

notificación de Informe de Institución Finalizado en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

rendiciondecuentas@cpccs.gob.ec <rendiciondecuentas@cpccs.gob.ec>

Mié 25/5/2022 11:42

Para: juntaparroquialguallea@hotmail.es <juntaparroquialguallea@hotmail.es>

Consejo de Participación Ciudadana y Control Social

Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

Estimado(a): WASHINGTON GALO PORTILLA POZO,

Ruc: 1768111960001

Institución: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

Estado del informe: FINALIZADO A TIEMPO,

Informe finalizado exitosamente en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas. 2022-05-25 11:42:02.841

Guardé el informe en formato pdf, este será su respaldo de haber culminado el proceso de rendición de cuentas.

Recuerde que cada usuario es responsable del manejo de sus credenciales de acceso del Sistema.

Saludos cordiales,
CPCCS

Nota: Este correo es de carácter informativo, no constituye un medio de verificación del proceso; fue generado automáticamente y no requiere de respuesta. Si tiene alguna inquietud respecto a este mensaje, comuníquese a los números del: [Directorio de asistencias técnicas](#)

The screenshot shows the website interface for the Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS). The top navigation bar includes a home icon and the text 'INICIO', the user name 'WASHINGTON GALO PORTILLA POZO', and a 'SALIR' button. Below this, a breadcrumb trail reads 'INICIO / APLICACIONES / FINALIZAR INFORME'. A dark blue header bar contains the text 'FINALIZACIÓN DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS'. The main content area features the CPCCS logo and the text 'Consejo de Participación Ciudadana y Control Social CPCCS.' followed by 'Le felicitamos por ser parte del proceso de Rendición de Cuentas para el periodo 2021.' A blue button labeled 'Finalizar Informe' is centered on the page. The left sidebar lists various menu items, with 'Finalizar Informe' highlighted in blue. The footer of the page includes 'Sistema Nacional de Rendición de Cuentas' and 'NUEVO CPCCS'. The Windows taskbar at the bottom shows the date '25/5/2022' and time '11:43'.

This screenshot shows the same website interface as above, but with a different message. The breadcrumb trail remains 'INICIO / APLICACIONES / FINALIZAR INFORME'. The main content area displays 'Consejo de Participación Ciudadana y Control Social CPCCS.' followed by 'Ha concluido el Informe de Rendición de Cuentas del periodo fiscal 2021.' and 'IMPRIMA SU FORMULARIO, COMO CONSTANCIA DE HABER FINALIZADO SU PROCESO'. A red button labeled 'Imprimir Informe' is centered on the page. The left sidebar is identical to the first screenshot, with 'Finalizar Informe' highlighted. The footer and taskbar information are also consistent with the first screenshot.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6926
PERIODO 2021



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA
RUC:	1768111960001
REPRESENTANTE LEGAL	WASHINGTON GALO PORTILLA POZO
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL GUALEA	ZONA RUAL PARROQUIAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

1. FORTALECER EL CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA.
2. PROMOCIONAR Y DIFUNDIR MANIFESTACIONES CULTURALES DE LA ZONA.
3. MEJORAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DESARROLLANDO VENTAJAS COMPETITIVAS PARA DE ESTA FORMA AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD FRENTE A LAS PARROQUIAS VECINAS
4. MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EN SERVICIO DE LA POBLACIÓN.
5. MEJORAR LA PLANIFICACIÓN PARROQUIAL, A TRAVÉS DE PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GAD PARROQUIAL

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO. META	DESCRIPCIÓN	
4. MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EN SERVICIO DE LA POBLACIÓN.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;	2	AL 2023, INCREMENTAR EN UN 20 % LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA Y ALCANTARILLADO.	PORCENTAJE DE ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA Y ALCANTARILLADO,
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
2,00	2,00	100,00	PORCENTAJE DE ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA , ALCANTARILLADO	DOTAR DE SERVICIOS BASICOS
5. MEJORAR LA PLANIFICACIÓN PARROQUIAL, A TRAVÉS DE PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GAD PARROQUIAL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;	1	CREACIÓN DE UN ESPACIO INFORMATIVO ENTRE EL GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD.	NÚMERO DE ESPACIOS DE INFORMACIÓN CREADOS.

