

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DE GUALEA

DATOS GENERALES	
RUC:	1768111960001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADOPARROQUIA RURAL GUALEA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GAD`S
SECTOR:	OTRAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN GENERAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	QUITO
PARROQUIA:	GUALEA
DIRECCIÓN:	VIA PRINCIPAL QUITO-PACTO KM 78
EMAIL:	info@gadgualea.gob.ec
TELÉFONO:	02 3 629 869
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://gadgualea.gob.ec/
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	FLORES PEREZ ROBERTO NAPOLEON
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	presidencia@gadgualea.gob.ec
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	SONIA MAGDALENA VARGAS TUFINO
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA -TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	SONIA MAGDALENA VARGAS TUFINO
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA -TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	02/05/2024

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	01/01/2024
FECHA DE FIN:	31/12/2024

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vitalidad parroquial rural
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base

COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
GAD RROQUIAL RURAL DE GUALEA	PARROQUIAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
Garantizar el manejo sostenible del ecosistema parroquial y fortalecer la resiliencia del territorio frente a riesgos naturales y antrópicos.
Promover una sociedad participativa e inclusiva que fortalezca su identidad cultural, el tejido social y el acceso equitativo a servicios recreativos y de bienestar.
Asegurar el desarrollo integral y la inclusión efectiva de los grupos prioritarios, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y su participación en la vida comunitaria.
Impulsar el desarrollo económico local mediante el fortalecimiento del turismo comunitario basado en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y culturales.
Fortalecer el desarrollo productivo tomando en cuenta las actividades agrícolas, ganaderos considerando las actividades que realizan los diferentes Barrios de la Parroquia.
Garantizar el mantenimiento y mejora continua de la infraestructura pública para asegurar condiciones dignas y funcionales para la población.
Mejorar la conectividad vial parroquial para facilitar la integración territorial, el comercio local y el acceso a servicios básicos.
Fortalecer la capacidad institucional del GAD parroquial para garantizar una gestión pública eficiente, participativa, transparente y orientada al servicio ciudadano.

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
Garantizar el manejo sostenible del ecosistema parroquial y fortalecer la resiliencia del territorio frente a riesgos naturales y antrópicos.	50%	
Promover una sociedad participativa e inclusiva que fortalezca su identidad cultural, el tejido social y el acceso equitativo a servicios recreativos y de bienestar.	50%	
Asegurar el desarrollo integral y la inclusión efectiva de los grupos prioritarios, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y su participación en la vida comunitaria.	50%	
Impulsar el desarrollo económico local mediante el fortalecimiento del turismo comunitario basado en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y culturales.	10%	En este tema del fortalecimiento del turismo si se ha hecho en coordinación con CONAGOPARE, el tema del vídeo, la promoción de atractivos turísticos. Además que la difusión de los atractivos turísticos en las ferias en las que se ha participado principalmente dentro de los encuentros culturales. Y entraría el producto turístico que está próximo a ejecutarse. En este tema también se mantuvo reuniones con representantes de la AZCA para establecer mesas de trabajo con Quito Turismo, por parte de ellos se comprometieron a articular las acciones necesarias para dichas reuniones e informarnos en su debido momento.
Fortalecer el desarrollo productivo tomando en cuenta las actividades agrícolas, ganaderos considerando las actividades que realizan los diferentes Barrios de la Parroquia.	10%	En cuanto al tema productivo. En este sentido se solicitó una reunión de trabajo con la AZCA y ellos se comprometieron con sus equipos a levantar la información tanto de ganaderos, paneleros, productores en general y brindar el apoyo necesario a través de otras entidades, direccionando todas las ayudas posibles . De ahí para el apoyo estrictamente a los ganaderos, se hizo la vacunación y desparasitación por medio de la Prefectura.

