



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

## PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2019-2023

REUNIÓN ORDINARIA DEL DIRECTORIO DEL GAD PARROQUIAL GUALEA  
DE FECHA 25 DE OCTUBRE DEL 2019-ACTA NRO. 15

En la Parroquia Gualea, Cantón Quito, Provincia Pichincha, a los veinticinco días del mes de octubre del año dos mil diecinueve, siendo las 09:30 a.m., en la sala del Gobierno Parroquial Gualea, se reúnen en sesión Ordinaria los señores:

Prof. Galo Portilla	PRESIDENTE
Sr. Edmundo Jiménez	VICEPRESIDENTE
Sr. Víctor Alarcón	VOCAL PRINCIPAL
Msc. Fernando Bolaños	VOCAL PRINCIPAL
Sr. Edgar Delgado	VOCAL PRINCIPAL
Srta. Sara Panamá	SECRETARIA- TESORERA

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum y palabras de bienvenida por parte del Prof. Galo Portilla Presidente del GAD-GUALEA.
2. Lectura y Aprobación del Acta anterior de fecha 04 de octubre del 2019.
3. Informe sobre maquinarias del GAD-GUALEA.
4. Informe sobre los levantamientos topográficos de los espacios públicos de la Parroquia Gualea, realizados por el Gobierno de la Provincia de Pichincha.
5. Lectura de comunicaciones.
6. Índice de resoluciones.
7. Asuntos varios.
8. Clausura.

### DESARROLLO

**1.- Constatación del Quórum y palabras de Bienvenida por parte del Prof. Galo Portilla Presidente del Gobierno Parroquial.-** Toma la palabra el señor Presidente Galo Portilla y agradece la presencia de todos a la reunión convocada.

**2.- Lectura y Aprobación del Acta anterior de fecha 04 de octubre del 2019.-** Se procede a dar lectura del acta de la reunión anterior la misma que es aprobada con la observación que no se emita el oficio al Sr. Carlos Ramos, en su lugar se envíe un oficio al Sr. Oscar Armijos Presidente de la Mancomunidad Choco Andino solicitando su gestión para la devolución de adoquines entregados en la presidencia del Sr. Carlos Ramos al GAD Galea, destinados para el barrio Gualea Cruz y que el señor Ramos destino a otro lugar.





# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

## PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2019-2023

proyecto de la Mancomunidad del Chocó Andino, ubicado en el Barrio Gualea Cruz y que el señor Ramos destino a otro lugar.

**3.- Informe sobre maquinarias del GAD-GUALEA.-** El señor presidente informa que como responsable de la comisión a cargo del mantenimiento de las maquinarias de la institución se realizaron arreglos en los vehículos y maquinaria institucional y presentan las siguientes observaciones:

- Retroexcavadora: se encuentra en funcionamiento, se realizó arreglos y mantenimientos en la casa comercial y aún tienen un valor pendiente de pago promedio de 2000,00 dólares.
- Volqueta: se encuentra en funcionamiento, se realizó los arreglos correspondientes y también existe valor pendiente promedio de 2900, 00 dólares por pagar. Adicional se realizó ya el proceso de revisión vehicular el mismo que se pasó sin novedad pero para la matriculación se debe realizar algunos procesos con el GAD Pichincha y existen procesos pendientes por parte de ellos.
- Camioneta y Motocicleta: se encuentran en funcionamiento sin ninguna observación.

Adicional se informa que las pólizas de seguro de los vehículos se encuentran caducados y es importante se agilite la renovación o nueva contratación de los seguros.

R: En este punto el señor Víctor Alarcón manifiesta que él cuenta con proformas de seguros que le hicieron llegar, los mismos que presentara en la siguiente reunión para su análisis y contratación.

El Señor Galo Portilla manifiesta que con las maquinarias en funcionamiento propone poner en funcionamiento y brindar servicio a la comunidad y hacer que signifique un ingreso para el mismo manteniendo de las maquinarias.

El Sr. Alarcón por su parte manifiesta que fue una buena gestión poner en funcionamiento dichas maquinarias y apoya la propuesta del señor Presidente.

