



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

**ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA
N°04-GADPR.GUALEA.2026**

Viernes, 27 de Febrero de 2026

No	NOMBRES:	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	MSC. ROBERTO FLORES	PRESIDENTE	171388158-2	
2	SRA. GUADALUPE PILAPAÑA	VICEPRESIDENTE	1711488267	
3	SR. GALO PORTILLA	VOCAL PRINCIPAL	170392890-1	
4	SR. VICTOR ALARCON	VOCAL PRINCIPAL	1709843989	
5	PSIC. CLIN. BEATRIZ REYES	VOCAL PRINCIPAL	172450007	
6	TNLGA. SONIA VARGAS	SECRETARIA- TESORERA	1722310149	

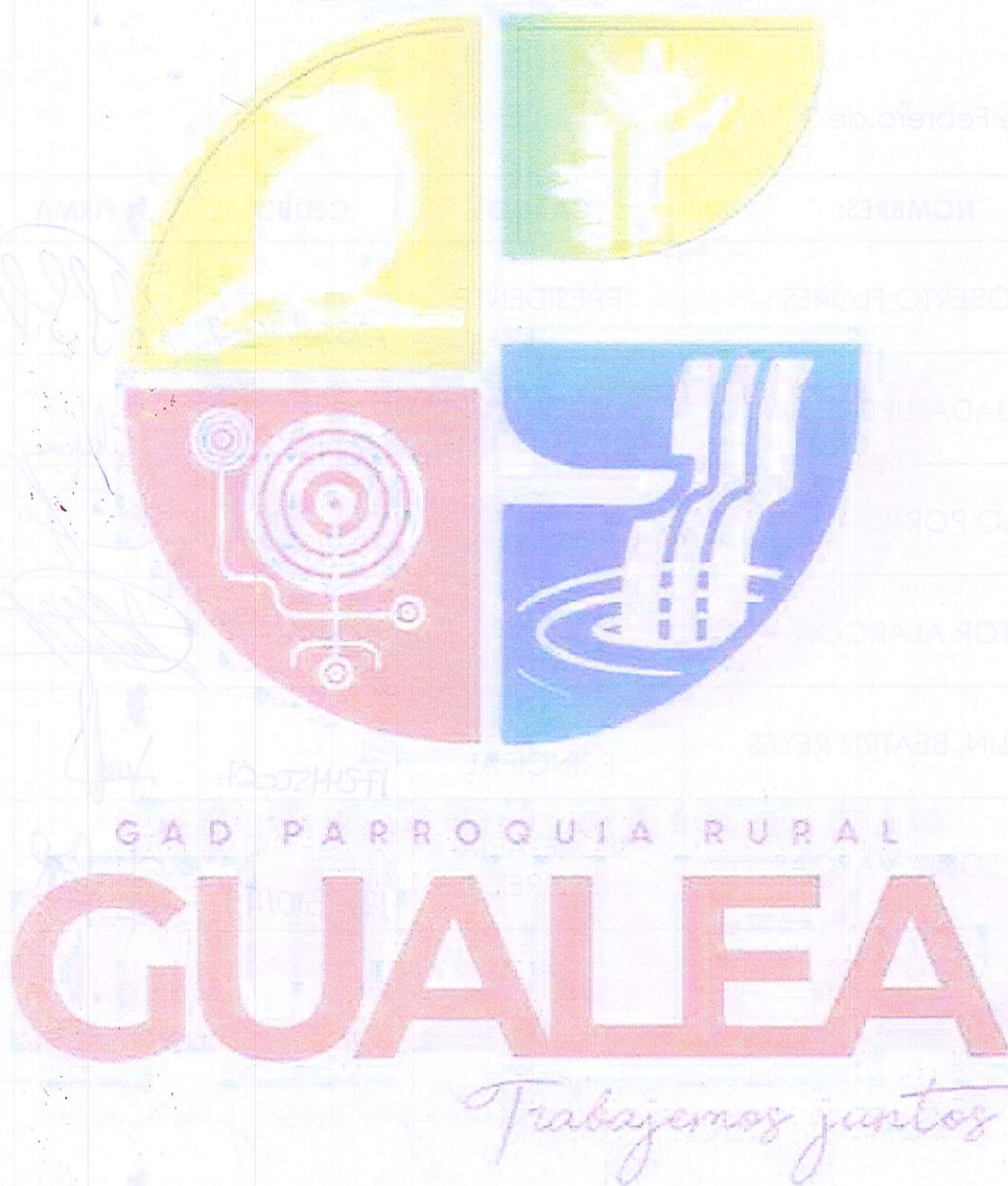
(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**



(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

CONV. SO-04-GADPR.GUALEA.2026
Gualea, 25 de Febrero del 2026

Señores.

**MIEMBROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL
GUALEA**
Presente.-

CONVOCATORIA

De conformidad al Artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización convoco a ustedes, en su calidad de miembros del órgano legislativo del Gobierno Parroquial Rural Gualea a la Sesión Ordinaria; misma que se llevará a cabo el día **Viernes, 27 de febrero del 2026**, a las **14h00pm**, en la Sala de Sesiones del Gobierno Parroquial con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-03-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Aprobación en Primer Debate, de la Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) de la Parroquia de Gualea al Plan Nacional de Desarrollo 2025-2029, a la Estrategia Territorial Nacional y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
7. Actualización del reglamento de la retroexcavadora.
8. Lectura de solicitudes de requerimiento.
9. Asuntos Varios.
10. Clausura.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ROBERTO NAPOLEÓN
FLORES PEREZ**

Validar únicamente con firmadoc

MSc. Roberto Flores
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA

Trabajemos juntos

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

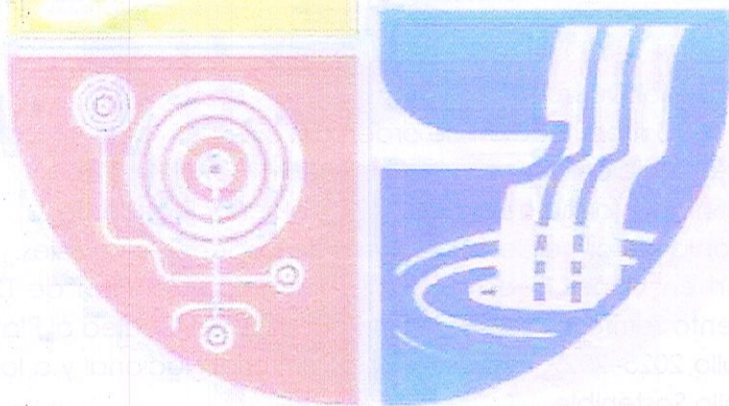
Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

Registro de recepción de convocatoria:

NOMBRES	CARGO	No. CEDULA	FIRMA
MSc. Roberto Flores	Presidente ✓	1713881587	
Sra. Guadalupe Pilapaña	Vicepresidente ✓	1714488267	
Sr. Galo Portilla	Vocal Principal ✓	170392840-1	
Sr. Víctor Alarcón	Vocal Principal ✓	170984398-9	
Psic. Clin. Beatriz Reyes	Vocal Principal ✓	1724450067	



GAD PARROQUIA RURAL

GUALEA

Trabajemos juntos

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ACTA No.SO-04-GADPR.GUALEA.2026

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Gualea, siendo las 14h10pm del día **Viernes, 27 de febrero del 2026**, de conformidad con lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en la Sesión Ordinaria; con la presencia del Sr. Roberto Flores, presidente del GAD Parroquial, Sra. Guadalupe Pilapaña, Sr. Víctor Alarcón, Psic. Clic. Beatriz Reyes, Sr. Galo Portilla como Vocales Principales y la Sra. Sonia Vargas en calidad de Secretaria-Tesorera.

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-03-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Aprobación en Primer Debate, de la Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) de la Parroquia de Gualea al Plan Nacional de Desarrollo 2025-2029, a la Estrategia Territorial Nacional y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
7. Actualización del reglamento de la retroexcavadora.
8. Lectura de solicitudes de requerimiento.
9. Asuntos Varios.
10. Clausura.

