea, implementada en el año 2024, se ha consolidado un espacio de comercialización para los productores locales, permitiendo la dinamización de la economía parroquial. De igual manera, a través de la participación en ferias, la promoción de atractivos turísticos mediante material audiovisual y el impulso de actividades productivas con valor agregado como la elaboración de panela, se ha contribuido al posicionamiento del territorio como destino turístico, articulando la producción local con el turismo comunitario.
Elaborar estudios para cubrir la deficiencia del agua potable y alcantarillado	Gestión interinstitucional	30%	Mediante la gestión y coordinación con instituciones competentes, se han desarrollado mesas de trabajo orientadas a la regularización de predios de infraestructura de salud y al análisis de alternativas para mejorar los servicios básicos en la parroquia. Estas acciones han permitido identificar necesidades y avanzar en procesos administrativos que constituyen la base para futuras intervenciones en agua potable y alcantarillado.
Generar capacidades colectivas para el manejo sostenible del ambiente	GADPG-006 Recolección de residuos sólidos GADPG-001 Gualea Sostenible (Acciones ambientales complementarias)	60%	A través de la operación del servicio de recolección de residuos sólidos, que incluye la contratación de personal, mantenimiento de maquinaria y dotación de equipos de protección, se ha logrado mejorar la gestión de desechos en la parroquia. Complementariamente, mediante la ejecución de campañas de concientización sobre el manejo adecuado de residuos y la implementación de acciones como la entrega de filtros de agua y gestión de energías alternativas, se ha contribuido al fortalecimiento de la cultura ambiental y a la reducción de impactos negativos en el entorno.
Fortalecer y capacitar a los funcionarios para mejorar los servicios	GADPG-009 Fortalecimiento Institucional	70%	Mediante el fortalecimiento de la estructura administrativa del GAD parroquial, que incluyó la contratación de personal técnico y administrativo, la implementación de herramientas contables, la adquisición de equipos informáticos y el mantenimiento de bienes institucionales, se ha logrado mejorar la capacidad operativa de la institución. Asimismo, el cumplimiento de procesos de transparencia y gestión administrativa ha permitido optimizar la prestación de servicios a la ciudadanía.

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTO	Gualea productiva	636.00	636.00	
PROYECTO	Patrimonio e Identidad Gualeana	27,222.00	26,085.00	
PROYECTO	Proyecto de Atención Integral a grupos de atención Prioritaria	118,346.33	103,955.45	
PROYECTO	Gualea Accesible: Mantenimiento y Mejoramiento de Infraestructura Comunitaria	36,097.68	35,433.86	
PROYECTO	Gualea Sostenible: EFICIENCIA EN LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	18,454.65	18,451.41	
PROYECTO	Mantenimiento y Mejoramiento Vial	25,443.02	23,658.19	
PROYECTO	JUNTOS POR UNA GUALEA MEJOR: DESARROLLO PARROQUIAL	526,542.82	235,345.56	
PROYECTO	Fortalecimientos Insticional y Gobernanza Local	104,966.18	103,338.35	
PROYECTO	GUALEA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE	297.50	297.50	
		858,006.18	547,201.32	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
943,989.08	85,982.90	80,136.23	858,006.18	547,201.32	66.46%

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

CUENTA CON PRESUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN(ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	943,989.08	526,542.82	<a href="https://drive.google.com/file/d/130Rfo0OG-hM2vd7mC6styAFGikKNkCT/view?usp=share_link">https://drive.google.com/file/d/130Rfo0OG-hM2vd7mC6styAFGikKNkCT/view?usp=share_link</a>

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:(SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN)	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	SI	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: - ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	PARROQUIA	SI	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/ACTA-DE-PRIORIZACION-DE-OBRAS-2025.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/ACTA-DE-PRIORIZACION-DE-OBRAS-2025.pdf</a>

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	*¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	NO	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: - ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - <b>ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN</b>	NO APLICA	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA	NO	NPAPLICA

**DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
<b>JUNTOS POR UNA GUALEA MEJOR: DESARROLLO PARROQUIAL</b>	526,542.82	235,345.56	26-50		

**POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:**

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO**

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	12.96%	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICA: -Personas adultas Mayores - Niñas, niños - Personas con Discapacidad	-Personas adultas Mayores 3.29% - Niñas, niños 6.18 % - Personas con Discapacidad 3.49%

