



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

CONV. SO-02-GADPR.GUALEA.2026

Gualea, 27 de enero del 2026

Señores.

MIEMBROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA
Presente.-

CONVOCATORIA

De conformidad al Artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización convoco a ustedes, en su calidad de miembros del órgano legislativo del Gobierno Parroquial Rural Gualea a la Sesión Ordinaria; misma que se llevará a cabo el día **Viernes, 30 de enero del 2026**, a las **10h00am**, en la Sala de Sesiones del Gobierno Parroquial con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-01-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Seguimiento a la planificación y organización del Programa de Carnaval.
7. Lectura de solicitudes de requerimiento.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ROBERTO NAPOLEON
FLORES PEREZ**
Validar únicamente con FirmaGO

MSc. Roberto Flores
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA

Registro de recepción de convocatoria:

NOMBRES	CARGO	No. CEDULA	FIRMA
MSc. Roberto Flores	Presidente	171388158-7	
Sra. Guadalupe Pilapaña	Vicepresidente	1714488262	
Sr. Galo Portilla	Vocal Principal	170392890-1	
Sr. Víctor Alarcón	Vocal Principal	170984398-9	
Psic. Clin. Beatriz Reyes	Vocal Principal		

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

**ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA
N°02-GADPR.GUALEA.2026**

Viernes, 30 de enero del 2026

No	NOMBRES:	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	MSC. ROBERTO FLORES	PRESIDENTE	1713881587	
2	SRA. GUADALUPE PILAPAÑA	VICEPRESIDENTE	1714188262	
3	SR. GALO PORTILLA	VOCAL PRINCIPAL	170392890-1	
4	SR. VICTOR ALARCON	VOCAL PRINCIPAL	1709843989	
5	PSIC. CLIN. BEATRIZ REYES	VOCAL PRINCIPAL		
6	TNLGA. SONIA VARGAS	SECRETARIA-TESORERA	1722310149	

(593) 3629-869

info@gadguala.gov.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala - Pichincha
Trabajemos juntos por un Guala Mejor.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ACTA No.SO-02-GADPR.GUALEA.2026

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Gualea, siendo las 10h08am del día **viernes, 30 de enero del 2026**, de conformidad con lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en la Sesión Ordinaria; con la presencia del Sr. Roberto Flores, presidente del GAD Parroquial, Sra. Guadalupe Pilapaña, Sr. Víctor Alarcón, Psic. Clic. Beatriz Reyes y Sr. Galo Portilla como Vocales Principales y la Sra. Sonia Vargas en calidad de Secretaria-Tesorera. Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-01-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Seguimiento a la planificación y organización del Programa de Carnaval.
7. Lectura de solicitudes de requerimiento.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

DESARROLLO

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El Presidente solicita a la secretaria que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de los siguientes miembros del GAD Gualea:

CONSTATACIÓN DE ASISTENCIA		
VOCALES	PRESENTE	AUSENTE
Sr. Roberto Flores	X	
Sra. Guadalupe Pilapaña	X	
Sr. Galo Portilla	X	
Sr. Víctor Alarcón	X	
Sra. Beatriz Reyes	X	

2.- APROBACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE ORDEN DEL DÍA. Expuesto el orden del día a los señores/as vocales mediante **CONV.SO-02-GADPR.GUALEA.2026** se procede a receptor los criterios:

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea-Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

CRITERIOS VERTIDOS CON RESPECTO AL PUNTO DE ORDEN

Roberto Flores	Saluda a los presentes y solicita que se incluyan el punto en el orden del día. El primero, para tratar lo referente a la inauguración del estadio Celimo Portilla de la parroquia Guala.
-----------------------	---

ORDEN DEL DÍA MODIFICADO:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación y/o modificación de orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta SO-01-GADPR.GUALEA 2026.
4. Presentación de informe de actividades del señor Presidente.
5. Presentación de informe de actividades de los Señores Vocales.
6. Planificación para la Inauguración del Estadio Célimo Portilla de la Parroquia Guala.
7. Seguimiento a la planificación y organización del Programa de Carnaval.
8. Lectura de solicitudes de requerimiento.
9. Asuntos Varios.
10. Clausura.

Tomando en cuenta la moción del señor Presidente, se procede a someter a votación nominal.