DESARROLLO

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El Presidente solicita a la secretaria que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de los siguientes miembros del GAD Gualea:

CONSTATACIÓN DE ASISTENCIA		
VOCALES	PRESENTE	AUSENTE
Sr. Roberto Flores	X	
Sra. Guadalupe Pilapaña	X	
Sr. Galo Portilla	X	
Sr. Víctor Alarcón	X	
Sra. Beatriz Reyes	X	

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

2.- APROBACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE ORDEN DEL DÍA. Expuesto el orden del día a los señores/as vocales mediante **CONV.SO-04-GADPR.GUALEA.2026** se procede a someter a votación nominal.

REGISTRO DE VOTACION NOMINAL			
VOCALES	DEACUERDO	DESACUERDO	ABSTENCION
Sr. Roberto Flores	X		
Sra. Guadalupe Pilapaña	X		
Sr. Víctor Alarcón	X		
Sra. Beatriz Reyes	X		

El orden del día es aprobado por unanimidad.

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA SO-03-GADPR.GUALEA.2026

Toda vez que las actas ACTA SO-03-GADPR.GUALEA.2026 fue leída por la secretaria; misma que no tiene observaciones y fue aprobada por unanimidad.

4.- PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.

MSc. Roberto Flores. - menciona que entregara el 05 de marzo del 2026.

5.- PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.

Sra. Guadalupe Pilapaña. - saluda y menciona que entregara el entregara el 05 de marzo del 2026.

Sr. Galo Portilla. - saluda y menciona que entregara el entregara el 05 de marzo del 2026.

Sr. Víctor Alarcon. - saluda y menciona que entregara el entregara el 05 de marzo del 2026.

Psic. Clin. Beatriz Reyes. - saluda y menciona que entregara el entregara el 05 de marzo del 2026.

6.- APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE, DE LA ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE LA PARROQUIA DE GUALEA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2025-2029, A LA ESTRATEGIA TERRITORIAL NACIONAL Y A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.

Sra. Sonia Vargas manifiesta que se les hizo llegar la matriz de alineación del PDOT y el informe favorable del Consejo Local de Planificación de la parroquia. Indica que se encuentran en el primer debate para su aprobación, por lo que solicita que, en caso de existir alguna observación, sea expuesta en ese momento a fin de realizar las debidas correcciones.

Sr. Galo Portilla indica que ya revisó el documento y que corresponde a la matriz que se realizó el año anterior con el PDOT, señalando que la considera adecuada y que está bien elaborada.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Sr. Víctor Alarcón manifiesta que, de igual manera, se trata de la matriz que fue realizada de manera conjunta con el Consejo Local de Planificación, por lo que está conforme con el documento presentado.

MSc. Roberto Flores señala que lo que correspondía realizar era alinear la matriz parroquial del PDOT al Plan Nacional de Desarrollo, indicando que el documento presentado cumple con ese objetivo.

Sra. Sonia Vargas aclara que se trata de la misma matriz previamente elaborada, pero que se mejoró la redacción de los objetivos debido a observaciones realizadas por la Secretaría de Planificación al momento de subir la información al SIGAD, señalando que los cambios realizados fueron más de forma que de fondo y existe un informe técnico. Consulta además si algún otro miembro desea realizar algún aporte adicional.

Asimismo, aclara que para llegar a la aprobación correspondiente se debe contar con el informe favorable del Consejo Local de Planificación y la matriz de alineación, documentos que sirven como habilitantes para la resolución de la presente sesión. Indica que esta sería la primera resolución que se firmará en esta sesión como Primer debate, y que en la próxima sesión se realizará la segunda resolución y la aprobación definitiva de la matriz en segundo debate, para posteriormente subirla al SOT.

MSc. Roberto Flores, el señor presidente dispone a secretaría proceder con la votación nominal para la aprobación en primer debate de la resolución presentada.

Sra. Sonia Vargas, en calidad de secretaria, procede a tomar la votación nominal:

REGISTRO DE VOTACION NOMINAL			
VOCALES	DEACUERDO	DESACUERDO	ABSTENCION
Sr. Roberto Flores	X		
Sra. Guadalupe Pilapaña	X		
Sr. Galo Portilla	X		
Sr. Víctor Alarcón	X		
Sra. Beatriz Reyes	X		

RESOLUCIÓN N°SO-04-GADPR-GUALEA-2026-001.- Por unanimidad se procede aprobar en primer debate el documento íntegro que contiene el informe y las matrices de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Guala, al Plan Nacional de Desarrollo "Ecuador Nos Detiene 2025-2029", a la Estrategia Territorial Nacional y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en cumplimiento de la normativa legal vigente y de las directrices emitidas por la entidad rectora de la planificación nacional, mismos que se adjuntan a la presente resolución.

