

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2025

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: Trabajar de manera coordinada, en base a las necesidades que tienen los barrios de la parroquia, de acuerdo a las competencias que tiene el Gobierno Parroquial Rural Gualea.

DETALLE DE ACTIVIDADES

Semana 1: 1 al 6 de julio del 2025

- Trabajo administrativo en las oficinas del GAD Parroquial.
- Elaboración de informes de satisfacción y acta entrega de las compras realizadas por parte del GAD Parroquial en calidad de administradora de las órdenes de compra.
- Revisión de planificaciones de las actividades a realizar por parte de las promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Seguimiento al trabajo realizado por promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD
- Coordinación para los trabajos a ejecutarse en la vía San Luis como responsable de la comisión de vialidad Gualea.
- Apoyo en la atención en la BIOTIENDA.

Semana 2: 7 al 13 de julio del 2025

- Trabajo administrativo, elaboración de actas de recepción e informes de satisfacción de las compras realizadas en calidad de administradora de las órdenes de compra.
- Coordinación por los eventos programados por las festividades de la parroquia.
- Revisión de planificaciones de las actividades a realizar por parte de las promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Reunión con técnicas de los proyectos sociales.
- Seguimiento al trabajo realizado por promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Trabajo administrativo en las oficinas del GAD Parroquial.
- Seguimiento a la ejecución del proyecto turístico.
- Apoyo en la atención en la BIOTIENDA.
- Participación en la reunión de directorio

Semana 3: 14 al 20 de julio del 2025

- Trabajo Administrativo, atención en la Biotienda.
- Elaboración de informes de satisfacción y acta entrega de las compras realizadas por parte del GAD Parroquial en calidad de administradora de las órdenes de compra.
- Planificación de actividades para la ejecución las festividades de la parroquia Gualea.

(593) 3629-869

info@gadgualea.gob.ec

Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha

Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.





INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Yo, Gloria Beatriz Reyes Benavides, con C.I. N° 1724450067, Vocal Principal del GAD Gualea, presento el siguiente informe:

Gualea, 31 de julio del 2025

Tema: Resumen status ab assimulat ab notosito

El siguiente informe presenta las actividades realizadas en el período comprendido del 01 al 31 de Julio del 2025, para apoyar la gestión del GAD Parroquial Gualea.

Atentamente,

Sra. Psic. Clitrica. Beatriz Reyes B.
VOCAL PRINCIPAL DEL GAD GUALEA

Recibí conforme:

SECRETARIA- TESORERA DEL GAD GUALEA



- Seguimiento a las actividades pendientes con Quito Turismo.
- Revisión de planificaciones de las actividades a realizar por parte de las promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Seguimiento al trabajo realizado por promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Seguimiento presencial a usuarios de los proyectos sociales adulto mayor y PCD.
- Participación en la sesión de directorio del GAD Gualea.
- Reunión con técnicas y promotoras de proyectos Sociales para establecer roles y atribuciones de cada una.
- Cita médica en el centro de salud Gualea para realizar exámenes de laboratorio y obtener certificado médico.
- Registro de emprendedores para la participación en la feria de la Identidad Gualeana.
- Reunión para verificar proyectos que sean factibles con presupuestos participativos del municipio.

Semana 4: 21 al 31 de julio del 2025

- Elaboración de informes de satisfacción y acta entrega de las compras realizadas por parte del GAD Parroquial en calidad de administradora de las órdenes de compra.
- Revisión de planificaciones de las actividades a realizar por parte de las promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Seguimiento al trabajo realizado por promotoras y técnicas de los Proyectos Sociales del GAD Gualea.
- Planificación de actividades para la ejecución las festividades de la parroquia Gualea.
- Reunión con técnico de la Prefectura de Pichincha para verificar posibles proyectos en la parroquia.
- Reunión con entidades con la finalidad de conocer el proceso de la Rodada Gualea 2025.
- Apoyo en la atención en la BIOTIENDA
- Reunión con funcionarios de FONAG y EPMAPS para conocer el proyecto para la protección de fuentes hídricas.
- Participación en la reunión de directorio.
- Coordinación con la unidad de cultura de la AZCA para apoyo por parte de las festividades.
- Reunión con presidente y Gestor Cultural para verificar la programación por festividades.
- Elaboración del informe Mensual correspondiente al mes de Julio del 2025.

Conclusión:

Se han realizado las acciones según las necesidades presentadas dentro de la parroquia en el mes de Julio del 2025, principalmente en la planificación y ejecución de actividades descritas.

Recomendaciones:

Se continúe gestionando ante las instituciones pertinentes, para poder cubrir parte de las

(593) 3629-869
info@gadgualea.gob.ec
Calle Principal, Km 78 vía a Pacto, Gualea- Pichincha
Trabajemos juntos por un Gualea Mejor.





necesidades que tiene la población Gualeana.

• Se sigan buscando alternativas para lograr el desarrollo local.

Elaborado por:

Sra. Psc. Clinica. Beatriz Reyes B. (141) leb edision? entroyou? and

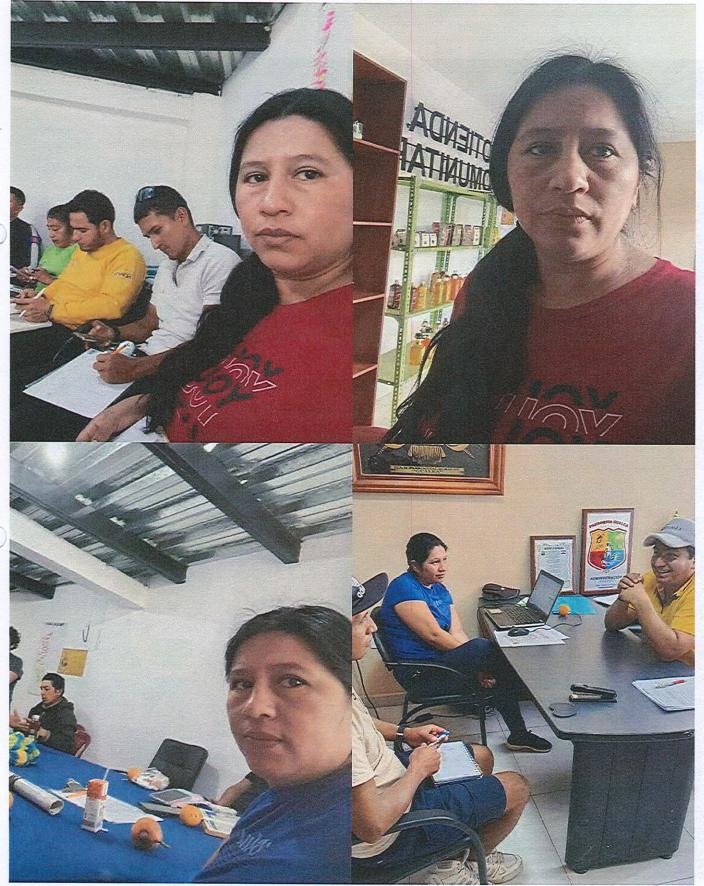
TAD IS RELEGIO 2 20 VOCAL PRINCIPAL DEL GAD GUALEA en DISCOTT IS OFFICIAL DEL GAD GUALEA EN DISCOTT IS OFFICIAL DEL GAD GUALEA

Aprobado por:

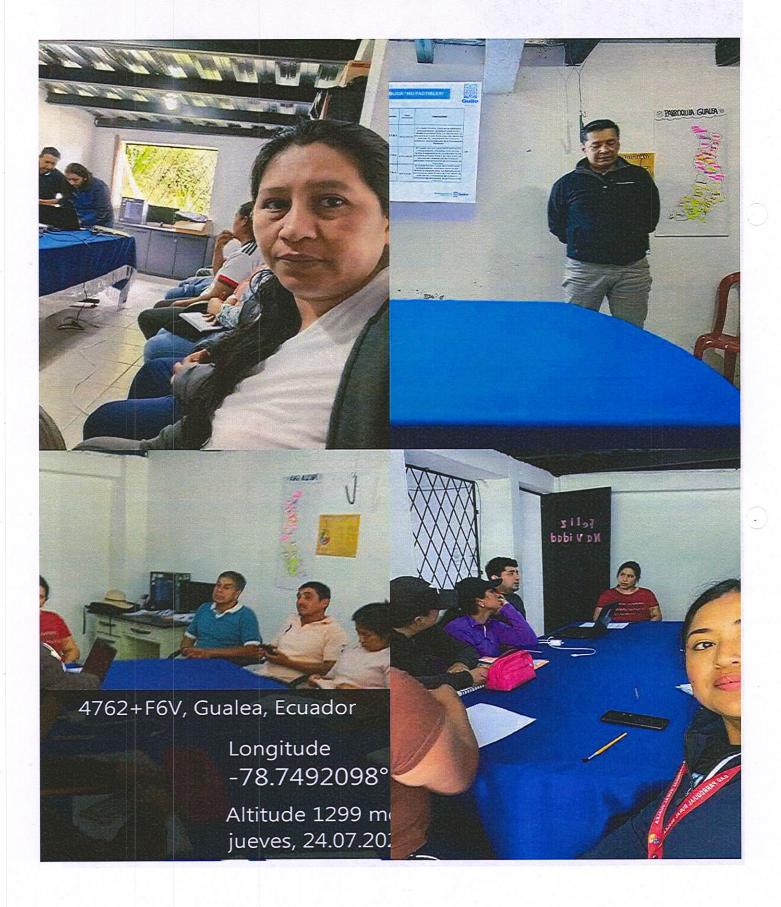
Sr. MSe. Roberto Flores

PRESIDENTE DEL GAD GUALEA















ANEXOS