REGISTRO DE VOTACION NOMINAL

VOCALES	DEACUERDO	DESACUERDO	ABSTENCION
Sr. Roberto Flores	X		
Sra. Guadalupe Pilapaña	X		
Sr. Galo Portilla	X		
Sr. Víctor Alarcon	X		
Sra. Beatriz Reyes	X		

El orden del día es aprobado por unanimidad.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA SO-01-GADPR.GUALEA.2026

Toda vez que las actas ACTA SO-01-GADPR.GUALEA.2026 fue leída por la secretaria; misma que no tiene observaciones y fue aprobada por unanimidad.

4. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.

MSc. Roberto Flores. - menciona que entregara el 05 de febrero del 2026.

5. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.

Sra. Guadalupe Pilapaña. - saluda y menciona que entregara el 05 de febrero del 2026.

Sr. Galo Portilla. - saluda y menciona que entregara el 05 de febrero del 2026.

Sr. Víctor Alarcon. - saluda y menciona que entregara el 05 de febrero del 2026.

(593) 3629-869

info@gadguala.gov.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Guala- Pichincha

Trabajemos juntos por un Guala Mejor.

Psic. Clin. Beatriz Reyes. - saluda y menciona que entregara el 05 de febrero del 2026.

6. PLANIFICACIÓN PARA LA INAUGURACIÓN DEL ESTADIO CELIMO PORTILLA DE LA PARROQUIA GUALEA.

MSc. Roberto Flores Manifiesta que los escenarios deportivos deben ser administrados por entidades jurídicas, según la Ley del Deporte. La Liga Parroquial de Guala no posee personería jurídica, por lo que la Administración Zonal del Chocó Andino otorgará provisionalmente el uso del estadio a un aliado estratégico, mientras se gestiona un convenio de uso con el GAD Guala y la posible legalización de la Liga. Se plantea designar temporalmente un aliado estratégico que administre el estadio bajo responsabilidad, y se invita a la ciudadanía a participar en su elección.

Asimismo, indica que está planificada una inauguración simbólica del estadio el 07 febrero, en la que el GAD Parroquial participará como promotor. Durante el evento se propone reconocer a deportistas destacados con diplomas y medallas, realizar un partido inaugural entre la selección Sub-45 de Guala y exglorias del fútbol profesional ecuatoriano, y entregar certificados de participación, complementado con un compartir para los invitados y dirigentes deportivos.

Finalmente, solicita aportes de los presentes para la organización del evento.

Sra. Guadalupe Pilapaña manifiesta que coordinando se encuentra coordinando la feria de violencia en la Parroquia Guala, donde hacen actividades de cine y luego la feria.

MSc. Roberto Flores manifiesta y solicita que la feria se la haga en el estadio el 07 de febrero de 2026.

Sra. Guadalupe Pilapaña manifiesta que ya realizara la respectiva consulta con los encargados.

Sr. Víctor Alarcón Manifiesta la necesidad de definir claramente el rol del aliado estratégico para garantizar el uso adecuado, conservación y sostenibilidad del escenario. Señala que, considerando la inversión que se ha realizado es fundamental que con los ingresos el estadio sea autosuficiente y autosustentable, evitando futuras cargas económicas. Recomienda establecer mecanismos de gestión y responsabilidad que aseguren su funcionamiento eficiente y sostenido.

MSc. Roberto Flores Manifiesta que no ha existido históricamente una administración adecuada y sostenible del estadio, y que la Liga Parroquial no ha logrado ser autosustentable. Señala la necesidad de impulsar la legalización de la Liga y expresa su preocupación por los costos anuales de mantenimiento del escenario deportivo, los cuales requieren aportes económicos permanentes. Indica que es indispensable establecer mecanismos claros de responsabilidad para garantizar la conservación y sostenibilidad del estadio, es por ello que nuestra propuesta sería que cada mes o cierto tiempo la Liga Parroquial nos rinda cuentas para ver cómo van manejando los recursos ya que como GAD Guala no deberíamos intervenir solos en el mantenimiento del estadio.

Sr. Galo Portilla Manifiesta su preocupación por la falta de transparencia y prácticas de clientelismo en la administración de la Liga, lo que impide conocer el destino de los ingresos generados. Señala la necesidad de que el GAD Parroquial tenga representación y cláusulas de control en la gestión del estadio. Además, indica que la inauguración requiere mejoras en la presentación y servicios básicos, por lo que recomienda invitar al Alcalde o su delegado y comprometer recursos del Municipio para subsanar deficiencias y garantizar un estadio funcional y seguro.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

MSc. Roberto Flores manifiesta que se ha solicitado a la Dirección de Parroquias Rurales la culminación de las obras correspondientes a los presupuestos participativos. Asimismo, señala la importancia de que se acompañe al GAD Parroquial en una minga de adecentamiento del Estadio de la Parroquia Gualea.

Psic. Beatriz Reyes Manifiesta el bosquejo de la programación para el día sábado de la inauguración del estadio, de la siguiente manera:

1. Presentación del grupo de danza de la parroquia.
2. Palabras de bienvenida a cargo del presidente del GAD Parroquial.
3. Intervención del Alcalde o delegado
4. Palabras del administrador Zonal
5. Intervención del presidente de la Liga Parroquial.
6. Corte de cinta.
7. Reconocimiento a los deportistas destacados de la parroquia, a cargo del GAD Parroquial.
8. Presentación artística (sujeta a disponibilidad de recursos).
9. Partido de exhibición.
10. Cierre y refrigerio.

7. SEGUIMIENTO A LA PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CARNAVAL.

MSc. Roberto Flores solicita a la Psic. Beatriz Reyes dé a conocer los avances en la planificación y organización del Programa de carnaval.

Psic. Beatriz Reyes Manifiesta que, tras solicitar apoyo a la Prefectura y al Municipio a través de la Administración Zonal, no se ha recibido un respaldo significativo. Por ello, el evento originalmente planificado para tres días se realizará únicamente en **dos días: sábado 14 y lunes 16.**

• Sábado 14:

- o Acto inaugural.
- o Encuentros deportivos organizados por Karina Flores, coordinados con el GAD Parroquial, incluyendo vóley, índor y fútbol.
- o Apoyo de los agentes de control con show de canes, caritas pintadas, saltarín y otras actividades.
- o Presentación de la metroband, aunque podría suspenderse por limitaciones de espacio y tiempo.
- o La Secretaría de Cultura proveerá sonido, aunque solo para un día; se evalúa no contratar sonido adicional por pocas horas.

• Lunes 16 (día principal):

- o Banda de pueblo confirmada.
- o Desfile de carros alegóricos con incentivo económico ya enviado en las invitaciones.
- o Elección de la reina del carnaval (la elección del rey es incierta por baja participación).
- o DJ contratado y sonido a cargo de la Secretaría de Cultura.
- o Presentación de grupo de tecnocumbia femenino y solista aportado por la Secretaría de Cultura.
- o Cañón de espuma proporcionado por Caso Somos.
- o Bar a cargo de los compañeros de la Pelota Nacional de Las Tolas, según coordinación previa.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Con esto, se cierra prácticamente la programación del evento, priorizando el lunes como día central del programa.

Sr. Guadalupe Pilapaña Manifiesta que, con respecto a los permisos, recién ayer se recibió la aprobación de los espacios públicos. Los Bomberos ya realizaron la inspección correspondiente y lo más relevante es que se ha solicitado instalar barandas de seguridad en las gradas que conducen a la Piscina, así como contar con extintores en todas las áreas de la piscina, con el fin de poder continuar con el proceso de obtención de los permisos.

Sr. Víctor Alarcón recomienda que, ante la experiencia de años anteriores y el riesgo especialmente para los niños, los organizadores designen a tres o cuatro personas encargadas del orden, que estén pendientes de la seguridad y posibles caídas de los niños durante el evento.

MSc. Roberto Flores manifiesta de la seguridad estarán a cargo el personal del GAD Gualea como apoyo de los organizadores.

Sr. Víctor Alarcón Manifiesta que, para el desfile, el GAD Gualea debe contar con una vestimenta acorde al carnaval. Propone que el personal participe uniformado: los hombres con camiseta carnavalera y bermuda, y las mujeres con camiseta carnavalera y short, promoviendo la coordinación y la identidad del equipo durante el evento.

8. LECTURA DE SOLICITUDES DE REQUERIMIENTO.

COMUNICACIONES RECIBIDAS:

QUIEN SUSCRIBE LA COMUNICACIÓN	CONTENIDO	RESPUESTA INSTITUCIONAL
PREFECTURA	La Dirección de Turismo solicita información de que actividades se realizarán los días sábado 14, domingo 15, lunes 16 y martes 17 de febrero del año en curso.	La máxima autoridad, delega a la Vocal Beatriz Reyes.
IMP	Invitación a la jornada de socialización d resultados finales de consultoría y Plan Macro de Salvaguarda del Patrimonio Inmaterial (PCI) del Choco Andino.	La máxima autoridad autoriza, delega a la Vocal Beatriz Reyes.
IMP	Alcance a la Invitación a la jornada de socialización d resultados finales de consultoría y Plan Macro de Salvaguarda del Patrimonio Inmaterial (PCI) del Choco Andino.	La máxima autoridad autoriza, delega a la Vocal Beatriz Reyes.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ANA MONGE ANALISTA MDH	Solicita el proyecto socio Educativo a incorporar por cada unidad de atención del Proyecto EDAS.	La máxima autoridad autoriza, Solicita a la facilitadoras presentes el proyecto hasta la fecha indicada.
ANGEL VEGA CONCEJAL DMQ	Convocatoria a Mesa de trabajo – Declaratoria de bienes mostrencos de predios que se encuentran bajo la posesión y uso de la Curia.	La máxima autoridad autoriza agenda esta mesa de trabajo.
KATHERINE RIVADENEIRA	Solicita permiso para realizar tramites en el SRI por ingreso a laborar en el CDI, para lo cual deja un reemplazo.	La máxima autoridad autoriza
FACILITADORA PUNTO DIGITAL BELLAVISTA	Solicita material de aseo y oficina para el Punto digital durante el año.	La máxima autoridad autoriza proceder con la adquisición y dotación de materiales.
FACILITADORA PUNTO DIGITAL LAS TOLAS	Solicita material de aseo y oficina para el Punto digital durante el año.	La máxima autoridad autoriza proceder con la adquisición y dotación de materiales.
FACILITADORA PUNTO DIGITAL EL PORVENIR	Solicita material de aseo y oficina para el Punto digital durante el año.	La máxima autoridad autoriza proceder con la adquisición y dotación de materiales.
MDT	Solicita se regularice las actas de finiquito que se encuentran en estado pendiente.	La máxima autoridad, delga a la Secretaria- Tesorera y Asesora del GAD para que regularicen.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

UCE	Información sobre acogida de pasantes de la Carrera de Agronomía	La máxima autoridad, autoriza el pedido de 5 pasantes.
CONAGOPARE PICHINCHA	Socialización de Becas del Convenio Competency Certification Program y learning.	La máxima autoridad, solicita se difunda en redes sociales esta información
MARIA FERNANDA YEPEZ COORDINADORA DEL CDI	Informa sobre la invitación al evento y entrega de certificados, en la Parroquia de Pacto.	La máxima autoridad, revisa esta información.
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL	Invitación al Encuentro de Escuela Ciudadana de Cuidados con líderes y lideresas del Choco Andino	La máxima autoridad autoriza agenda.
DIOCESIS DE SANTO DOMINGO EN ECUADOR	Manifiestan que no presentaran oposición alguna al trámite de declaratoria de bien mostrenco del predio del cementerio de la Parroquia Guala.	Documento que será ingresado al trámite de declaratoria de Bien mostrencos.
BARRI MANCHURI	Solicita se les facilite dos tubos corrugados de seis metros para colocar en la entrada a la vía antigua Manchuri-Urcutambo.	La máxima autoridad, solicita el diámetro de los tubos.
MARIA FERNANDA YEPEZ COORDINADORA DEL CDI	Solicita se tramite la inspección de los bomberos y la intervención para aprobación.	La máxima autoridad autoriza se realice el debido proceso para la inspección de los bomberos.
CONAGOPARE PICHINCHA	Invitación de la Secretaria General de Seguridad Ciudadana y Gestión de Riesgos a la Socialización y capacitación del proceso digitalizado del plan de contingencia de eventos de	La máxima autoridad autoriza, delega a la Vocal Guadalupe Pilapaña.

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

	concentración masiva en el DMQ.	
CONAGOPARE PICHINCHA	Convocatoria a la Socialización de Ordenanza Metropolitana sobre el uso de pirotécnica zona Choco Andino	La máxima autoridad autoriza revisa la información.
CNC	Directrices alineación de los PDOT AL PND 2025-2029 Ecuador No se Detiene, su estrategia Territorial Nacional, y a los objetivos de Desarrollo Sostenible.	La máxima autoridad autoriza revisa la información.
ANGEL VEGA CONCEJAL DMQ	Convocatoria a Vigésima primera Mesa de Trabajo – Donación de predios Municipales a Gobierno Autónomos Descentralizados Parroquiales.	La máxima autoridad autoriza agenda.
PREFECTURA PICHINCHA	Solicitud de Inspección en la Parroquia Gualea, por afectación de la vía principal	La máxima autoridad revisa la información.
ANGEL VEGA CONCEJAL DMQ	Convocatoria a Vigésima segunda Mesa de Trabajo – Donación de predios Municipales a Gobierno Autónomos Descentralizados Parroquiales, para el viernes 3 de enero de 2026 a las 9h30.	La máxima autoridad, solicita se justifique que tenemos taller en el GAD Gualea.
SECRETARIA DE AMBIENTE	Invitación curso-taller de cultivo de microorganismos para mejorar los suelos y la producción, para el viernes 3, de enero de 2026, Sábado 07 y Jueves 19 de Febrero de 2026.	La máxima autoridad, solicita se justifique que tenemos taller en el GAD Gualea.
AZCA	Invitación a la Asamblea Barrial para designación de Aliando Comunitario – Estadio Célimo Portilla Parroquia Gualea, para el sábado 31 de enero de 2026 a la 14h00,	La máxima autoridad, solicita se difunda esta información en redes sociales.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

	cancha techada de Guala Centro.	
Barrio Guanábana	Solicitan información respecto al convenio que se mantienen entre Prefectura de Pichincha y el GAD Parroquial para el adoquinado de la vía, mismo que fue priorizado en el año 2023-2024.	La máxima autoridad, autoriza se entregue la información.

COMUNICACIONES ENVIADAS

A QUIEN NOS DIRIGIMOS LA COMUNICACIÓN	Nº DE OFICIO	CONTENIDO
MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO	OFICIO N°021-GAD-PRG-26	Solicitud de suscripción de convenio PEJ
MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO	OFICIO N°022-GAD-PRG-26	Solicitud de suscripción de convenio AHC
CONAGOPARE PICHINCHA	OFICIO N°023-GAD-PRG-26	Solicitud de apoyo con equipo técnico para levantamiento en el Copal
MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO	OFICIO N°024-GAD-PRG-26	Solicitud de suscripción de convenio CDI
EPMAPS QUITO	OFICIO N°025-GAD-PRG-26	Entrega de trabajos mes enero 2026
DIOSECIS SANTO DOMINGO EN EL ECUADOR	OFICIO N°026-GAD-PRG-26	Solicitud de autorización para continuar con el trámite bien mostrenco Cementerio.
PREFECTURA DE PICHINCHA	OFICIO N°027-GAD-PRG-26	Reiterando el mantenimiento de la vía Tulipe- San Jorge.
EPMAPS QUITO	OFICIO N°028-GAD-PRG-26	Ingreso de planilla mes diciembre 2025

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALAIA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

CONSEJERO CRISTIAN RODRIGUEZ	OFICIO N°029-GAD-PRG-26	Solicitud que por su intermedio se gestione ante el GAD PP el transporte para taller del GAD Gualaia.
AZCA	OFICIO N°030-GAD-PRG-26	Solicitando mesa de trabajo tema ora comuna El Porvenir
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL	OFICIO N°031-GAD-PRG-26	Solicitando la participación con maquillaje de fantasía, show de canes, show metrito, saltarín inflable para el 14 de febrero de 2026
SECRETARIA DE PARROQUIAS	OFICIO N°033-GAD-PRG-26	Conocimiento de las obras inconclusas con presupuestos participativos y solicitud de apoyo presupuestaria.
EPMAPS QUITO	OFICIO N°034-GAD-PRG-26	Informando sobre inspección realizada de alcantarillado y solicitando inspección en el domicilio de Fabiola Flores.
PREFECTURA DE PICHINCHA	OFICIO N°035-GAD-PRG-26	Solicitando el préstamo de un saltarín inflable para el 15 y 16 de febrero evento de carnaval.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL	OFICIO N°036-GAD-PRG-26	Alcance al OFICIO N°031-GAD-PRG-26 solicitando la presentación de metroband.
WILFRIDO DIAZ	OFICIO N°037-GAD-PRG-26	Invitación a la reunión del día Sábado 24 de enero de 2026 en Gualaia Centro.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

CONAGOPARE PICHINCHA		OFICIO N°038-GAD-PRG-26	Solicitud de apoyo con un técnico de riesgos para tramitar permisos en evento de carnaval Gualea 2026.
SECRETARIA CULTURA	DE	OFICIO N°039-GAD-PRG-26	Informe final técnico económico de los Encuentros de las Culturas.
CONAGOPARE PICHINCHA		OFICIO N°040-GAD-PRG-26	Solicitud de equipo técnico para el levantamiento planimétrico de las calles del barrio El Copal.
CONAGOPARE PICHINCHA		OFICIO N°041-GAD-PRG-26	Solicitando se realice el levantamiento planimetría del Estadio Comuna El Porvenir
PREFECTURA PICHINCHA	DE	OFICIO N°042-GAD-PRG-26	Solicitando la firma de convenio para continuar con las escuelas de Fútbol en la Parroquia Gualea.
LIDERES BARRIALES		OFICIO N°043-GAD-PRG-26	Solicitando que por su intermedio se invite a los productores de panela a la socialización de la Fundación Maquita.
AZCA		OFICIO N°044-GAD-PRG-26	Solicitando nos indiquen desde que fecha se puede utilizar el estadio Celimo Portilla.
AZCA		OFICIO N°045-GAD-PRG-26	Solicitando reserva del espacio de la piscina para lleva a cabo el evento de carnaval Gualea 2026
LIDERES BARRIALES		OFICIO N°046-GAD-PRG-26	Invitación evento de Carnaval y solicitando participación con carro alegórico en el evento

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

JOSELYN PALOMO	OFICIO N°047-GAD-PRG-26	Solicitando autorización para que las facilitadoras de los Punto digitales asistan al taller del GAD el viernes 30 de enero de 2026
EMASEO	OFICIO N°048-GAD-PRG-26	Solicitando autorización para realizar la recolección y barrido el día jueves 30 de enero de 2026
MINISTERIO DESARROLLO HUMANO	OFICIO N°049-GAD-PRG-26	Solicitando autorización para personal de proyectos sociales asistan al taller del GAD el viernes 30 de enero de 2026
AZCA	OFICIO N°050-GAD-PRG-26	Solicitando mesa de trabajo para planificar las capacitaciones de buen manejo de desechos sólidos en la Parroquia Gualea
LIDERES BARRIALES	OFICIO N°051-GAD-PRG-26	Invitación a la inauguración del Estadio Celimo Portilla y solicitando se emita información de 3 exglorias del futbol del Barrio que preside.
PREFECTURA PICHINCHA	OFICIO N°052-GAD-PRG-26	Solicitando la resignación de los recursos de la Volqueta PMA7821.
FAMILIA CUNALATA	OFICIO N°053-GAD-PRG-26	Solicitando mantener una reunión para legalización de espacios públicos del Barrio El Belén.
MANUEL AULES	OFICIO N°054-GAD-PRG-26	Respuesta al oficio S/N adjuntando el convenio de adoquinado vía Guanábana.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

ANGEL VEGA CONCEJAL MUNICIPAL DMQ		OFICIO N°055-GAD-PRG-26	Respuesta oficio de invitación a mesa de trabajo excusando que no puede asistir por taller del GD Gualea.
PREFECTURA PICHINCHA	DE	OFICIO N°056-GAD-PRG-26	Presentación del informe de cierre del convenio de cultura.
PREFECTURA PICHINCHA	DE	OFICIO N°057-GAD-PRG-26	Invitación a la inauguración del estadio de la Parroquia y participación deportiva.
AZCA		OFICIO N°058-GAD-PRG-26	Invitación a la inauguración del estadio de la Parroquia y participación deportiva.
PREFECTURA PICHINCHA	DE	OFICIO N°059-GAD-PRG-26	Solicitando donación de yogures
HENRY CUNALATA		OFICIO N°060-GAD-PRG-26	Solicitada organice un equipo de futbol de la categoría sub 45 para encuentro deportivo en la inauguración.
LIDERES BARRIALES		OFICIO N°061-GAD-PRG-26	Indicando fecha del evento
PREFECTURA PICHINCHA	DE	OFICIO N°062-GAD-PRG-26	Indicando fecha del evento
PREFECTURA PICHINCHA	DE	OFICIO N°063-GAD-PRG-26	Indicando fecha del evento para entrega de yogures.
AZCA		OFICIO N°064-GAD-PRG-26	Indicando fecha del evento
HENRY CUNALATA		OFICIO N°065-GAD-PRG-26	Indicando fecha del evento
CRISTIAN RODRIGUEZ		OFICIO N°066-GAD-PRG-26	Invitación a la inauguración del estadio de la Parroquia

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

UPC GUALA	OFICIO N°067-GAD-PRG-26	Solicitando se realice el aseo del área de los BBSS parte posterior.
AZCA	OFICIO N°068-GAD-PRG-26	Solicitando tomar en cuenta las particularidades de la zona rural para realizar el censo de animales de compañía.
Sra. Elena Gujjon	OFICIO N°069-GAD-PRG-26	Solicitando autorización para colocación de señalética "Bienvenidos a Guala"

9. ASUNTOS VARIOS

Primer Punto:

Sr. Víctor Alarcón Manifiesta que las vías del barrio El Copal se encuentran en pésimo estado y solicita que, aprovechando la maquinaria del GAD Pichincha se encuentran en nuestra Parroquia, se apoye con el transporte de material en volquetas, mientras los vecinos se organizan en mingas para colaborar con la mejora de las vías.

MSc. Roberto Flores Manifiesta que la maquinaria se encuentra realizando mantenimiento en las vías principales desde Bellavista en esta primera etapa y que, para el mes de junio en la segunda etapa de mantenimiento, se consideraría iniciar los trabajos desde el barrio El Copal. Señala que, con antelación, se organizarán los recursos y la logística necesaria para atender esta necesidad.

Segundo Punto:

Sra. Guadalupe Pilapaña manifiesta que la feria de violencia se va a desarrollar el viernes 08 y sábado 09 de febrero de 2026.

MSc. Roberto Flores solicita se gestione para que se realice el sábado 07 de febrero para que tenga más acogida en el evento de inauguración del estadio de la Parroquia.

Sra. Guadalupe Pilapaña indica que no pueden realizar este cambio ya que le informan que ya están realizadas las invitaciones.

Tercer Punto:

Sr. Víctor Alarcón Manifiesta que, según la socialización en EPMAPS, se debe informar a los usuarios de agua que, a partir de febrero, se reflejará en las facturas la tasa de recolección de desechos sólidos, enfatizando que, a menor consumo de agua, menor será el valor de esta tasa, solicita que desde secretaría del GAD Guala se publique en las redes sociales.

Cuarto Punto:

MSc. Roberto Flores Manifiesta que el tema de la basura le preocupa y, por ello, tomará acciones de mejora para concientizar sobre el buen manejo de desechos desde casa. Señala que se realizará la recolección a pie de vereda, siguiendo el protocolo técnico, aprovechando la futura ordenanza del Municipio del DMQ.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

Sra. Guadalupe Pilapaña Manifiesta que se informe a los moradores de Guala Centro que se retirarán los centros de acopio y que la recolección de desechos se realizará a pie de vereda.

Quinto Punto:

MSc. Roberto Flores Manifiesta que la Prefectura entregará la señalética de bienvenida a Guala, que será ubicada en Piripe y Tulipe. Señala que, como contraparte, se deben realizar los cimientos necesarios para su correcta instalación y solicita a los vocales el apoyo al personal los días que les corresponda estar en la oficina para llevar a cabo estos trabajos.

Sexto Punto:

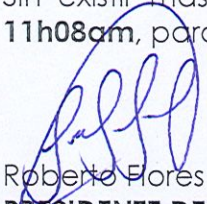
Sr. Víctor Alarcón solicita se informe sobre la ejecución de los presupuestos participativos del GAD P Pichincha.

MSc. Roberto Flores Manifiesta que, con respecto a los presupuestos participativos del GAD P Pichincha, se ha estado realizando seguimiento semanal. Señala que se está priorizando la ejecución de las obras en Guanábana, Vista Hermosa, Las Letras en todos los Barrios y adoquinado la vía antigua a El Chontal, destacando que la Prefecta indicó que todas deben concluir este año, y se está trabajando para asegurar su cumplimiento.

Sr. Galo Portilla Solicita que se continúe dando seguimiento a las obras de los presupuestos participativos, ya que deben cumplirse dentro del año, ya que la administración está próxima a culminar.

CLAUSURA.

Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las **11h08am**, para constancia firman:



Roberto Flores Pérez

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

CETIFICACIÓN: Certifico que la presente acta corresponde a la sesión ordinaria realizada el día viernes 30 de enero del 2026.



Sonia Vargas

SECRETARIA- TESORERA DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE GUALEA