7.- ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA RETROEXCAVADORA.

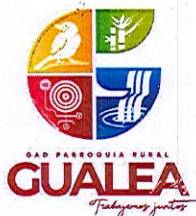
Sr. Roberto Flores manifiesta que el día martes se produjo un derrumbe en la vía Principal, situación que fue reportada por moradores aproximadamente a las 03h45 de la

(593) 3629-869

info@gadguala.gov.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

madrugada. Señala que intentó coordinar con el operador de la maquinaria la atención de la emergencia desde las 04h00, sin embargo, no fue posible movilizar de inmediato la gallineta; pese a que la maquinaria se encontraba en las instalaciones del GAD parroquial; debido a que las llaves se encontraban en poder del custodio conforme lo establece el reglamento vigente.

Indica que esta situación dificultó la atención oportuna de la emergencia, por lo que considera necesario revisar y actualizar el artículo del reglamento relacionado con la custodia de las llaves de la maquinaria.

En este sentido, propone que las llaves de la maquinaria permanezcan en las instalaciones del GAD parroquial, a fin de poder atender de manera inmediata cualquier emergencia que se presente en la parroquia. Señala además que, en su calidad de máxima autoridad, puede asumir la responsabilidad de autorizar el uso de la maquinaria en casos emergentes cuando la situación así lo requiera.

Finalmente, solicita a la secretaria que se revise la redacción del artículo correspondiente del reglamento, con el objetivo de proponer una nueva redacción que sustituya la disposición actual, permitiendo una mejor respuesta institucional ante este tipo de eventos.

Asimismo, señala que podría incorporarse un inciso adicional en el que se establezca que la utilización de la retroexcavadora fuera de la jornada laboral se realizará bajo autorización y responsabilidad de la máxima autoridad del GAD parroquial o de su delegado como operador.

Sra. Sonia Vargas manifiesta que, revisando el reglamento vigente, el cambio propuesto correspondería al artículo 35, en el cual actualmente se establece que *"el operador deberá llevar las respectivas llaves de la retroexcavadora luego de la jornada de trabajo"*.

Indica que la modificación planteada sería sustituir esa parte del texto, de tal manera que se establezca que *"el operador deberá dejar las respectivas llaves de la retroexcavadora en las instalaciones del GAD parroquial luego de la jornada de trabajo"*, con el fin de que la maquinaria pueda ser utilizada oportunamente en caso de presentarse alguna emergencia.

Sra. Roberto Flores indica que también se debería revisar lo que consta en el artículo 22 del reglamento, donde se establece que se tributa a las comunidades, personas o grupos de personas naturales o jurídicas de derecho público el valor de \$12,50. Señala que este valor corresponde a cuando existe solicitud por parte de los barrios para el uso de la maquinaria.

Manifiesta que lo que se omitió colocar en el reglamento es lo que se había acordado anteriormente, respecto a que las comunidades debían pagar la mitad del valor que esta estipulado en el Artículo 20 o aportar con el combustible, situación que actualmente no se encuentra establecida textualmente en el reglamento, pese a que así se ha venido manejando con las comunidades. Señala además que el valor ya no debería ser de \$12,50 sino de \$15,00.

Sra. Beatriz Reyes manifiesta que, a su criterio, no se deberían establecer valores dentro del reglamento, y que sería preferible que se disponga únicamente que las

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

comunidades aporten con el diésel necesario para el funcionamiento de la maquinaria, cuando soliciten el servicio.

Sra. **Sonia Vargas**, en calidad de secretaria, procede a tomar la votación nominal:

REGISTRO DE VOTACION NOMINAL			
VOCALES	DEACUERDO	DESACUERDO	ABSTENCION
Sr. Roberto Flores	X		
Sra. Guadalupe Pilapaña	X		
Sr. Galo Portilla	X		
Sr. Víctor Alarcón	X		
Sra. Beatriz Reyes	X		

RESOLUCIÓN N°SO-04-GADPR-GUALEA-2026-002.- Por unanimidad se procede aprobar la reforma al Reglamento de uso, control, mantenimiento y administración de la retroexcavadora, modificando el artículo 35, estableciendo que el operador deberá dejar las llaves de la retroexcavadora en las instalaciones del GAD parroquial al finalizar la jornada laboral, a fin de garantizar la disponibilidad inmediata de la maquinaria en caso de presentarse emergencias, e incorporar un inciso en el que se disponga que la utilización de la retroexcavadora fuera de la jornada laboral se realizará bajo la autorización y responsabilidad de la máxima autoridad del GAD parroquial o su delegado; así como reformar el artículo 22 del reglamento, estableciendo que cuando las comunidades o barrios de la parroquia soliciten el uso de la maquinaria, deberán aportar con el diésel necesario para su funcionamiento.

8.- LECTURA DE SOLICITUDES DE REQUERIMIENTO.

COMUNICACIONES RECIBIDAS:

QUIEN SUSCRIBE LA COMUNICACIÓN	CONTENIDO	RESPUESTA INSTITUCIONAL
QUITO TURISMO	Invitación a Reunión de Trabajo para la Socialización de Resultados 2025 y plan de trabajo 2026 Choco Andino para el lunes 23 de febrero de 2026, a las 09h00.	La Maxima Autoridad solicita que se invite a la Vocal Beatriz Reyes comisión de Turismo.
PREFECTURA	Informa que se atendido las solicitud de mantenimiento vial en la Parroquia Gualea.	Revisado por la Maxima Autoridad
AZCA	Reunión informativa de campamentos vacacionales	La Maxima Autoridad Delga al

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

	ciclo costa 2026 para el miércoles 18 de febrero a las 14:00.	Vocal Víctor Alarcon.
MERY RODRIGUEZ	Informa sobre el acompañamiento a usuario a realizarse RX el día lunes 23 de febrero de 2026 a las 13:30 en el Hospital del IESS Comité del Pueblo.	Revisado por la Maxima Autoridad
AZCA	Informan que han solicitado el replanteo vial de 06 predios en el sector rural de la Parroquia Gualea de los predios que están en proceso de declaratoria de bien mostrenco.	Revisado por la Maxima Autoridad
PREFECTURA	Informan sobre la entrega de 200 yogures para la Parroquia de Gualea, en el evento de inauguración del estadio de la Parroquia.	Revisado por la Maxima Autoridad
CONAGOPARE PICHINCHA	Convocatoria sesión Ordinaria No.188 Del Consejo Metropolitano de Quito para el martes 24 de febrero de 2026 a partir de las 09h00.	Agendado por la Maxima Autoridad
DANIELA VINUEZA	Informa que brindara acompañamiento a la Usaria Rosa Getial a realizar compra de víveres con el bono que recibe por parte de la Fundación HIAS, el viernes 27 de febrero de 2026.	Revisado por la Maxima Autoridad
KATHERINE RIVADENEIRA	Solicita ausentarse de las actividades como educadora e informa que dejara reemplazo el día viernes 27 de febrero de 2026.	Autorizado por la Maxima Autoridad

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

COMUNICACIONES ENVIADAS

A QUIEN NOS DIRIGIMOS LA COMUNICACIÓN	Nº DE OFICIO	CONTENIDO
EPMAPS Q	OFICIO N°116-GAD-PRG-26	Entrega de trabajos.
EPMAPS Q	OFICIO N°117-GAD-PRG-26	Entrega de planilla.
EEQ	OFICIO N°118-GAD-PRG-26	Solicitud de inspección en el Sector Mirador de Tulipe para extensión de red eléctrica.
MAG	OFICIO N°119-GAD-PRG-26	Solicitando revisión de archivos para saber si el Barrio Guala Cruz está registrado como Comuna.
DEFENSORIA DEL PUEBLO	OFICIO N°120-GAD-PRG-26	Respuesta a la notificación.
CNT, EEQ Y EMPRESAS DE INTERNET	OFICIO N°121-GAD-PRG-26	Invitación a la Minga de limpiezas de redes eléctricas e internet.
AZCA	OFICIO N°122-GAD-PRG-26	Notificando los puntos críticos de la Parroquia Guala.
ROMEL ESPINOZA PRESIENTE DE LA COMUNA EL PORVENIR	OFICIO N°123-GAD-PRG-26	Invitando a la Socialización del proyecto 60 y Piquito.
AZCA	OFICIO N°124-GAD-PRG-26	Solicitud de apertura de los campamento vacacionales 2026.
PREFECTURA	OFICIO N°125-GAD-PRG-26	Solicitando audiencia con la Prefecta por temas de presupuestos participativos.
MDH	OFICIO N°126-GAD-PRG-26	Solicitud de validación de perfiles para proyecto AHC.
EMASEO	OFICIO N°127-GAD-PRG-26	Planificación mes marzo.