Los señores Edmundo Jiménez y Fernando Bolaños manifiestan que aun cuando ellos no estuvieron de acuerdo que se realice una inversión tan grande como fue el arreglo de las maquinarias, dada la situación apoyan también que se ponga en funcionamiento dichas maquinarias y se pueda sostener el algo la inversión realizada. El Sr. Jiménez solicita se dé a conocer de manera mensual el cronograma de trabajos de las maquinarias y los ingresos y egresos generados





# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

## PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2019-2023

por las mismas, adicional se notifique a los conductores para mayor cuidado de las maquinarias y que no se presenten fallas por mal manejo.

Por su parte el Sr. Edgar Delgado también apoya el poner en funcionamiento las maquinarias y socializar el servicio a la comunidad con franelógrafos informativos en los barrios.

R: El Directorio en su consenso acuerda poner en funcionamiento las maquinarias del GAD Gualea y brindar servicio a la comunidad, los costos estimados serán: servicio de material pétreo con la volqueta \$100,00 personas particulares incluido IVA y \$20,00 costo de combustible para instituciones. Los trabajos con la retroexcavadora será de \$25,00 la hora a personas particulares y \$10,00 costo combustible para instituciones. Para ello el Sr. Galo Portilla presentará un proyecto borrador de uso de las maquinarias en la siguiente reunión con los acuerdos presentados en este día.

**4.- Informe sobre los levantamientos topográficos de los espacios públicos de la Parroquia Gualea, realizados por el Gobierno de la Provincia de Pichincha.-** El señor presidente informa que el día de ayer 24 de octubre realizaron los levantamientos topográficos con personal del GAD Pichincha de todos los espacios públicos de la parroquia llegando también a todos los barrios en los cuales los presidentes barriales brindaron su apoyo para el levantamiento total de planos. Una vez terminado con los espacios públicos se abrirá una etapa para ayuda a predios privados

El Sr. Fernando Bolaños manifiesta que al parecer el GAD Gualea cuenta con algunos espacios adicionales a los planos levantados, para ello el Sr. Víctor Alarcón se encargara de verificar dichos espacios.

El Sr. Edmundo Jiménez manifiesta que el Sr. Rodman Grijalba cuenta con escrituras del terreno del GAD y realiza una llamada para solicitar se haga llegar una copia al GAD, las mismas que el señor Grijalba aduce hará llegar en los siguientes días.

**5.-Lectura de comunicaciones.-** se procede a dar lectura a los siguientes comunicados.

5.1. Comunicación de la Secretaria Técnica de Planificación invitando al “Taller de lineamientos para la actualización de los PDOT” a realizarse el lunes 28 de octubre del 2019 en el auditorio Germánico Salgado del BCE a las 9h00.





# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

## PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2019-2023

5.2. Comunicación del CDI Gotitas de Miel, solicitando material didáctico fungible como parte del cumplimiento de la contraparte establecida para este proyecto.

5.3. Comunicación del CDI Gotitas de Miel, solicitando un listado de materiales necesarios para el funcionamiento del centro en el año 2020.

5.4. Comunicación de EMASEO solicitando se presente el informe completo de capacitación y entrenamiento de su personal en función de los requerimientos que demande el adecuado servicio, copia de la licencia del conductor en la sección de anexos de los informes mensuales y la planificación mensual de las actividades a desarrollar.

5.5. Comunicación del Centro de Salud, solicitando la prestación de las instalaciones del centro terapéutico (pelotas y colchonetas) para realizar talleres de preparación para parto con usuarias de los barrios Las Tolas, Gualaia Cruz y Guanabana y se facilite el transporte para dichos talleres. Los talleres los realizan 1 vez al mes y su inicio será el 30 de octubre de las 9h00.

5.6. Memorando Nro. MEM-GAD-PRG-029-2019 de Presidencia del GAD para Directorio de la institución, solicitando que según sus comisiones presentar previamente a la ejecución de un proyecto por escrito el oficio de pedido o proyecto en el cual conste cuadro de actividades, costos y se adjunte tres proformas de posibles proveedores y se tome en cuenta que dicho proyecto conste en el POA y presupuesto institucional anual.