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00	CREACION DE TRECE ESPACIOS INFORMATIVOS UNO POR CADA BARRIO ENTRE EL GAD PARROQUIAL Y LA COMUNIDAD	NUMERO DE ESPACIOS INFORMATIVOS, CREACION DE CHATS COMUNITARIOS Y COMUNIACION FLUIDA	
2. PROMOCIONAR Y DIFUNDIR MANIFESTACIONES CULTURALES DE LA ZONA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	1	PROMOCIÓN DE DOS MANIFESTACIONES CULTURALES POR AÑO EN LA PARROQUIA	NÚMERO DE MANIFESTACIONES CULTURALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2,00	2,00	100,00	PROMOCIÓN DE DOS MANIFESTACIONES CULTURALES POR AÑO EN LA PARROQUIA	NUMERO DE MANIFESTACIONES CULTURALES	
1. FORTALECER EL CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;	1	REFORESTAR 300 ÁRBOLES NATIVOS Y DE ESTA FORMA AUMENTAR Y CONSERVAR EL CAUDAL DE AGUA.	NÚMERO DE ÁRBOLES NATIVOS SEMBRADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2,00	2,00	100,00	AUTOGESTION PROPIA Y CON FONAG	REFORESTACION DE FUENTERS DE AGUA Y AREAS DEGRADADAS	
3. MEJORAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DESARROLLANDO VENTAJAS COMPETITIVAS PARA DE ESTA FORMA AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD FRENTE A LAS PARROQUIAS VECINAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;	1	UNA CAPACITACIÓN POR AÑO A LOS AGRICULTORES SOBRE TEMAS DE PRODUCCIÓN Y RIEGO PARA LA MEJORA DE VOLÚMENES Y CALIDAD DE PRODUCCIÓN.	NÚMERO DE CAPACITACIONES SOBRE TEMAS DE PRODUCCIÓN Y RIEGO.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2,00	2,00	100,00	UNA CAPACITACIÓN POR AÑO A LOS AGRICULTORES SOBRE TEMAS DE PRODUCCIÓN Y RIEGO PARA LA MEJORA DE VOLÚMENES Y CALIDAD DE PRODUCCIÓN.	NUMERO DE CAPACITACION SOBRE TEMAS DE PRODUCCION	
Total		100,00 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
1. FORTALECER EL CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA.	90,00 %	SI SE CUMPLIO EN ESTE OBJETIVO
2. PROMOCIONAR Y DIFUNDIR MANIFESTACIONES CULTURALES DE LA ZONA.	90,00 %	SE CUMPLIÓ LO PLANIFICADO
3. MEJORAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DESARROLLANDO VENTAJAS COMPETITIVAS PARA DE ESTA FORMA AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD FRENTE A LAS PARROQUIAS VECINAS	100,00 %	SE CUMPLIÓ CON LO PLANIFICADO
4. MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EN SERVICIO DE LA POBLACIÓN.	100,00 %	SE CUMPLIÓ

5. MEJORAR LA PLANIFICACIÓN PARROQUIAL, A TRAVÉS DE PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GAD PARROQUIAL	90,00 %	POR FALTA DE COMPROMISO DE LA COMUNIDAD
--	---------	---

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
1. Socializar la participación comunitaria 2. Gestionar proyectos en beneficio de la agricultura, ganadería 3. Promover el ecoturismo como fuente económica 4. Elevar la autoestima de los moradores de la parroquia 5. Optimizar los recursos humanos, materiales, naturales de la parroquia 6. Incentivar una cultura de respeto a nuestras tradiciones y cosmovisión comunitaria 7. Servicios básicos en cada una de las comunidades 8. Mantenimiento de las vías de transporte 9. Espacios de recreación para la niñez, juventud y adulto mayor 10. Mantenimiento en la infraestructura de las instituciones públicas (UPC, Unidades educativas, entidades religiosas, entidades comunitarias). 11. Fomentar el ecoturismo 12. Optimizar los recursos naturales 13. Gestionar la pavimentación de la vía Gualea Cruz-El Chontal 14. Gestionar con las Universidades para la evaluación de Proyectos 15. Gestionar la legalización de Predios.	1. Promover la participación ciudadana en la gestión Parroquial, esto es a través de la formulación del Presupuesto Participativo en la definición de los proyectos prioritarios para la ciudadanía, como también en la fase de seguimiento y evaluación. 2. Establecer como norma en la Gestión Parroquial, la coordinación interinstitucional, entre los involucrados en los diferentes proyectos. 3. Impulsar la preparación y formulación de proyectos tanto a nivel institucional Parroquial cuanto a nivel de otras instituciones públicas para gestionar recursos económicos del estado y de la cooperación internacional. 4. Implementar programas de capacitación y formación permanente tanto a nivel institucional Parroquial cuanto a nivel de otras organizaciones aliadas, para mejorar la gestión pública. 5. Cumplir con la constitución, las leyes vigentes y normatividad interna Parroquial en los procesos administrativos, financieros, técnicos y operativos de la Junta. 6. Autogestión en Entidades del Estado y ONG	52,00 %	SE ESTA CUMPLIENDO EN CONCORDANCIA CON TODOS LOS MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL Y LOS MORADORES DE LA PARROQUIA GUALEA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	REALIZAR LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTOS VIALES EN LA PARROQUIA DE GUALEA PARA EL AÑO 2022, CON UNA LONGITUD DE 5KM DE LA VÍA TULIPE-LAS TOLAS	\$9000,00	\$9000,00	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONSTRUIR DE BATERIAS SANITARIAS EN EL PARQUE CENTRAL DE GUALEA, PARA LOS USUARIOS Y DEPORTISTAS QUE PRACTIQUEN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS Y ADQUIRIR DE MATERIALES PARA LA REPAVIMENTACION DE LA CANCHA DE USO MULTIPLE DEL BARRIO BELLAVISTA	\$5000,00	\$5746,06	114,92 %	http://www.gadgualea.gob.ec

PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATAR LA MANO DE OBRA INCLUIDO MATERIALES PARA CONSTRUIR LOS GRADERIOS EN EL SALON DE USO MULTIPLE DEL BARRIO URCUTAMBO	\$6000,00	\$6416,07	106,93 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUIRIR LAS PARTES, REPUESTO, LUBRICANTES Y NEUMATICOS PARA LA RETROEXCAVADORA CATERLLER 416E, PARA CONTINUAR CON LOS MANTENIMIENTOS VIALES EN LA PARROQUIA GUALEA.	\$9230,99	\$9230,99	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA VOLQUETA UD TRUCKS CON PLACAS PMA 7821. KIT DE TRANSMISION, DESMONTAJE, MONTAJE Y CALIBRACION. Y PODER ATENDER LAS VIAS DE LA PARROQUIA.	\$21837,79	\$21837,79	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD PARROQUIAL GUALEA PARA EL MANTENIMIENTO VIAL Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GAD.	\$12257,05	\$12257,05	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUSICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA	\$9314,56	\$9314,56	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	REALIZAR LA RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS EN LA PARROQUIA DE GUALEA	\$19200,00	\$19200,00	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DAR SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE TRES AÑOS EN EL CDI GOTITAS DE MIEL	\$20679,31	\$25849,14	125,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DAR SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A PERSONAS ADULTAS MAYORES DE LA PARROQUIA GUALEA	\$18534,40	\$23168,00	125,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DAR SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA PARROQUIA GUALEA	\$24310,78	\$30388,48	125,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ENJECUTAR EL CONVENIO DE TOMA DE LECTURAS, ENTREGA DE FACTURAS, RECAUDACION, Y REPORTE DE NOVEDADES DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DE GUALEA	\$9067,76	\$9067,76	100,00 %	http://www.gadgualea.gob.ec
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$164432,64	\$181475,90	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$375374,01	\$68000,00	\$61842,18	\$307374,01	\$251185,03	83,39 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$375374,01	\$165624,94	44,12 %	http://www.gadgualea.gob.ec

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	QUE SE TRABAJE CON MAYOR ENFASIS EN LA ACTIVIDAD TURISTICA Y PRODUCCION AGRICOLA	http://www.gadgualea.gob.ec