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Garantizar la inclusión y atención integral de los diferentes grupos generacionales de la parroquia mediante la ejecución de programas sociales, culturales y recreativos, promoviendo su participación activa en el desarrollo comunitario.	Durante el año 2025 se fortaleció la atención a grupos generacionales mediante la ejecución de convenios con el MIES para el funcionamiento del Centro de Desarrollo Infantil (CDI), beneficiando a niñas y niños. Asimismo, se desarrollaron actividades dirigidas a personas adultas mayores, incluyendo espacios de recreación, integración y acompañamiento. Adicionalmente, se promovió la participación de distintos grupos etarios en eventos culturales y comunitarios, fortaleciendo la convivencia intergeneracional.	Estas acciones contribuyen al cumplimiento de la Agenda Nacional para la Igualdad Intergeneracional, al garantizar el acceso a servicios sociales, fomentar la inclusión de grupos prioritarios y promover la participación activa de la población en todas las etapas de vida.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Fortalecer los servicios de atención integral dirigidos a personas con discapacidad, promoviendo su inclusión social, autonomía económica y participación activa en la comunidad.	Como resultado de la implementación de esta política, se brinda atención directa a personas con discapacidad y se promueve el desarrollo de sus habilidades individuales, impulsando su autonomía económica. Adicionalmente, se ha facilitado la comercialización de sus productos mediante la Biotienda parroquial y otros canales de comunicación, fortaleciendo su participación activa e inclusión en la vida comunitaria.	Se brinda atención a personas con discapacidad, promoviendo habilidades productivas individuales, cuyos productos se comercializan en la Biotienda. Esta acción se alinea con la Agenda de Igualdad del CONADIS al fomentar la inclusión económica, la autonomía y la participación activa.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Promover la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres mediante la aplicación de criterios de equidad en la gestión institucional y el acceso al empleo.	Durante el año 2025 se garantizó la participación de mujeres en la estructura administrativa del GAD parroquial mediante su contratación en diferentes áreas, asegurando condiciones laborales equitativas. Asimismo, se promovió la participación de mujeres en actividades productivas, sociales y comunitarias desarrolladas en la parroquia.	Estas acciones contribuyen al cumplimiento de la Agenda Nacional para la Igualdad de Género, al fomentar la participación equitativa, el acceso al empleo y el fortalecimiento de la autonomía económica de las mujeres.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

#### MECANISMOS

##### PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="https://drive.google.com/file/d/1Sx7g8KGDqVB5qW2xwLTO1425b8pyM8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1Sx7g8KGDqVB5qW2xwLTO1425b8pyM8/view?usp=sharing</a>	CONSEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO		
¿CUALES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO		
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO		

##### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE REGLAMENTOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	6	<a href="https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/INSTANCIA-DE-PARTICIPACION.pdf">https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/INSTANCIA-DE-PARTICIPACION.pdf</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	
CABILDO POPULAR	NO	0	
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	1	<a href="https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/ACTA-DE-PRIORIZACION-DE-OBRAS-2025.pdf">https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/ACTA-DE-PRIORIZACION-DE-OBRAS-2025.pdf</a>
SILLA VACÍA	NO		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
OTROS	NO		

##### ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO						
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	<table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>Marsiela Anaguano</td> </tr> <tr> <td>EMAIL</td> <td><a href="mailto:mariselaanaguano41@gmail.com">mariselaanaguano41@gmail.com</a></td> </tr> <tr> <td>TELEFONO</td> <td>984398738</td> </tr> </table>	NOMBRE	Marsiela Anaguano	EMAIL	<a href="mailto:mariselaanaguano41@gmail.com">mariselaanaguano41@gmail.com</a>	TELEFONO	984398738	SI	Análisis y Discusión	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE	- Se priorizó obras con presupuesto propio del GAD Guala.
NOMBRE	Marsiela Anaguano											
EMAIL	<a href="mailto:mariselaanaguano41@gmail.com">mariselaanaguano41@gmail.com</a>											
TELEFONO	984398738											

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
VEEDURIAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORIAS COMUNITARIAS	NO		
COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANIA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	El GAD Parroquial de Gualaes convocó a la Asamblea Parroquial para socializar el PDOT, POA 2024, Presupuesto 2024 y la propuesta de campaña de la máxima autoridad, en el marco del proceso de consulta ciudadana. Además, se habilitaron enlaces digitales en medios oficiales para facilitar la participación virtual.		
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Se invitó a los actores parroquiales y representantes del Consejo de Planificación para conformar equipos técnicos mixtos y paritarios, fortaleciendo así la participación inclusiva en los procesos de planificación.		
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANIA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se invitó a los actores parroquiales y representantes del Consejo de Planificación para conformar equipos técnicos mixtos y paritarios, fortaleciendo así la participación inclusiva en los procesos de planificación.		

**FASE 2**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
1. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZO LA EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	SI			
2. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTO EL INFORME PARA LA CIUDADANIA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANIA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI			
3. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI			
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANIA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI			
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI			

**FASE 3**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI			
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI			
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS				
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANIA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD				
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANIA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS				

6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS				
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD				
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA				
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA				

**FASE 4**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN				
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO				

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS								
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO

**DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:**

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
	PONGA SI/NO	

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Seguimiento a la vía Tulipe- San Jorge- Las Tolas realizar la continuidad de la vía y dar mantenimiento vial al tramo Tulipe- San Jorge.	Al no constituir una competencia directa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Guala, se efectuaron las gestiones pertinentes ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pichincha, mediante Oficio N.º 340-GAD-PRG-25, a través del cual se solicitó el mantenimiento de la vía Tulipe – Las Tolas.  Adicionalmente, el GAD Parroquial, en el marco de un convenio de concurrencia suscrito con el GAD Provincial, ejecutó el asfaltado del tramo San Jorge – Las Tolas, contribuyendo al mejoramiento de la conectividad vial del sector.  Así mismo, se realizó una insistencia para la atención e intervención de la referida vía mediante Oficio N.º 515-GAD-PRG-25, reiterando la necesidad de ejecutar trabajos de mantenimiento en beneficio de la comunidad.	100	<a href="https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Mantenimiento vial tramo Bellavista – El Chontal	Al no constituir una competencia directa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Guala, se efectuó la gestión correspondiente ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pichincha mediante Oficio N.º 630-GAD-PRG-25, a través del cual se solicitó el mantenimiento de la vía Bellavista – El Chontal, con el propósito de mejorar las condiciones de movilidad y seguridad para los habitantes del sector.	100	<a href="https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Mejorar las cunetas de la vía por estancamiento de agua lluvias en la Comuna El Porvenir.	Al no constituir una competencia directa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Guala, se efectuó la gestión correspondiente ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pichincha mediante Oficio N.º 630-GAD-PRG-25, a través del cual se solicitó el mantenimiento vial y la limpieza de cunetas en la Comuna El Porvenir, con el fin de mejorar las condiciones de transitabilidad y prevenir afectaciones ocasionadas por la acumulación de aguas lluvias.	100	<a href="https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Gestionar semillas de hortalizas para el Barrio Las Tolas	Se gestionó ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pichincha, mediante Oficio N.º 631-GAD-PRG-25, la donación de semillas de hortalizas, las cuales fueron entregadas a las familias del barrio Las Tolas, con el objetivo de fortalecer la producción agrícola y contribuir a la seguridad alimentaria de la comunidad. La donación fue efectuada satisfactoriamente por parte del GAD Provincial de Pichincha.	100	<a href="https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadguala.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>

Reforestación para aumentar caudal de agua que abastece al Barrio Las Tolas.	Se procedió a gestionar con la Administración Zonal Chocó Andino la entrega de arboles, misma que fue realizada al Presidente de la Junta de Agua del barrio Las Tolas.  Adicionalmente, se gestionó ante el FONAG el mejoramiento del tanque reservorio de agua del sector, contando con el apoyo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Gualaes mediante el aporte de mano de obra del personal operativo para la ejecución de los trabajos correspondientes.	100	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Reforestar fuentes de agua- Bosques talados las fuentes de agua (Vista Hermosa, Las Tolas).	Se procedió a gestionar con la Administración Zonal Chocó Andino la entrega de arboles, misma que fue realizada al Presidente de la Junta de Agua del barrio Las Tolas.  Así mismo, en relación con las fuentes de agua del barrio Vista Hermosa, se efectuó una inspección conjunta con funcionarios del FONAG y de la Administración Zonal Chocó Andino, con la finalidad de coordinar acciones orientadas a la reforestación, protección y conservación de las fuentes hídricas del sector.	70	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Mejorar el servicio de agua en el Barrio Guanábana	Se realizó una inspección conjunta con funcionarios del FONAG y de la Administración Zonal Chocó Andino (AZCA), con la finalidad de coordinar acciones de reforestación, protección y conservación de las fuentes hídricas del sector.  Como resultado de la inspección, se establecieron compromisos para el año 2026, entre los cuales constan la implementación de un desarenador de mayor capacidad y la colocación de una malla de protección que evite la caída de hojas de guadúa sobre la vertiente de agua, a fin de prevenir obstrucciones y garantizar el adecuado funcionamiento del sistema hídrico.	70	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Implementar plantas en los espacios públicos del Barrio Urcutambo.	Dentro de un proyecto impulsado por la Administración Zonal Chocó Andino (AZCA), se gestionó la implementación y adecuación de parques en el barrio Urcutambo, intervención que se encuentra prevista para su ejecución durante el año 2026.	70	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Talleres sobre el manejo de desechos orgánicos e inorgánicos.	Se gestionó la entrega de tres composteras destinadas a la Unidad Educativa A.P.CH., la Organización de Turismo Comunitario Las Tolas y la Escuela Comandó Gualaes, con el propósito de fortalecer las prácticas de manejo ambiental y aprovechamiento de residuos orgánicos.  Adicionalmente, para el adecuado uso y mantenimiento de las composteras, se desarrollaron talleres de capacitación enfocados en el manejo de desechos orgánicos e inorgánicos.	70	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Mantenimiento de basureros (Puntos Limpios)	Mediante MEMORANDO-TH-GAD-PRG-055-2026, se solicitó la elaboración de un Plan de Concientización sobre el manejo adecuado de desechos sólidos, el cual contempla acciones relacionadas con el cuidado, reubicación o retiro de los puntos limpios existentes en los barrios de la parroquia.  En atención a ello, la vocal delegada informó que se realizaron consultas con los líderes barriales, quienes manifestaron su conformidad con el mantenimiento de los puntos limpios actualmente instalados, señalando además la necesidad de incrementar y reubicar ciertos puntos estratégicos, con el fin de fortalecer la adecuada gestión de residuos sólidos en la parroquia.	50	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Obtener la escritura de agua de la Junta de agua del Barrio Las Tolas.	El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Gualaes brindó apoyo a la Junta de Agua del barrio Las Tolas mediante el ingreso del oficio correspondiente para la legalización de la Junta de Agua ante el Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica (MATE), proceso que actualmente se encuentra en trámite.	50	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Campañas de equidad y género en distintas Instituciones.	Mediante MEMORANDO-TH-GAD-PRG-239-2025, se solicitó la ejecución de campañas de equidad de género en las diferentes instituciones de la parroquia.  En atención a ello, la Sra. Guadalupe Pilapaña informó que se conformó la Red Interinstitucional de Prevención y Atención de las Violencias Gualaes, liderada por el GAD Parroquial de Gualaes y articulada con las distintas instituciones que trabajan en temas de género dentro de la parroquia.  A través de esta red, se han desarrollado actividades y procesos de sensibilización y prevención en seis barrios de la parroquia, fortaleciendo el trabajo comunitario en materia de equidad de género y prevención de la violencia.	50	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Dar a conocer los beneficios de contar con la Red de Violencia.	Mediante MEMORANDO-TH-GAD-PRG-239-2025, se solicitó socializar con los moradores de la parroquia los beneficios de contar con la Red de Prevención y Atención de la Violencia.  En atención a ello, la Sra. Guadalupe Pilapaña informó que se realizaron jornadas de socialización en seis barrios de la parroquia: Vista Hermosa, Bellavista, Urcutambo, El Porvenir, Gualaes Centro y El Pájar.	50	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Implementación de cámaras y alarmas de seguridad comunitarias.	Mediante MEMORANDO-TH-GAD-PRG-239-2025, se solicitó gestionar la implementación de cámaras de seguridad comunitaria, coordinando las acciones necesarias para fortalecer la seguridad ciudadana en la parroquia.  En atención a ello, la Sra. Guadalupe Pilapaña informó que, al no ser una competencia directa del GAD Parroquial y considerando las gestiones realizadas en años anteriores ante el ECU 911 y la Administración Zonal Chocó Andino (AZCA), se conformó, con apoyo del GAD Parroquial y la AZCA, el Comité de Seguridad del barrio Gualaes Cruz, con la finalidad de fortalecer la organización comunitaria y coordinar acciones orientadas a mejorar la seguridad del sector.	50	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Solicitud de medidores de agua en el Barrio Bellavista.	El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Gualaes brindó apoyo en la revisión e ingreso de aproximadamente ocho solicitudes de acceso al servicio de agua potable correspondientes a moradores del barrio Bellavista, las cuales fueron presentadas ante la Empresa Pública Metropolitana de Agua Potable y Saneamiento (EPMAPS).  Sin embargo, dichas solicitudes no han podido ser atendidas debido a la falta de presentación de requisitos por parte de los usuarios solicitantes.	100	<a href="https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualaes.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>