(593) 3629-869

info@gadguala.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

EMASEO		OFICIO N°128-GAD-PRG-26	Informe mes Febrero.
BDE		OFICIO N°129-GAD-PRG-26	Entrega De información contable cuarto Trimestre 2025.
NICOLAS VALLEJO		OFICIO N°130-GAD-PRG-26	Entrega de observaciones solventadas del perfil de proyectos.
SUBSECRETARIA DE PLANIFICACION	DE	OFICIO N°131-GAD-PRG-26	Entrega De información contable cuarto Trimestre 2025.
MINISTERIO DE FINANZAS	DE	OFICIO N°132-GAD-PRG-26	Entrega De información contable cuarto Trimestre 2025.
AZCA		OFICIO N°134-GAD-PRG-26	Solicitud de inspección en el parque del estadio por cuarteo de camerinos.
PREFECTURA		OFICIO N°135-GAD-PRG-26	Entrega De estudios de la Vía Antigua a El Chontal - Bellavista.

9.- ASUNTOS VARIOS

Primer Punto:

Sr. Víctor Alarcón manifiesta que, con respecto a la solicitud de inspección para extensión de red eléctrica en el Mirador de Tulipe, se recibió al ingeniero de la Empresa Eléctrica Quito, quien indicó que van a emitir el informe correspondiente pero dio esperanza de que sí sería factible dotar del servicio eléctrico a la familia del sector Mirador de Tulipe.

Sra. Beatriz Reyes manifiesta, con respecto a lo informado por Víctor Alarcón, que el ingeniero de la Empresa Eléctrica Quito indicó que aún emitirá el informe técnico correspondiente, por lo que hasta el momento no se cuenta con la viabilidad definitiva para la dotación del servicio.

Señala que, para conocimiento de los miembros, se han planteado algunas alternativas, sin que exista todavía una opción concreta, debido a que en el sector solo existe una vivienda que actualmente es habitable.

Añade que sería importante brindar apoyo y acompañamiento en caso de que sea necesario, considerando especialmente que en el lugar reside una persona con discapacidad, lo cual debería tomarse en cuenta dentro del análisis de la situación.

MSc. Roberto Flores manifiesta que aprovecha la oportunidad para informar que se tiene planificado realizar una minga de limpieza de redes de energía eléctrica e internet, en la cual participarán las empresas proveedoras del servicio de internet y la Empresa Eléctrica Quito. En este sentido, solicita a los compañeros acompañar y participar en esta minga, prevista para el lunes 02 de marzo de 2026.

(593) 3629-869

info@gadguala.gov.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha
Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Segundo Punto:

MSc. Roberto Flores informa que, por parte de la Prefectura, se ha realizado la donación de una camioneta al GAD parroquial. Señala que se procederá a realizar la reparación correspondiente del vehículo, así como a gestionar los documentos necesarios para su matriculación y regularización.

Indica que esta camioneta tendrá como objetivo apoyar las actividades del personal operativo, permitiendo realizar diversos trabajos de mantenimiento y mejoramiento de los espacios públicos de los barrios y comuna de la parroquia.

10.- CLAUSURA.

Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las **14h58pm**, para constancia firman:


Roberto Flores Pérez

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

CETIFICACIÓN: Certifico que la presente acta corresponde a la sesión ordinaria realizada el día viernes 27 de Febrero del 2026.


Sonia Vargas

SECRETARIA- TESORERA DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

GAD PARROQUIA RURAL
GUALEA
Trabajemos juntos

(593) 3629-869

info@gadgualaia.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualaia- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualaia Mejor.