Garantizar el mantenimiento y mejora continua de la infraestructura pública para asegurar condiciones dignas y funcionales para la población.	50%	
Mejorar la conectividad vial parroquial para facilitar la integración territorial, el comercio local y el acceso a servicios básicos.	50%	
Fortalecer la capacidad institucional del GAD parroquial para garantizar una gestión pública eficiente, participativa, transparente y orientada al servicio ciudadano.	50%	

PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO. META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Garantizar el manejo sostenible del ecosistema parroquial y fortalecer la resiliencia del territorio frente a riesgos naturales y antrópicos.	EXCLUSIVA	GESTIÓN AMBIENTAL	1	Implementar alianzas para la gestión ambiental de la parroquia 5 acciones hasta el 2027	Numero de acciones implementadas	2	2	En gestión con Fonag se ha realiado reforestación de las fuentes de agua en el Barrio Guanabana / Siembra de arboles frutales en el Parque Central de la parroquia / Trabajo en conjunto con la MCA en capacitaciones y gestiones sobre temas de gestión ambiental	Los resultados fortalecen la sostenibilidad ambiental y la resiliencia del territorio, mediante acciones de reforestación, conservación del agua y educación ambiental, en línea con los objetivos del Plan de Desarrollo.
Promover una sociedad participativa e inclusiva que fortalezca su identidad cultural, el tejido social y el acceso equitativo a servicios recreativos y de bienestar.	EXCLUSIVA	PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL	2	Fortalecer el patrimonio con 5 proyectos de desarrollo turístico, cultural, social y ancestral, uno por año hasta el 2027	Número de proyectos ejecutados	2	2	Se ha ejecutado la agenda cultural de la parroquia, destacándose acciones para fortalecer la identidad local, como la creación del himno y del escudo parroquial en el año 2024. Además, se implementaron páginas oficiales de la institución para la difusión de las actividades del GAD Guallea durante los años 2023 y 2024. En 2024, se emitió una resolución para socializar y fomentar el aprendizaje del himno y del significado del escudo en las instituciones educativas de la parroquia.	Estas acciones fortalecen la identidad cultural de la parroquia y promueven el sentido de pertenencia en la población, aportando a la consolidación de una comunidad participativa y cohesionada, en concordancia con los objetivos del Plan de Desarrollo.
Asegurar el desarrollo integral y la inclusión efectiva de los grupos prioritarios, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y su participación en la vida comunitaria.	EXCLUSIVA	PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	3	Conservar un programa anualmente para mejorar la calidad de vida de los grupos prioritarios teniendo un total de 5 programas hasta el 2027	Número de programas ejecutados	2	2	Firma de convenios con el MIES para atención a adultos mayores, personas con discapacidad y niños a través del CDI/ Mejoramiento de vivienda para usuarios en situación de extrema pobreza mediante gestión con aliados estratégicos/ Entrega anual de productos de primera necesidad a beneficiarios de los proyectos por medio la gestión privada/Atención a adultos mayores mediante la coordinación con la MCA-MIES	Estas acciones fortalecen la inclusión y el desarrollo integral de los grupos prioritarios, garantizando su acceso a servicios, atención y condiciones dignas de vida, en cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo.
Impulsar el desarrollo económico local mediante el fortalecimiento del turismo comunitario basado en el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y culturales.	EXCLUSIVA	FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS	4	Implementar 2 proyectos de apoyo al fomento turístico, hasta el 2027.	Número de proyectos implementados	1	0		
Fortalecer el desarrollo productivo tomando en cuenta las actividades agrícolas, ganaderos considerando las actividades que realizan los diferentes Barrios de la Parroquia.	EXCLUSIVA	FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS	5	Implementar 3 proyectos de apoyo al fomento productivo, hasta el 2027.	Número de proyectos implementados	1	0		

Garantizar el mantenimiento y mejora continua de la infraestructura pública para asegurar condiciones dignas y funcionales para la población.	EXCLUSIVA	INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA RURAL	6	Implementar 1 proyecto de mejoramiento de infraestructura pública y espacios publicos , 5 hasta el 2027.	Número de proyectos implementados	2	2	Mantenimiento permanente de espacios públicos con personal del GAD Parroquial/ Recolección de residuos sólidos mediante convenio con EMASEO/ Construcción del techado de la cancha de uso múltiple del barrio El Porvenir, en cogestión con el GAD Provincial/ Techado de la cancha de vóley en la comunidad Gualea Cruz/Urcutambo: Adoquinado del parqueadero y reconstrucción de juegos infantiles/ Gualea Centro: Instalación de portón en la cancha de vóley e implementación de juegos infantiles en el parque/Construcción de arcos deportivos en varios barrios de la parroquia	Estas acciones mejoran el entorno urbano y rural, fortalecen la convivencia comunitaria y promueven el uso adecuado de espacios públicos, aportando al bienestar social y al desarrollo territorial planificado.
Mejorar la conectividad vial parroquial para facilitar la integración territorial, el comercio local y el acceso a servicios básicos.	EXCLUSIVA	VIALIDAD	7	Implementar 1 proyecto de construcción y/o mantenimiento vial, logrando implementar 5 hasta el 2027	Número de proyectos implementados	2	2	Con el Fondo de Desarrollo Rural se avanzó en los estudios viales para el asfaltado de los tramos San Jorge – Las Tolas y Bellavista – Urcutambo/Se ha gestionado anualmente ante el GAD Provincial de Pichincha el mantenimiento vial de las vías principales y alternas de la parroquia/ Con maquinaria del GAD Parroquial se han realizado mantenimientos viales de forma permanente	Estas acciones fortalecen la conectividad y el acceso territorial, mejoran la movilidad de los habitantes y facilitan el transporte de productos, contribuyendo al desarrollo económico y social de la parroquia.
Fortalecer la capacidad institucional del GAD parroquial para garantizar una gestión pública eficiente, participativa, transparente y orientada al servicio ciudadano.	EXCLUSIVA	VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	8	Hasta el año 2027, alcanzar un índice de eficiencia administrativa del 80% aplicando la adopción efectiva de herramientas de planificación y participación ciudadana	Porcentaje de eficiencia administrativa	60	60	Actualización del PDOT 2024-2027 alineado al plan de trabajo de la máxima autoridad/Ejecución del proceso de rendición de cuentas del periodo 2023 con participación ciudadana./Mantenimiento actualizado del portal web institucional conforme a la LOTAIP./Envío regular de información al Ministerio de Finanzas y Secretaría de Planificación./Archivo de procesos administrativos al día para control y seguimiento./Cumplimiento de aportes a CONAGOPARE Nacional y Pichincha, según lo establece el COOTAD.	Estas acciones fortalecen la gestión institucional, garantizan la transparencia, la participación ciudadana y el cumplimiento de obligaciones legales, lo que mejora la eficiencia administrativa y contribuye al cumplimiento ordenado del Plan de Desarrollo.

ESTADO DE OBRAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Fortalecer el sistema socio-organizativo y liderazgo en las comunidades con el enfoque de genero	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	60%	Trabajar en conjunto todos los proyectos con la participación ciudadana con inclusion y genero
Apoyar la implementación de emprendimientos turísticos comunitarios	PROYECTO DE CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTIVO, RELIGIOSO Y TURÍSTICO	50%	Creación de la BIOTIENDA GAD en las instalaciones del GAD Gualea
Elaborar estudios para cubrir la deficiencia del agua potable y alcantarillado en la Parroquia	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	30%	ntarillado de la cabecera parroquial / acercamiento con la EPMAPS direccion de ambiente para el sistema alternativo d
Generar capacidades colectivas para el manejo sostenible del ambiente		0%	
Fortalecer y capacitar a los funcionarios para el mejoramiento de los servicios	PROYECTO DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS	25%	Coordinación capacitaciones Conagpare Nacional y Conagopare Pichincha
Recuperar los espacios publicos y el patrimonio cultural de la Parroquia	PROYECTO DE CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTIVO, RELIGIOSO Y TURÍSTICO / PROYECTO DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS	50%	icipación ciudadana con la finalidad de rescatar nuestra cultura y la recuperación y readecuación de los espacios publi

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTO	Gualea biodiverso y sostenible	7,500.00	5,000.00	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Gualea Limpia: Eficiencia en la Recolección de Residuos Sólidos	29,917.90	25,976.45	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Rescate de valores socioculturales para fortalecer la identidad	14,500.00	7,033.33	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Gualea Cuida: Apoyo Integral a Grupos Vulnerables	110,458.02	96,383.22	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Gualea en comunidad: Mjeoramiento de Espacios Publicos Seguros e Incluyentes para Todos	50,005.74	48,251.53	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Gualea Vial: Mejoramiento vial de nuestras rutas	41,226.43	29,545.63	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Juntos por una Gualea Mejor, Desarrollo Rural	522,522.19	24,626.01	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Diseño e implementación de sistema de Fortalecimiento Institucional	36,316.16	32,406.37	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
PROYECTO	Gualea participativa e incluyente	3,250.00	3,250.00	https://drive.google.com/file/d/1MugsANrAWKh-sBpFefpVoK0zmwVPOim7/view?usp=sharing
		815,696.44	272,472.54	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
914,399.09	73,439.10	67,768.56	840,959.99	305,735.57	40.85%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