Campaña de conciencia y cuidado de agua ya que existen acometidas clandestinas para uso agrícola y ganadero.	Al no ser competencia directa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, se realizó la gestión correspondiente ante la EPMAPS mediante Oficio N.º 682-GAD-PRG-25, Mediante el cual se solicitó se realice una inspección en la red matriz de agua de toda la parroquia Gualea, con el fin de verificar si existen conexiones clandestinas de agua que puedan estar afectando el normal abastecimiento del servicio a la comunidad.	100	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Mejorar la atención de salud a personas de la tercera edad ya que es pésima actualmente y tienen que movilizarse al hospital Nanegalito u Otros sectores.	Al no constituir una competencia directa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Gualea, se efectuó la gestión correspondiente ante la Dirección Distrital de Salud mediante Oficio N.º 636-GAD-PRG-25, a través del cual se solicitó la realización de capacitaciones periódicas al personal de los centros y subcentros de salud de la parroquia, con el propósito de fortalecer sus competencias y mejorar la atención brindada a la comunidad.  Así mismo, se solicitó que se garantice el cumplimiento de los horarios laborales de entrada y salida establecidos para el personal de salud, en beneficio de los usuarios de la parroquia..	100	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>
Legalización del predio de la casa comunal del Barrio Las Tolas.	Al no constituir una competencia directa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Gualea, se efectuó la gestión correspondiente ante la Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito mediante Oficio N.º 278-GAD-PRG-25, a través del cual se solicitó la declaratoria como bien mostrenco del predio s/n donde actualmente se encuentra ubicada la casa comunal del barrio Las Tolas.  Posteriormente, mediante Oficio N.º 721-GAD-PRG-25, se ratificó la necesidad de efectuar dicha declaratoria, con el fin de regularizar el uso y administración del espacio comunitario. A la presente fecha, el trámite se encuentra en proceso.	70	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-DE-APORTES-DE-LA-CUIDADANIA-1.pdf</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL DATO DEL	PORCENTAJE DEL DATO DEL	PORCENTAJE DEL DATO DEL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales	1	0	0	0	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100092835575463&amp;locale=es_LA">https://www.facebook.com/profile.php?id=100092835575463&amp;locale=es_LA</a>	GAD Parroquial Gualea	0	0

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PUBLICADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://gadgualea.gob.ec/lotaip-2025/">https://gadgualea.gob.ec/lotaip-2025/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/RC-GUALEA-2024.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/RC-GUALEA-2024.pdf</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Numero Total Emitidos	Valor Total Emitidos	Numero Total Ejecutados	Valor Total Ejecutados	
CATALOGO ELECTRONICO,	71	\$ 2,518.10	71	\$ 2,518.10	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-CATALOGO-">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-CATALOGO-</a>
COTIZACIÓN,	1	\$ 404,108.79	1	\$ 404,108.79	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-COTIZACION.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-COTIZACION.pdf</a>
INFIMA CUANTÍA,	64	\$ 94,911.89	56	\$ 94,911.89	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-INFIMA-CUANTIA.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-INFIMA-CUANTIA.pdf</a>
MENOR CUANTÍA ,	1	\$ 24,681.25	1	\$ 24,681.25	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-MCO.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-MCO.pdf</a>
BIENES Y SERVICIOS,	0	-	0	-	
PUBLICACIÓN,	0	-	0	-	
RÉGIMEN ESPECIAL	0	-	0	-	
CONSULTORÍAS	0	-	0	-	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	0	-	0	-	
FERIA INCLUSIVA	2	\$ 16,246.44	1	\$ 16,246.44	<a href="https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-FERIA-INCLUSIVA.pdf">https://gadgualea.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/PROCESOS-FERIA-INCLUSIVA.pdf</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	N/A		
ENAJENACIÓN	N/A		
EXPROPIACIONES	N/A		
DONACIONES RECIBIDAS	N/A		
NINGUNA	X		

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	No. DE INFORME DE LA ENTIDAD	No. DE INFORME DE RESPUESTA	% DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					

SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES				No se han recibido recomendaciones por ninguna institución durante el año 2025	