5.7. Memorando Nro. MEM-GAD-PRG-028-2019 de Presidencia del GAD para Directorio de la institución, solicitando que, en caso de inasistencia a reuniones ordinarias o extraordinarias de la institución se presente con 24 horas de anticipación la justificación por escrito a la institución, en caso no justificar se procederá según lo establecido en el Reglamento Interno Orgánico Funcional del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia de Gualaia Art. 59, literal a) y b).

**6.- Índice se resoluciones.** En relación a las comunicaciones:

5.1. Asistirá todo el directorio por ser un tema de alta importancia para el GAD.

5.2. Se aprueba la compra en relación al cronograma valorado.

5.3. Se tomará en consideración para el proyecto y POA 2020.





# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

## PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2019-2023

5.4. Los informes y anexos se realizarán en secretaría y el tema de capacitación lo coordinarán y realizan los señores Edgar Delgado y Fernando Bolaños.

5.5. Se aprueba la solicitud del centro y transporte.

5.6. La información es acogida por los miembros del directorio y se dará cumplimiento para mejor gestión y administración de la institución.

5.7. La información es acogida por los miembros del directorio y se dará cumplimiento sin carácter de retroactiva.

### **Otras resoluciones:**

En relación al vencimiento de las pólizas de los vehículos el señor Víctor Alarcón manifiesta que él cuenta con proformas de seguros que le hicieron llegar, los mismos que presentará en la siguiente reunión para su análisis y contratación.

En relación al uso de las maquinarias El Directorio en su consenso acuerda poner en funcionamiento las maquinarias del GAD Gualea y brindar servicio a la comunidad, los costos estimados serán: servicio de material pétreo con la volqueta \$100,00 más IVA personas particulares incluido IVA y \$20,00 más Iva costo de combustible y el valor para la compra de material para instituciones. Los trabajos con la retroexcavadora será de \$25,00 más IVA la hora a personas particulares y \$10,00 más IVA costo combustible para instituciones. Para ello el Sr. Galo Portilla presentará un proyecto borrador de uso de las maquinarias en la siguiente reunión con los acuerdos presentados en este día.

En relación a los franelógrafos para informativos en los barrios, los señores Fernando Bolaños y Edmundo Jiménez presentarán un proyecto de requerimiento para su revisión.

Se acuerda que las reuniones del GAD se realizarán cada dos semanas para mayor comunicación y socialización de temas institucionales y los informes de actividades en cada comisión se presentará por escrito cada fin de mes.

Se acuerda la contratación de un promotor cultural para la coordinación y participación de la Parroquia Gualea en los encuentros de cultura.

### **7.- Asuntos Varios.**

El Sr. Galo Portilla informa que llegaron a la parroquia estudiantes de la UCE para desarrollar acciones en el área social y se coordine actividades a realizar con su apoyo.



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

ADMINISTRACIÓN 2019-2023

Informa también que ya se firmó el convenio de los encuentros de cultura, pero que aún no se cuenta con transferencias.

Informa que el BDE dio plazo hasta fines del mes octubre para depósito de IVA de las cajas compactadoras.

Solicita que se informe de todos los gastos que se prevea realizar en las comisiones, para analizar si existe disponibilidad de fondos, pues como es de conocimiento de todos existen algunos pagos pendientes a proveedores y es importante ir saliendo primero con los compromisos ejecutados, considerando que tampoco se cuenta con aporte de Municipio por el tema de festividades. A esto el Sr. Víctor Alarcón menciona que se debe gastar únicamente lo presupuestado.

El Sr. Fernando Bolaños reitera la invitación al evento a realizarse con el Adulto Mayor el día 27 de octubre como contraparte del proyecto en ejecución con el MIES.

Así también informa que para los encuentros de cultura el Municipio solicita la contratación de un Promotor Cultural para coordinación y participación de cada parroquia.

## 8.- Clausura.

Se clausura la sesión siendo las 12h30.

Prof. Galo Portilla  
**PRESIDENTE**

Sr. Víctor Alarcón  
**VOCAL**

Sr. Edgar Delgado  
**VOCAL**



Sr. Edmundo Jiménez  
**VICEPRESIDENTE**

MSc. Fernando Bolaños  
**VOCAL**

Sra. Sara Panamá  
**SECRETARIA-TESORERA**