CUENTA CON PRESUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN(ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	914,399.09	46533.84	https://drive.google.com/file/d/130Rio0QG-hM2vd7mC6stvAfGikkNkICT/view?usp=sharing

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:(SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN)	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	SI	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	PARROQUIA	SI	https://drive.google.com/file/d/18DJbW5hJZO-yCrzlpY_R6WrrkV6orHZy/view?usp=sharing

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	*¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	NO	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	NO APLICA	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA	NO	NPAPLICA

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Gualea biodiverso y sostenible	7,500.00	5,000.00	51-75		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Gualea Limpia: Eficiencia en la Recolección de Residuos Sólidos	29,917.90	25,976.45	76-100		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Rescate de valores socioculturales para fortalecer la identidad	14,500.00	7,033.33	26-50		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Gualea Cuida: Apoyo Integral a Grupos Vulnerables	110,458.02	96,383.22	76-100		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Gualea en comunidad: Mjoramiento de Espacios Públicos Seguros e Incluyentes	50,005.74	48,251.53	76-100		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Gualea Vial: Mejoramiento vial de nuestras rutas	41,226.43	29,545.63	51-75		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Juntos por una Gualea Mejor, Desarrollo Rural	522,522.19	24,626.01	26-50		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Diseño e implementación de sistema de Fortalecimiento Institucional	36,316.16	32,406.37	76-100		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-
Gualea participativa e incluyente	3,250.00	3,250.00	76-100		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoN5-

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

%

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTAIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	12.96%	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICA: -Personas adultas Mayores - Niñas, niños - Personas con Discapacidad	-Personas adultas Mayores 3.29% - Niñas, niños 6.18 % - Personas con Discapacidad 3.49%

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Garantizar la inclusión, equidad y accesibilidad mediante la implementación de programas y servicios diferenciados para cada grupo generacional , fomentando su participación activa en el desarrollo comunitario y la toma de decisiones.	Como resultado de la implementación de la política de igualdad generacional, se ha fortalecido la atención integral a los distintos grupos etarios de la parroquia, brindando servicios en los Centros de Desarrollo Infantil para niñas y niños, desarrollando actividades de acompañamiento y recreación para personas adultas mayores, y promoviendo la participación activa de niños, jóvenes y adultos mayores en eventos culturales comunitarios, lo que ha contribuido a la inclusión, integración social y fortalecimiento del tejido comunitario.	La implementación de la política de igualdad generacional ha permitido atender a niños en los CDI, acompañar a adultos mayores y fomentar la participación intergeneracional en eventos culturales, en línea con la Agenda de Igualdad del Consejo Nacional para la Igualdad de Pueblos y Nacionalidades, promoviendo inclusión, equidad y reconocimiento de la diversidad generacional.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Fortalecer los servicios de protección social dirigidos a personas con discapacidad y sus familias, garantizando su inclusión, autonomía y calidad de vida.	Como resultado de la implementación de esta política, se brinda atención directa a personas con discapacidad y se promueve el desarrollo de sus habilidades individuales , impulsando su autonomía económica. Adicionalmente, se ha facilitado la comercialización de sus productos mediante la Biotienda parroquial y otros canales de comunicación, fortaleciendo su participación activa e inclusión en la vida comunitaria.	Se brinda atención a personas con discapacidad, promoviendo habilidades productivasindividuales, cuyos productos se comercializan en la Biotienda. Esta acción se alinea con la Agenda de Igualdad del CONADIS al fomentar la inclusión económica, la autonomía y la participación activa.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Garantizar el acceso de las mujeres en toda su diversidad al empleo pleno y digno, en condiciones de igualdad con los hombres, incorporando el enfoque de género e interseccionalidad en las políticas laborales y de desarrollo económico.	Como resultado de la implementación de esta política, dentro de las contrataciones del GAD se mantiene la contratación de personal femenino en diferentes áreas, garantizando condiciones laborales equitativas y el respeto a sus derechos, lo que contribuye a promover la igualdad de género en el ámbito institucional y laboral.	Se mantiene la contratación de personal femenino en el GAD, garantizando igualdad y respeto laboral. Esta acción se alinea con la Agenda de Igualdad del Consejo Nacional para la Igualdad de Género, promoviendo la participación equitativa y la autonomía económica de las mujeres.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://drive.google.com/file/d/1Sx7g8KGDgVB5qW2xwnLT0l425b8pyM8/view?usp=sharing	CONSEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		

¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENAZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO		
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO		
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERÍODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	12	https://drive.google.com/file/d/19Uo9YavyUON0L6ET0KgLAamQTsiF6Yp7W/view?usp=sharing
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	https://drive.google.com/file/d/19Uo9YavyUON0L6ET0KgLAamQTsiF6Yp7W/view?usp=sharing
CABILDO POPULAR	NO		
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	1	https://drive.google.com/file/d/19Uo9YavyUON0L6ET0KgLAamQTsiF6Yp7W/view?usp=sharing
SILLA VACÍA	NO		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
OTROS	NO		

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE	PLANIFICÓ LA GESTION DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL(DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE Vladimiro Nogales EMAIL marxnogales@hotmail.com TELEFONO 994185571	SI	Analisis y Discusion	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS	- Se priorizo obras con presupuesto propio del GAD Gulea.

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	El GAD Parroquial de Gulea convocó a la Asamblea Parroquial para socializar el PDOT, POA 2024, Presupuesto 2024 y la propuesta de campaña de la máxima autoridad, en el marco del proceso de consulta ciudadana. Además, se habilitaron enlaces digitales en medios oficiales para facilitar la participación virtual.	https://drive.google.com/file/d/1HJOPx5Eut8vhbF9fHrp4gp007nZX2wsE/view?usp=sharing	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Se invitó a los actores parroquiales y representantes del Consejo de Planificación para conformar equipos técnicos mixtos y paritarios, fortaleciendo así la participación inclusiva en los procesos de planificación.	https://drive.google.com/file/d/10HPAMCFM2LD2ZwEmpS5VpflPdRgNe3n5/view?usp=sharing	

3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	Se invitó a los actores parroquiales y representantes del Consejo de Planificación para conformar equipos técnicos mixtos y paritarios, fortaleciendo así la participación inclusiva en los procesos de planificación.		
---	----	--	--	--

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONCA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZO LA EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	SI			
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI			
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI			
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI			
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI			

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONCA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS				
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA				
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS				
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD				
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS				
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDÍO LAS DEMANDAS CIUDADANAS				
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD				
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA				
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA				

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN				
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO				

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS							
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS			
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
	PONGA SI/NO	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
Mantenimiento de la vía Toali	Dado que el mantenimiento vial no constituye una competencia directa del GAD Parroquial, se gestionó ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pichincha la intervención correspondiente en la vía Toali. Paralelamente, mediante MEMORANDO No. TH-GAD-165-2024, se delegó al Vocal Víctor Alarcón la responsabilidad de coordinar acciones con las entidades competentes, con el objetivo de obtener el trazado vial actualizado de dicha vía. Esta acción busca fortalecer los procesos técnicos previos a una posible intervención y dar seguimiento a la petición ciudadana de manera articulada.	80	https://drive.google.com/file/d/1Nk_bcDwsKcUi3TwzFB_QlqeHcFtw5XV0-/view?usp=sharing
Capacitación a los prestadores de servicios turísticos	Se brindó apoyo a una estudiante de la Unidad Educativa Alfredo Pérez Chiriboga, quien desarrolló un proyecto turístico en el marco de su formación académica. Dentro de este proyecto se contempla la planificación de actividades orientadas a la capacitación de los prestadores de servicios turísticos de la parroquia, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos y mejorar la atención al visitante. Esta iniciativa representa un primer paso hacia procesos de formación técnica en el ámbito turístico, con enfoque comunitario y participativo.	50	https://drive.google.com/file/d/1xLjTFG9cSk9VEKo9oA7Exiwbs81QUb4P/view?usp=sharing
Difusión turística de la Parroquia	Se presentó el perfil del proyecto de difusión turística de la parroquia, el cual fue validado para su inclusión en el proceso de financiamiento destinado a la ejecución de obras públicas, viales o de infraestructura comunitaria o turística. Esta validación representa un avance importante para la promoción del territorio y la dinamización del turismo local, en articulación con las políticas de desarrollo parroquial.	50	https://drive.google.com/file/d/1uXrFP-K9y1W2hfhYyNln03E5mAof2Sdm/view?usp=sharing
Apoyo a la Liga Deportiva Parroquial	En atención al requerimiento de fortalecer la actividad deportiva en la parroquia, se delegó mediante MEMORANDO No. TH-GAD-125-2024 al Vocal Víctor Alarcón para que gestione ante las instituciones competentes la realización de un curso de arbitraje de fútbol, con el objetivo de formar árbitros locales debidamente capacitados. Adicionalmente, mediante Oficio No. 300-GADPRG-24, se solicitó a la Prefectura de Pichincha el apoyo con dos profesionales especializados que impartan dichos cursos en la parroquia. Finalmente, mediante Oficio No. 647-GADPRG-24, se solicitó al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito la ejecución de obras prioritizadas en el estadio parroquial, a fin de mejorar las condiciones de infraestructura deportiva para el beneficio de la comunidad.	50	https://drive.google.com/file/d/1xpRvD31hQyQMqQOasAczwu4Vv1kxUfP3/view?usp=sharing

Legalización de predios	Se realizó el seguimiento al trámite de declaración de bien mostrenco gestionado con el concejal Ángel Vega, respecto a los predios ubicados en la cabecera parroquial de Guala, que incluyen: Predio Baterías Sanitarias Predio Coliseo Rupay Predio del Gobierno Parroquial de Guala – CDI Gotitas de Miel Cementerio Predio del Gobierno Parroquial de Guala – Oficinas del GAD Parroquial y Centro de Exposiciones Predio Lote Baldío Asimismo, se dio seguimiento a la solicitud de levantamientos planimétricos de los predios privados de la parroquia, con el fin de avanzar en su regularización. Como parte del proceso, se formó una directiva barrial para dar seguimiento a los espacios públicos de cada sector, fortaleciendo así la participación comunitaria en el proceso de legalización. Producto de estas gestiones, los bienes correspondientes al Coliseo Rupay y al Estadio Parroquial ya cuentan con la aprobación de la comisión respectiva y del Concejo Metropolitano de Quito, constituyendo un avance concreto en la regularización de los bienes públicos parroquiales.	100	https://drive.google.com/file/d/16shsKressodAsJOV2vDOPgqihO2Ppqwh/view?usp=sharing
Se debe implementar una alarma o campana para identificar al vehículo recolector para sacar la basura	Con relación a esta sugerencia, aún no se ha implementado un sistema de alarma o campana en el vehículo recolector, debido a que la volqueta asignada no cumple exclusivamente funciones de recolección de residuos, sino también otras tareas operativas dentro de la parroquia. No obstante, se ha procedido a socializar los horarios establecidos para la recolección de basura, en coordinación con el convenio suscrito con EMASEO, con el fin de que la ciudadanía pueda sacar los residuos a tiempo y facilitar el cumplimiento de la ruta asignada.	100	LINKEAR EL CONVENIO

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTA IE	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTA IE	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTA IE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales	1	0	0	0	https://www.facebook.com/profile.php?id=100092835575463&locale=es	GAD Parroquial Guala	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAP	SI	
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAP	SI	

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN,	53	3,567.17	53	3,567.17	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoNS-
INFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA ,	61	59,825.99	56	59,825.99	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoNS-
BIENES Y SERVICIOS, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL					
CONSULTORIAS	1	23,000.00	1	23,000.00	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoNS-
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					
FERIA INCLUSIVA	1	18,390.24	1	18,390.24	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O9b37vo2UJSmRMIOQoNS-

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	N/A		
ENAJENACIÓN	N/A		
EXPROPIACIONES	N/A		
DONACIONES RECIBIDAS	N/A		

NINGUNA	X		
---------	---	--	--

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES				No se han recibido recomendaciones por ninguna institución durante el año 2024	