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO

SI

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
REALIZAR LOS ESTUDIOS DEFINITIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTOS VIALES EN LA PARROQUIA DE GUALEA PARA EL AÑO 2022, CON UNA LONGITUD DE 5KM DE LA VÍA TULIPE-LAS TOLAS	\$9000,00	9000,00	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
CONSTRUIR DE BATERIAS SANITARIAS EN EL PARQUE CENTRAL DE GUALEA, PARA LOS USUARIOS Y DEPORTISTAS QUE PRACTIQUEN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS Y ADQUIRIR DE MATERIALES PARA LA REPAVIMENTACION DE LA CANCHA DE USO MULTIPLE DEL BARRIO BELLAVISTA	\$5000,00	5746,06	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
CONTRATAR LA MANO DE OBRA INCLUIDO MATERIALES PARA CONSTRUIR LOS GRADERIOS EN EL SALON DE USO MULTIPLE DEL BARRIO URCUTAMBO	\$6000,00	6416,07	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
ADQUIRIR LAS PARTES, REPUESTO, LUBRICANTES Y NEUMATICOS PARA LA RETROEXCAVADORA CATERLLER 416E, PARA CONTINUAR CON LOS MANTENIMIENTOS VIALES EN LA PARROQUIA GUALEA.	\$9230,99	9230,99	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA VOLQUETA UD TRUCKS CON PLACAS PMA 7821. KIT DE TRANSMISION, DESMONTAJE, MONTAJE Y CALIBRACION. Y PODER ATENDER LAS VIAS DE LA PARROQUIA.	\$21837,79	21837,79	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD PARROQUIAL GUALEA PARA EL MANTENIMIENTO VIAL Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GAD.	\$12257,05	12257,05	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA	\$9314,56	9314,56	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
REALIZAR LA RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS EN LA PARROQUIA DE GUALEA	\$19200,00	19200,00	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec

DAR SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE TRES AÑOS EN EL CDI GOTITAS DE MIEL	\$20679,31	25849,14	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
DAR SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A PERSONAS ADULTAS MAYORES DE LA PARROQUIA GUALEA	\$18534,40	23168,00	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
DAR SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA PARROQUIA GUALEA	\$24310,78	30388,48	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec
ENJECUTAR EL CONVENIO DE TOMA DE LECTURAS, ENTREGA DE FACTURAS, RECAUDACION, Y REPORTE DE NOVEDADES DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DE GUALEA	\$9067,76	9067,76	76-100	CUMPLIDO	http://www.gadgualea.gob.ec

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
		FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL		01/10/2021
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
NO APLICA	NO	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	95	Personas adultas Mayores	20
SI	95	Niñas, niños y adolescentes	20
SI	95	Mujeres Embarazadas	20
SI	95	Personas con Discapacidad	25
SI	95	Personas en Situación de Riesgos	20

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	COGESTIONAR CON COMUNIDADES O PUEBLOS EL APOYO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL.	OTORGAR SOPORTE INSTITUCIONAL PARA GESTIONAR RECURSOS DE COOPERACIÓN PARA FINANCIAR PLANES DE VIDA DE COMUNIDADES O PUEBLOS	SE CUENTA CON JÓVENES, NIÑOS Y ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDOS POR PROFESIONALES EN SUS ÁREAS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	FORTALECER LA GESTIÓN DE LOS GAD PARA MEJORAR EL TRABAJO CON LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA.	INCORPORAR LOS ENFOQUES DE IGUALDAD EN LA INTERVENCIÓN DE LOS GAD (PDOT). PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT.	ATENCIÓN CON VISITAS DOMICILIARIAS EN SUS HOGARES Y COMUNIDAD POR PARTE DE TÉCNICAS DE TERAPIA FÍSICA Y PSICOLOGÍA .
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	ALCANZAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE CON IGUALDAD Y AUTONOMÍA DE LAS MUJERES, IMPLEMENTANDO ACCIONES Y ESTRATEGIAS PARA TRANSFORMAR SUS VIDAS	FORTALECER LA ARTICULACIÓN DE PRODUCTORAS PARA EL DESARROLLO DE CULTIVOS AGRÍCOLAS QUE GARANTICEN LA SOBERANÍA ALIMENTARIA DE LA POBLACIÓN.	SER EQUITATIVO EN EL SERVICIO QUE VA DIRIGIDO A LOS DIFERENTES RASGOS, COSTUMBRES, Y ETNIAS, ASÍ COMO TAMBIÉN A HOMBRES Y MUJERES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	IMPLEMENTAR MECANISMOS DE ACCIÓN AFIRMATIVA PARA LOS MIGRANTES RETORNADOS, ENFOCADOS EN TEMAS DE PRODUCTIVIDAD, ACCESO A CRÉDITOS, INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA Y RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES. GENERAR ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS EN ZONAS DE FRONTERA, ENMARCADAS EN LOS PLANES BINACIONALES, CON EL FIN DE FORTALECER LA ECONOMÍA LOCAL Y LOS PROCESOS DE INCLUSIÓN.	PROMOVER PROGRAMAS QUE PERMITAN LA INSERCIÓN LABORAL, EMPRENDIMIENTOS, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA, ACCESO A CRÉDITOS Y FONDOS CONCURSABLES PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE MOVILIDAD HUMANA	VENTAJOSAMENTE SE HA LOGRADO QUE LAS PERSONAS QUE EN SUS TIEMPOS MIGRARON A LA CIUDAD CON LA PANDEMIA REPORTARON A LA ZONA RURAL Y EMPRENDIENDO NEGOCIOS, ACTIVIDADES ECONÓMICAS RELEVANTES.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	¿PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	http://www.gadgualaea.gob.ec
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	http://www.gadgualaea.gob.ec

¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	http://www.gadgualea.gob.ec
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGÁ SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO				NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	participación ciudadana	http://www.gadgualea.gob.ec
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	organización para la planificación de obras	http://www.gadgualea.gob.ec
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	SI		ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	reuniones con líderes barriales	http://www.gadgualea.gob.ec

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 15)	SI	NOMBRE	GALO PORTILLA POZO	NO	EN LA FASE II Y III MEDIANTE CONVOCATORIAS Y REUNIONES PRESENCIALES	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL SOCIO ORGANIZATIVA OTROS	1. CUMPLIR CON LA NORMATIVA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2. PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA 3. DAR A CONOCER A LA POBLACIÓN GUALEANA LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL AÑO 2021
EMAIL	galo1953portilla@gmail.com						
TELEFONO	(02) 362-9869						

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	SI	1	http://www.gadguala.gov.ec
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	1	http://www.gadguala.gov.ec

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	http://www.gadguala.gov.ec	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	se conforma el equipo técnico	http://www.gadguala.gov.ec	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Reunión para los análisis de las preguntas y respuestas	http://www.gadguala.gov.ec	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	análisis de cumplimiento	http://www.gadguala.gov.ec	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	se redactó en base a las preguntas realizadas por la ciudadanía, el GAD Parroquial previo análisis con esto basándose a las competencias y atas que no estuvieron inmersas se coordinó con las otras instancias de Gobierno	http://www.gadguala.gov.ec	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	digitación de preguntas y respuestas en base a las competencias, PDyOT, POA y Presupuesto del año 2021	http://www.gadguala.gov.ec	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	mediante sesión de Directorio del GAD Parroquial	http://www.gadguala.gov.ec	
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI		http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=138659615205060&id=10000560779206	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN LA SALA DE REUNIONES	SI	asamblea parroquial	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
2. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	en asamblea parroquial presencial y en vivo	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
3. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA SALA DE REUNIONES	SI	asamblea parroquial	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
4. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES OTROS	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
5. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	1. convocatoria física a los actores de la parroquia. 2. en redes sociales a actores de la parroquia y ciudadanía en general	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
6. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	1.- presencial. 2.- transmisión en vivo por Facebook live	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
7. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
8. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	asamblea parroquial presencial y en vivo	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
9. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	asamblea parroquial presencial y en vivo	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN LA SALA DE REUNIONES	SI	asamblea parroquial	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
2. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	en asamblea parroquial presencial y en vivo	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
3. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA SALA DE REUNIONES	SI	asamblea parroquial	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	
4. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES OTROS	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
5. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	1. convocatoria física a los actores de la parroquia. 2. en redes sociales a actores de la parroquia y ciudadanía en general	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
6. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	1.- presencial. 2.- transmisión en vivo por Facebook live	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
7. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	http://www.gadguala.gov.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=10000560779206	
8. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	asamblea parroquial presencial y en vivo	http://www.gadguala.gov.ec / http://www.gadguala.gov.ec	

¿EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS?	SI	asamblea parroquial presencial y en vivo	http://www.gadgualaea.gob.ec / http://www.gadgualaea.gob.ec
---	----	--	---

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
25/04/2022	48	22	26	0	0	48	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NO EXISTE SUGERENCIA ALGUNA	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NINGUNA	NINGUNA	42,00	http://www.gadgualaea.gob.ec

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
medios digitales	2,00	100,00 %	100,00 %	100,00 %	http://www.gadgualaea.gob.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=100000560779206			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadgualaea.gob.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=100000560779206
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadgualaea.gob.ec / https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1386596615205060&id=100000560779206

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO EXISTEN OBRAS DE LA ADMINISTRACION ANTERIOR	\$0,00	NO APLICA	NO APLICA	http://gadgualaea.gob.ec

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CONSULTORÍA	1	\$9.000,00	1	\$9.000,00	http://www.gadgualaea.gob.ec
DEFINIDA CUANTÍA	1	\$70.576,77	1	\$70.576,77	http://www.gadgualaea.gob.ec

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA